



Министерство просвещения Российской Федерации
Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Тульский колледж профессиональных технологий и сервиса»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

специальность
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

На базе основного общего образования

Квалификация (и) выпускника
Специалист индустрии красоты

Одобрено на заседании педагогического
совета:

протокол № 7 от 23.08.2023 г.

Утверждено Приказом ГПОУ ТО «ТКПТС»

приказ № 311 от 23.08.2023 г.

Согласовано с предприятием-работодателем
Общество с ограниченной ответственностью
«Ресторатор-71»

Директор  /О.П. Юрков
подпись

2023 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

5.3. Календарный учебный график

5.4. Рабочая программа воспитания

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

Приложение 1. Матрица компетенции выпускника

Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 4. Рабочая программа воспитания

Приложение 5. Содержание ГИА

Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая ОПОП-П по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (направленность – эстетическая косметология) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022г. № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой *специальности*.

Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты»;

–Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 № 1069-н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг»;

–Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 № 1126-н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 № 1134-н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 № 1080-н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению визажных услуг»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

–Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования»;

ного образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

ДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЕТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист индустрии красоты.

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист индустрии красоты» осваивает общие виды деятельности:

– Предоставление косметических услуг

– Предоставление маникюрных и педикюрных услуг

– Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
16437 Парикмахер

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Общество с ограниченной ответственностью «РЕСТОРАТОР-71»	

ВД сформированные ОО совместно с работодателем (формируемые из часов вариативной части ФГОС СПО)	
	Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица

Получение образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (направленность – эстетическая косметология).

Форма обучения: **очная**.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: бухгалтер – **3816 академических часов**.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: бухгалтер – **2 года 6 месяцев**

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис.

Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		определять этапы решения задачи;
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		составлять план действия;
		определять необходимые ресурсы;
		Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовывать составленный план;
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;		

		методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		структуру плана для решения задач;
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации;
		определять необходимые источники информации;
		планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		выделять наиболее значимое в перечне информации;
		оценивать практическую значимость результатов поиска;
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		использовать современное программное обеспечение;
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		приемы структурирования информации;
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		применять современную научную профессиональную терминологию;
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		презентовать бизнес-идею;
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		современная научная и профессиональная терминология;
		возможные траектории профессионального развития и самообразования;
основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;		
правила разработки бизнес-планов;		
порядок выстраивания презентации;		

		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды;
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей специальности;
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		пути обеспечения ресурсосбережения;
		принципы бережливого производства;
		основные направления изменения климатических условий региона

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		основы здорового образа жизни;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
правила чтения текстов профессиональной направленности.		

Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление косметических услуг	ПК 1.1. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	Навыки:
		выполнения косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
		Умения:
		выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
		Знания:
		психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг;
		правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг

		устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг
		виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг
		состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг
		нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг
		показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг
		технологии выполнения бытовых косметических услуг
		правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг
		санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг
	ПК 1.2. Выполнять косметические услуги по уходу за телом	Навыки:
		выполнения косметических услуг по уходу за телом
		Умения:
		выполнять косметические услуги по уходу за телом
		Знания:
		психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг.
		правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг
		устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг
		виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг
		состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг
		нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг
		показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг
		технологии выполнения бытовых косметических услуг
		правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг
	санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг	
	ПК 1.3. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными тех-	Навыки:
		выполнения услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента
		классического наращивания ресниц

	<p>никами с учетом запроса клиента</p>	<p>ламинирования ресниц с учетом анатомического строения глаз клиента</p> <p>Умения:</p> <p>выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента</p> <p>выполнять классическое наращивание ресниц</p> <p>выполнять ламинирование ресниц с учетом анатомического строения глаз клиента</p> <p>Знания:</p> <p>психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг</p> <p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг</p> <p>виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг</p> <p>состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг;</p> <p>нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг</p> <p>показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг</p> <p>технологии выполнения бытовых косметических услуг</p> <p>правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг</p> <p>санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг</p>
	<p>ПК 1.4. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела</p>	<p>Навыки:</p> <p>коррекции волосяного покрова различными способами</p> <p>Умения:</p> <p>выполнять коррекцию волосяного покрова различными способами</p> <p>Знания:</p> <p>психология общения и профессиональная этика при выполнении бытовых косметических услуг</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг</p> <p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг.</p> <p>виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг</p> <p>состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг</p> <p>нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг</p>

		показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг
		технологии выполнения бытовых косметических услуг
		правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг
		санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг
	ПК 1.5. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении косметических услуг	Навыки/практический опыт:
		применения правил бережливого производства и защиты окружающей среды
		организации рабочего пространства и рабочего процесса
		соблюдения санитарных норм и правил, требования безопасности и охраны труда в сфере эстетической косметологии
		контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений
		применения средств индивидуальной защиты
		выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов
		Умения:
		применять правила бережливого производства и охраны окружающей среды
		соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг
		организовать рабочее пространство и рабочий процесс
		применять средства индивидуальной защиты
		применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями
		Знания:
		правила бережливого производства и охраны окружающей среды
		санитарные нормы и требования безопасности и охраны труда в сфере эстетической косметологии
		организация подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос
	устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов	
Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	ПК 2.1. Выполнять маникюрные услуги	Навыки:
		выполнения маникюрных услуг
		Умения:
		выполнять маникюрные услуги
		Знания:
		психология общения и профессиональная этика предоставления услуг по маникюру
		правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру.
состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти		

		анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, кожи и ее придатков
		строение кистей рук, ногтей, классификация форм ногтей
		перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру
		технологии выполнения услуг по маникюру
		правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру
	ПК 2.2. Выполнять педикюрные услуги	Навыки:
		выполнения педикюрных услуг
		Умения:
		выполнять педикюрные услуги
		Знания:
		психология общения и профессиональная этика предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
		правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
		правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
		состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти
		правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств
		правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
		анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков
		строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификация форм ногтей
		основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения
		перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
		способы коррекции проблем натуральных ногтей
		направления моды в моделировании и дизайне ногтей
		технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
		правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей
	ПК 2.3. Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей	Навыки:
		моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов
		дизайна ногтей с использованием разных техник и материалов
		Умения:

		<p>моделировать ногти с использованием разных техник и материалов</p> <p>выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов</p> <p>Знания:</p> <p>психология общения и профессиональная этика предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти</p> <p>правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств</p> <p>правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков</p> <p>строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификация форм ногтей</p> <p>основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения</p> <p>перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>способы коррекции проблем натуральных ногтей</p> <p>направления моды в моделировании и дизайне ногтей</p> <p>технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p>
	<p>ПК 2.4. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении маникюрных и педикюрных услуг</p>	<p>Навыки:</p> <p>применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды;</p> <p>Умения:</p> <p>применять правила бережливого производства;</p> <p>организовать рабочее пространство и рабочий процесс;</p> <p>выполнять текущую уборку рабочего места;</p> <p>соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;</p> <p>Знания:</p> <p>правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру и педикюру</p>

		правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств
		правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру и педикюру
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Парикмахер	ПК 3.1. Выполнять классические женские, мужские, детские стрижки и комбинированные укладки волос различными инструментами и способами. Оформлять усы, бороды, бакенбарды классическим методом	Навыки:
		подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
		визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос
		подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента
		определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения классической стрижки и (или) укладки волос
		подбор профессиональных инструментов и материалов для выполнения стрижек и укладок волос
		выполнение классических моделей мужской, женской, детской стрижки на коротких, средних, длинных волосах
		выполнение укладок волос различными инструментами и способами
		консультирование клиента по выполнению укладки волос в домашних условиях
		подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для стрижки и оформления усов, бороды, бакенбард
		окантовка и стрижка усов, бороды, бакенбард
		завивка, оттяжка и бритье усов, бороды, бакенбард
		Умения:
		рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов
		проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента
		использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией стрижки, укладки
		соблюдать техники выполнения классических стрижек волос различной длины
		владеть методами выполнения укладок горячим и холодным способом, при помощи бигуди и зажимов
		применять стайлинговые средства для укладки волос
		обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
		производить расчет стоимости оказанной услуги
		соблюдать техники выполнения окантовки и стрижки усов, бороды, бакенбард
		соблюдать техники выполнения завивки, оттяжки и бритья усов, бороды, бакенбард
		использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и тех-

		<p>никами окантовки и стрижки усов, бороды, бакенбард</p> <p>Знания:</p> <p>психология общения и профессиональная этика парикмахера;</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя</p> <p>анатомические особенности, пропорции и пластика головы, анатомические особенности лица</p> <p>структура, состав и физические свойства волос, типы, виды и формы волос</p> <p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов</p> <p>состав и свойства профессиональных препаратов для укладки волос</p> <p>технологии мытья головы и приемы массажа головы</p> <p>техники выполнения классических стрижек волос различной длины</p> <p>норма расхода препаратов и материалов на выполнение стрижки, укладки</p> <p>методы выполнения укладки горячим, холодным способом</p> <p>метод выполнения укладки волос при помощи бигуди и зажимов</p> <p>правила оказания первой помощи</p> <p>санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</p> <p>техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами;</p> <p>средства контроля качества выполняемой услуги</p> <p>нормы расхода препаратов и материалов при оформлении усов, бороды, бакенбард</p> <p>состав и свойства профессиональных препаратов для бритья</p> <p>формы усов, бороды, бакенбард</p> <p>технология выполнения стрижки усов, бороды, бакенбард</p> <p>техника выполнения завивки, оттяжки и бритья усов, бороды, бакенбард</p> <p>нормы времени на выполнение услуг по оформлению усов, бороды, бакенбард</p>
	ПК 3.2. Окрашивать волос на основе базовых техник	<p>Навыки:</p> <p>Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов</p> <p>Визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос</p> <p>применения средств индивидуальной защиты</p> <p>Определение и подбор по согласованию с клиентом способа окрашивания волос</p> <p>Подбор профессиональных инструментов, материалов и</p>

		препаратов для окрашивания волос
		Окраска волос красителями различных групп
		Осветление, обесцвечивание, тонирование волос, одноцветная окраска волос, мелирование волос, нейтрализация тона
		Консультирование клиента по уходу волос после окрашивания
		Умения:
		Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		Проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента
		Проводить пробу на чувствительность кожи к составу красителей
		Подбирать краситель в соответствии с пигментом волос, применять различные группы красителей
		Соблюдать технологию осветления, обесцвечивания, тонирования волос, одноцветной окраски волос, мелирования волос, нейтрализации тона волос
		Соблюдать нормы времени при окрашивании волос
		Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией окрашивания волос
		Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги, производить расчет стоимости оказанной услуг
		Знания:
		Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя, психология общения и профессиональная этика парикмахера
		Анатомические особенности, пропорции и пластика головы,
		Структура, состав и физические свойства волос, типы, виды и формы волос
		Состав и свойства красителей, их основные группы
		Нормы расхода препаратов и материалов на выполнение окрашивания волос
		Основные виды окрашивания волос
		Технология окрашивания волос
		Техника выполнения осветления, обесцвечивания, тонирования волос, одноцветной окраски волос, мелирования волос, нейтрализации тона волос
		Нормы времени на выполнение окрашивания волос
		Показания и противопоказания к окрашиванию волос
		Навыки:
		подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
		Визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос
		Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента
		Выполнение мытья и массажа головы различными способами
	ПК 3.3. Выполнять санитарно-эпидемиологических требований при предоставлении парикмахерских услуг. Мытье и массаж головы, профилактический уход за	

	волосами	<p>Консультирование клиента по подбору профессиональных средств для ухода за волосами в домашних условиях</p> <p>Умения:</p> <p>Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности</p> <p>Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов</p> <p>Проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места</p> <p>Проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента</p> <p>Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации</p> <p>Выполнять мытье головы в соответствии с технологией</p> <p>Владеть приемами массажа головы</p> <p>Применять различные маски и бальзамы для волос</p> <p>Подбирать индивидуальные программы по уходу за волосами</p> <p>Знания:</p> <p>Психология общения и профессиональная этика парикмахера</p> <p>Структура, состав и физические свойства волос, типы, виды и формы волос</p> <p>Состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы, для профилактического ухода за волосами</p> <p>Нормы расхода препаратов и материалов для мытья головы</p> <p>Технология мытья головы</p> <p>Приемы массажа головы, показания и противопоказания выполнения массажа головы</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</p>
Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественном у оформлении лица	ПК 4.1. Выполнять салонный макияж	<p>Навыки:</p> <p>Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов</p> <p>Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения салонного макияжа</p> <p>Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента</p> <p>Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица</p> <p>Выполнение различных видов салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей</p> <p>Умения:</p> <p>Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности</p> <p>Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов</p>

		<p>Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места</p> <p>Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации</p> <p>Соблюдать технологию демакияжа лица</p> <p>Соблюдать техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного</p> <p>Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги</p> <p>Производить расчет стоимости оказанной услуги</p> <p>Знания:</p> <p>Психология общения и профессиональная этика визажиста</p> <p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя</p> <p>Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов</p> <p>Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа</p> <p>Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа</p> <p>Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков</p> <p>Колористические типы внешности и формы лица</p> <p>Изобразительные средства макияжа и правила их применения</p> <p>Основы колористики и стиля</p> <p>Направления моды в визажном искусстве</p> <p>Технология демакияжа лица</p> <p>Техники нанесения салонного макияжа: дневного, вечернего, возрастного</p> <p>Правила оказания первой помощи</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</p>
	ПК 4.2. Консультировать клиента по выполнению макияжа в домашних условиях	<p>Навыки:</p> <p>Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента, его потребностей</p> <p>Подбор профессиональной декоративной косметики</p> <p>Объяснение клиенту целесообразности выбранной декоративной косметики</p> <p>Выдача рекомендаций по выполнению макияжа в домашних условиях</p> <p>Умения:</p> <p>Разъяснять и обосновывать клиенту необходимость изменений внешности</p> <p>Подбирать профессиональную косметику в соответствии с индивидуальными особенностями и пожеланиями клиента</p> <p>Демонстрировать приемы салонного макияжа</p> <p>Производить расчет стоимости оказанной услуги</p> <p>Знания:</p> <p>Технология демакияжа лица</p>

		Психология общения и профессиональная этика визажиста
		Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
		Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
		Состав и свойства декоративной косметики
		Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов
		Колористические типы внешности и формы лица
		Изобразительные средства макияжа и правила их применения
		Основы колористики и стиля
		Направления моды в визажном искусстве
	ПК 4.3. Выполнять специфический макияж	Навыки:
		Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
		Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения сложного макияжа
		Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
		Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
		Разработка эскизов моделей специфического макияжа
		Выполнение конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретромакияжа
		Умения:
		Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
		Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		Определять индивидуальные особенности внешности клиента
		Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
		Читать эскизные проекты (рисунки)
		Соблюдать технологию демакияжа лица
		Соблюдать техники выполнения конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретро-макияжа
		Применять декоративные элементы при выполнении специфического макияжа, наносить специальные эффекты (заклеивание бровей, работа с подвесками, блестки, стразы, пайетки)
		Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
		Производить расчет стоимости оказанной услуги
		Знания:
		Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа
		Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа
		Анатомические, физиологические и гистологические

		характеристики кожи и ее придатков
		Колористические типы внешности и формы лица
		Основы колористики и стиля
		Психология общения и профессиональная этика визажиста
		Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
		Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
		Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа
		Нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа
		Виды декоративных элементов, используемых при выполнении специфического макияжа
		Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
		Колористические типы внешности и формы лица
		Изобразительные средства макияжа и правила их применения
		Основы колористики и стиля
	ПК 4.4 Выполнять рисунки или элементы на лице в различных художественных техниках	Навыки:
		Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
		Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения рисунков в различных художественных техниках
		Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
		Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
		Разработка эскизов рисунков
		Выполнение рисунков на лице в различных художественных техниках
		Умения: Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
		Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		Определять индивидуальные особенности внешности клиента
		Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
		Читать эскизные проекты (рисунки)
		Соблюдать технологию демакияжа
		Соблюдать техники выполнения рисунков на лице
		Применять декоративные элементы при выполнении нательных рисунков, наносить специальные эффекты (блестки, стразы, пайетки)
		Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
		Производить расчет стоимости услуги

		<p>Знания:</p> <p>Психология общения и профессиональная этика визажиста</p> <p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя</p> <p>Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов</p> <p>Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков</p> <p>Нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков</p> <p>Виды декоративных элементов, используемых при выполнении нательных рисунков</p> <p>Основы композиции, графика</p> <p>Художественный рисунок и живопись</p> <p>Направления моды в визажном искусстве</p> <p>Технология демакияжа лица</p> <p>Техника выполнения рисунков на лице</p> <p>Правила оказания первой помощи</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</p>
	<p>ПК 4.5. Автоматизировать основные бизнес-процессы, формировать клиентскую базу, получать аналитическую информацию</p>	<p>Навыки:</p> <p>Ведения предварительной онлайн записи из различных источников</p> <p>Формирования клиентской базы</p> <p>Получения аналитической информации</p> <p>Отправки SMS и Email уведомлений</p> <p>Умения:</p> <p>Ориентироваться в настройках различных CRM программ</p> <p>Работать с компьютером</p> <p>Оценить загруженность персонала и увидеть свободные даты</p> <p>Настроить различные программы лояльности для своих клиентов</p> <p>Знания:</p> <p>Знание компьютерной грамотности</p> <p>Баз данных</p>

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 43.02.17 Технология индустрии красоты (направленность - эстетическая косметология)

Индекс	Наименование	Всего – с учетом интен-сификации до 40%, ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
	Обязательная часть образовательной программы			
ООД.00	Блок ООД	1476	0	1
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	382	66	2,3
СГ.01	История России	50	0	3
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	134	66	2,3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	0	3
СГ.04	Физическая культура	130	0	2,3
ОПБ	Обязательный профессиональный блок	X	X	2,3
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	402	138	2,3
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	98	30	2
ОП.02	Анатомия и физиология человека	34	0	2
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	32	0	2
ОП.04	Рисунок и живопись	100	66	2
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	86	26	3
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации	52	16	3
ПМ.00	Профессиональный цикл	X	X	2,3
ПМ. 01	Предоставление косметических услуг	514	290	2
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг	68	0	2
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	170	76	2
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента	158	106	2
УП 01	Учебная практика	72	72	2

ПП 01	Производственная практика	36	36	2
ПА 01	Промежуточная аттестация	10		2
ПМ. 02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	324	266	2
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг	110	86	2
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг	96	72	2
УП 02	Учебная практика	72	72	2
ПП 02	Производственная практика	36	36	2
ПА 02	Промежуточная аттестация	10		2
ПМ. 03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих 16437 Парикмахер	216	186	3
МДК.03.01	Предоставление типовых парикмахерских услуг	62	42	3
УП 03	Учебная практика	72	72	3
ПП 03	Производственная практика	72	72	3
ПА 03	Промежуточная аттестация	10		3
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	X	3
Итого (минимальные требования):		3530	X	2,3
ДПБ	Дополнительный профессиогнальный блок			
ПМд.04	Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица	286	216	2
МДКд.04.01	Выполнение сложного и специфического макияжа	72	52	2
МДКд.04.02	Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках	56	36	2
МДКд.04.03	Система автоматизации и управление бизнесом в сфере услуг (YCLIENTS)	40	20	2
УП 04	Учебная практика	36	36	2
ПП 04	Производственная практика	72	72	2
ПА 04	Промежуточная аттестация	10		2
Объем образовательной программы		3816	X	1-3
Срок обучения		2 года 6 мес	X	1-3

5.1.2. Обоснование распределения часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Код учебной дисциплины/профессионального модуля	наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Обоснование
1.	СГ.01	История России	2	углубление подготовки обучающегося
2.	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	98	углубление подготовки обучающегося
3.	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	20	углубление подготовки обучающегося
4.	СГ.04	Физическая культура	30	углубление подготовки обучающегося
5.	ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	10	углубление подготовки обучающегося
6.	ОП.02	Анатомия и физиология человека	2	углубление подготовки обучающегося
7.	ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг	0	
8.	ОП. 04	Рисунок и живопись	10	углубление подготовки обучающегося
9.	ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	10	углубление подготовки обучающегося
	ПМ.01	Предоставление косметических услуг	38	
10.	МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	20	углубление подготовки обучающегося
11.	МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента	18	углубление подготовки обучающегося
12.	ПМ.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	20	
13.	МДК 02.01	Предоставление маникюрных услуг	20	углубление подготовки обучающегося
	ПМд.04	Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица		
14.	МДКд. 04.01	Выполнение салонного и специфического макияжа	72	расширения основных видов деятельности запрос работодателя
15.	МДКд. 04.02	Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках	56	расширения основных видов деятельности запрос работодателя
16.	МДКд.04.03	Система автоматизации и управление бизнесом в сфере услуг (YCLIENTS)	40	расширения основных видов деятельности запрос работодателя
17.	УП.04	Учебная практика	36	расширения основных видов деятельности запрос работодателя
18.	ПП.04	Производственная практика	72	расширения основных видов деятельности

				запрос работодателя
19.	ПА	Промежуточная аттестация	10	расширения основных видов деятельности запрос работодателя
Итого			526	-

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	01	Предоставление косметических услуг	36	4	Косметический кабинет	Косметолог
2	Выполнение косметических услуг по уходу за телом						
3	Выполнение услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента						
1	Выполнение гигиенических видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты	02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	36	4	Маникюрный стол	Специалист по маникюру
2	Выполнение ухаживающих видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты						
3	Моделирование ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты						
4	Дизайн ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты						
1	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов	03	Выполнение работ по одной или несколько профессий	72	5	Парикмахерский зал	Мастер-универсал, парикмахер
2	Визуальный осмотр, оценка состояния						

	поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос		ям рабочих, должностям служащих 16437 Парикмахер				
3	Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента						
4	Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения классической стрижки и (или) укладки волос						
5	Подбор профессиональных инструментов и материалов для выполнения стрижек и укладок волос						
6	Выполнение классических моделей мужской, женской, детской стрижки на коротких, средних, длинных волосах						
7	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами						
8	Консультирование клиента по выполнению укладки волос в домашних условиях						
9	Подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для стрижки и оформления усов, бороды, бакенбард						
10	Окантовка и стрижка усов, бороды, бакенбард						
11	Завивка, оттяжка и бритье усов, бороды, бакенбард						
12	Применения средств индивидуальной защиты						
13	Определение и подбор по согласованию с клиентом способа окрашивания волос						
14	Подбор профессиональных инструментов, материалов и препаратов для окрашивания волос						
15	Окраска волос красителями различных групп						

16	Осветление, обесцвечивание, тонирование волос, одноцветная окраска волос, мелирование волос, нейтрализация тона						
17	Консультирование клиента по уходу за волосами после окрашивания						
18	Выполнение мытья и массажа головы различными способами						
19	Консультирование клиента по подбору профессиональных средств для ухода за волосами в домашних условиях						
1	Выполнение салонного макияжа	04	Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица	72	3	визажист	Специалист по визажу
2	Выполнение специфического макияжа						
3	Консультирование клиента по выполнению макияжа в домашних условиях						
4	Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках						
5	Работа в сервисе YCLIENTS						

5.3. Календарный учебный график

По программе подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ) 43.02.17 Технология индустрии красоты (направленность - эстетическая косметология)

График учебного процесса по неделям (с учетом интенсификации на 40%)

		сентябрь					октябрь					ноябрь					декабрь					январь					февраль					март					апрель					май					июнь					июль					август						
		01.07	08.14	15.21	22.28	29.05 окт	06.12	13.19	20.26	27.03 нояб	03.09	10.16	17.23	24.30	01.07	08.14	15.21	22.28	29.05 янв	05.11	12.18	19.25	26.02 фев	02.08	09.15	16.22	23.29	30.05 мар	06.12	13.19	20.26	27.03 май	04.10	11.17	18.24	25.31	01.07	08.14	15.21	22.28	29.05 июль	06.12	13.19	20.26	27.03 авг	03.09	10.16	17.23	24.31														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1 курс																			К	К																																											
2 курс													К	К	К	К																																															
3 курс																				К	К	К	К	К																																							



модули и дисциплины (включая часы на промежуточную аттестацию)



каникулы



ГИА



учебная практика



производственная практика

Сводные данные по бюджету времени

Курсы	обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам и консультации	учебная практика	производственная	самостоятельная работа	государственная итоговая аттестация	каникулы	Всего по курсам
И	41	0	0	0	0	11	52
II	32	5	4	0	0	11	52
III	14	2	2	0	6	2	26
Всего	87	7	6	0	6	24	130

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.4.3. Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;
иностранного языка;
индустрии красоты;
деловых и профессиональных коммуникаций;
медико-биологических дисциплин;
безопасности жизнедеятельности;
рисунка и живописи;
организации и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты.

Лаборатории:

информационного обеспечения профессиональной деятельности;
косметологии и макияжа;
технологии косметических услуг;
технологии услуг по уходу за телом;
технологии маникюра и художественного оформления ногтей;

технологии педикюра;
технологий парикмахерских услуг;

Мастерские:

салон эстетических, косметических услуг;
студия красоты;
салон-парикмахерская.

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу 43.02.17 Технологии индустрии красоты, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска учебная	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2	программное обеспечение	
3	компьютеры	
4	магнитная доска	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	
2	видеофильмы по различным темам	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска учебная	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2	программное обеспечение	
3	компьютеры	
4	магнитная доска	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	
2	видеофильмы по различным темам	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Индустрии красоты»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска учебная	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2	программное обеспечение	
3	компьютеры	
4	магнитная доска	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	
2	видеофильмы по различным темам	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Деловых и профессиональных коммуникаций»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска учебная	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2	программное обеспечение	
3	компьютеры	
4	магнитная доска	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	
2	видеофильмы по различным темам	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Медико-биологических дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска учебная	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2	программное обеспечение	
3	компьютеры	
4	магнитная доска	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	
2	видеофильмы по различным темам	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
---	---------------------------	----------------------

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочее место преподавателя	
2	рабочие места по количеству обучающихся	
Дополнительное оборудование		
1	комплекты индивидуальных средств защиты	
2	робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи	
3	контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности	
4	огнетушители порошковые (учебные)	
5	огнетушители пенные (учебные)	
6	огнетушители углекислотные (учебные)	
7	устройство отработки прицеливания	
8	учебные автоматы АК-74	
9	винтовки пневматические	
10	медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса))	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением	
2	мультимедийный проектор	
3	мультимедийный экран	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплект видеофильмов и видео-инструктажей	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Рисунок и живопись»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска учебная	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2	программное обеспечение	

3	компьютеры	
4	магнитная доска	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	
2	видеофильмы по различным темам	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Организации и ведения коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска учебная	
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2	программное обеспечение	
3	компьютеры	
4	магнитная доска	
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	
2	видеофильмы по различным темам	
Дополнительное оборудование		

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Актовый зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	стулья	
2	трибуна	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	программные системы конференцсвязи	
2	видеопроектор с проекционным экраном	
3	акустические системы	
4	звуковая аппаратура (микрофоны, микрофонные стойки, микшерный пульт, радиомикрофоны);	

5	осветительная техника	
Дополнительное оборудование		

Библиотека

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	кафедра выдачи книг	
2	стулья	
3	рабочие столы	
4	стеллажи и витрины	
5	каталожные шкафы под периодику, формуляры	
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	мультимедиа носители	
Дополнительное оборудование		

Читальный зал с выходом в Интернет

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	стулья	
2	столы	
3	шкафы канцелярские	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютеры со специализированным программным обеспечением с выходом в Интернет	
2	мультимедийные проекторы	
Дополнительное оборудование		

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	учебная доска	
2	рабочее место преподавателя	
3	столы	
4	стулья	
5	шкафы для хранения раздаточного дидактического материала	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютеры	
2	средства аудиовизуализации	
3	мультимедийный проектор	
4	персональные компьютеры (по числу обучающихся) с выходом в интернет	
5	специализированное программное обеспечение	

Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	учебная доска	
2	рабочее место преподавателя	
3	столы	
4	стулья	
5	шкафы для хранения раздаточного дидактического материала	
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	мультимедийные пособия	
Дополнительное оборудование		

Лаборатория «Технологии маникюра и художественного оформления ногтей»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	сухожаровой шкаф или автоклав	
2	УФ стерилизатор	
3	Холодильник	
4	нагреватель для парафина	
5	лампа маникюрная (светильник)	
6	лампа УФ	
7	аппарат для горячего маникюра	
8	аппарат для маникюра	
9	облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	
10	стол маникюрный	
11	стул мастера	
12	стул клиента	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер	
2	мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	сухожаровой шкаф или автоклав	
2	УФ стерилизатор	
3	Холодильник	
4	нагреватель для парафина	
5	лампа маникюрная (светильник)	
6	лампа УФ	
7	аппарат для горячего маникюра	
8	аппарат для маникюра	

9	облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный	
10	стол маникюрный	
11	стул мастера	
12	стул клиента	
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	мультимедийные пособия	
Дополнительное оборудование		

Лаборатория «Технологий парикмахерских услуг»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом;	
2	сушуар;	
3	климазон;	
4	лаборатория парикмахерская;	
5	раковина для мытья рук;	
6	облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный;	
7	ультрафиолетовая камера для обработки парикмахерского инструмента;	
8	стул для мастера;	
9	рабочее место парикмахера с зеркалом;	
10	парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником;	
11	тележка парикмахерская на колесах;	
12	весы парикмахерские;	
13	штатив напольный для демонстрации работ.	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер	
2	мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом;	
2	сушуар;	
3	климазон;	
4	лаборатория парикмахерская;	
5	раковина для мытья рук;	
6	облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный;	

7	ультрафиолетовая камера для обработки парикмахерского инструмента;	
8	стул для мастера;	
9	рабочее место парикмахера с зеркалом;	
10	парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидropодъемником;	
11	тележка парикмахерская на колесах;	
12	весы парикмахерские;	
13	штатив напольный для демонстрации работ.	
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	мультимедийные пособия	
Дополнительное оборудование		

7 Лаборатория «Косметологии и макияжа»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	душевая кабина	
2	косметологические ширмы	
3	мойка для головы	
4	рабочее место визажиста, парикмахера	
5	фотостудия	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	средства аудиовизуализации	
2	мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	душевая кабина	
2	косметологические ширмы	
3	мойка для головы	
4	рабочее место визажиста, парикмахера	
5	фотостудия	
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	мультимедийные пособия	
Дополнительное оборудование		

8 Лаборатория «Технологии косметических услуг»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
1	комплект мебели для оказания косметических услуг (кушетка косметологическая, стул мастера, столик косметологический)	
2	ширмы 2х или 3х секционные	
3	диагностические лампы (Лампа Вуда, лампа-лупа)	
4	стерилизаторы (шариковый, микроцид, сухожаровой шкаф)	
5	емкости для дезинфекции	
6	шкафы для хранения препаратов	
7	раковина	
8	зеркало	
9	корзины для использованного белья	
10	холодильник для хранения препаратов	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер	
2	мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	комплект мебели для оказания косметических услуг (кушетка косметологическая, стул мастера, столик косметологический)	
2	ширмы 2х или 3х секционные	
3	диагностические лампы (Лампа Вуда, лампа-лупа)	
4	стерилизаторы (шариковый, микроцид, сухожаровой шкаф)	
5	емкости для дезинфекции	
6	шкафы для хранения препаратов	
7	раковина	
8	зеркало	
9	корзины для использованного белья	
10	холодильник для хранения препаратов	
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	мультимедийные пособия	
Дополнительное оборудование		

9 Лаборатория «Технологии услуг по уходу за телом»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	комплект мебели для оказания процедур по телу (массажный стол, валики, стул мастера, столик косметический)	
2	ширмы 2х или 3х секционные	

3	спа-кушетка	
4	переносные компактные аппараты	
5	стерилизаторы (микроцид, сухожаровой шкаф)	
6	аппарат для стоунтерапии	
7	раковина	
8	зеркало	
9	емкости для дезинфекции	
10	душевая кабина	
11	шкафы для хранения препаратов	
12	корзины для использованного белья	
13	холодильник для хранения препаратов	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	компьютер	
2	мультимедийный проектор	
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	комплект мебели для оказания процедур по телу (массажный стол, валики, стул мастера, столик косметический)	
2	ширмы 2х или 3х секционные	
3	спа-кушетка	
4	переносные компактные аппараты	
5	стерилизаторы (микроцид, сухожаровой шкаф)	
6	аппарат для стоунтерапии	
7	раковина	
8	зеркало	
9	емкости для дезинфекции	
10	душевая кабина	
11	шкафы для хранения препаратов	
12	корзины для использованного белья	
13	холодильник для хранения препаратов	
Дополнительное оборудование		
1	косметические средства (масла, скрабы, маски, воск, сахарная паста).	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	мультимедийные пособия	
Дополнительное оборудование		

6.1.2.4. Оснащение мастерских
Мастерская «Студия красоты»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	визажные кресла	
2	столики для профессиональных препаратов	
3	инструменты	

4	раковины	
5	лампы	
6	стерилизаторы	
7	бактерицидными лампами	
8	водонагреватели	
Дополнительное оборудование		
1	профессиональные препараты	

10 Мастерская «Салон-парикмахерская»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом;	
2	сушуар;	
3	климазон;	
4	вапоризатор	
5	лаборатория парикмахерская;	
6	раковина для мытья рук;	
7	облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный;	
8	ультрафиолетовая камера для обработки парикмахерского инструмента;	
9	стул для мастера;	
10	рабочее место парикмахера с зеркалом;	
11	парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов,	
12	оборудованное гидроподъемником;	
13	тележка парикмахерская на колесах;	
14	весы парикмахерские;	
Дополнительное оборудование		

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Эстетическая косметология» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях по специальности профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и

оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Лаборатория эстетических услуг»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1.	Кушетка многофункциональная	Полностью раскладываемая спинка и подножка. Регулировка градуса наклона и изменения формы кушетки
2.	Стул косметический	Стул со спинкой на колесиках, обтянутый кожзаменителем, укомплектован подъемником
3.	Столик косметический трехъярусный	Столик на металлическом каркасе с тремя полками
4.	Раздаточный стол для размещения инструментов, расходных материалов (для группы экзаменуемых)	Покрытие для стола устойчиво к воздействию моющих и дезинфицирующих средств
5.	Стул для клиента	Стул со спинкой, обтянутый кожзаменителем
Дополнительное оборудование		
1.	Стеллажи	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1.	Ноутбук	Wi-Fi, Bluetooth, объем оперативной памяти: 4 ГБ накопитель: 128 ГБ размеры: 362.2x251.5x19.9 мм, (или аналог)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Воскоплав	Диапазон температур нагрева до 100 градусов Цельсия
2.	Аппарат для ультразвуковой чистки лица	Интенсивность воздействия: 0,05 - 0,1 Вт/см 2 – для лица
3.	Аппарат для гальванической процедуры	Косметологический аппарат Гальваника F-313А от производителя Silver Fox – это профессиональное оборудование гальванического лечения кожных заболеваний.
4.	Дарсонваль	Количество насадок 5 шт.
5.	Лампа-лупа	Напольная лампа-лупа, универсальная модель
6.	Стерилизатор термический	Объем рабочей камеры 10 литров. Задаваемые температурные режимы, °С 50...200. Задаваемое время выдержки, мин. 1...999
7.	Нагреватель полотенец УФ	Рабочая температура нагрева для полотенец 75° С. Встроенная ультрафиолетовая лампа. С 2мя полками
8.	Нагреватель камней (с камнями)	Профессиональный нагреватель, применяется для нагрева камней используемых в стоунтерапии. Корпус нагревателя металлический, чаша

		<p>для камней съемная, металлическая. Комплектность нагревателя для стоунтерапии: - крышка алюминий - съемная металлическая ёмкость для камней с высокотемпературным лакокрасочным черным покрытием. - нагреватель (корпус) - инструкция - ложка для доставания камней из ванны Размеры нагревателя: длина 38 см, ширина 28 см, высота 18 см, Мощность 750 Вт, Вес 4,5 кг Емкость чаши для камней 6 литров. Нагреватель для камней имеет встроенный электронный температурный регулятор и световой индикатор. При достижении заданной температуры нагреватель автоматически переходит в режим поддержания нужной температуры.</p>
Дополнительное оборудование		
1.	Валик массажный	Диаметр: 10-15 см. Длина валика: 50-80 см Наполнитель: поролон
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	Стенд, плакаты	
Дополнительное оборудование		

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Ms office 2016 или аналог	ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	200
2	Windows 10 или аналог	ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	200
3	Adobe reader или аналог	ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	200
4	Архиватор 7zip, WinRar или аналог	ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	200
5	Справочно-правовая система Консультант	ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	15
6	YCLIENTS или аналог	ПМд.03 Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица	25

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна

быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист индустрии красоты.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5.

Приложение 1

к ОПОП-П по профессии/специальности
43.03.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – Эстетическая косметология)
код и наименование профессии/специальности

Матрица компетенций выпускника
43.03.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – Эстетическая косметология)
Код и наименование профессии/специальности

2023 г.

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (эстетическая косметология)		
		<i>ВД 1 Предоставление косметических услуг</i>	ВД 2 Предоставление ма- никюрных и педи- кюрных услуг	ВД 3 Выполнение работ по одной или нескольким професси- ям рабочих должностям служащих 16437 Парикмахер
33.002 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ БЫТОВЫХ КОСМЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ				
ОТФ А Предоставление косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	ТФ А/01.4	ПК 1.1 ПК 1.5		
	ТФ А/02.4	ПК 1.1 ПК 1.5		
	ТФ А/03.4	ПК 1.1 ПК 1.5		
	ТФ А/04.4	ПК 1.3 ПК 1.5		
	ТФ А/05.4	ПК 1.4 ПК 1.5		
ОТФ В Предоставление косметических услуг по уходу за телом	ТФ В/01.4	ПК 1.2 ПК 1.5		
	ТФ В/02.4	ПК 1.2 ПК 1.5		
	ТФ В/03.4	ПК 1.2 ПК 1.5		
	ТФ В/04.4	ПК 1.4 ПК 1.5		
33.003 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАНИКЮРНЫХ И ПЕДИКЮРНЫХ УСЛУГ				
ОТФ А Предоставление маникюрных услуг	ТФ А/01.3		ПК 2.1 ПК 2.4	
	ТФ А/02.3		ПК 2.1	

			ПК 2.4	
ОТФ В Предоставление педикюрных услуг	ТФ В/01.3		ПК 2.2 ПК 2.4	
	ТФ В/02.3		ПК 2.2 ПК 2.4	
ОТФ С Предоставление услуг по моделированию и дизайну ногтей	ТФ С/01.4		ПК 2.3 ПК 2.4	
	ТФ С/02.4		ПК 2.3 ПК 2.4	
33.004 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПАРИК-МАХЕРСКИХ УСЛУГ				
ОТФ А Предоставление типовых парикмахерских услуг	ТФ А/01.4			ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3
	ТФ А/02.4			ПК 3.1 ПК.3.3
	ТФ А/04.4			ПК 3.2 ПК.3.3
	ТФ А/06.4			ПК 3.1 ПК 3.3

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2.1

к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Предоставление косметических услуг»

Обязательный профессиональный блок

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСОВЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОСМЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Предоставление косметических услуг» и соответствующие ему общие компетенции профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 1	Предоставление косметических услуг
ПК 1.1	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
ПК 1.2	Выполнять косметические услуги по уходу за телом
ПК 1.3	Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента
ПК 1.4	Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен³⁶:

Владеть навыками	выполнения косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнения косметических услуг по уходу за телом; выполнения услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; коррекции волосяного покрова различных частей тела
Уметь	выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнять косметические услуги по уходу за телом; выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела
Знать	психологию общения и профессиональную этику при выполнении косметических услуг правила, современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения косметических услуг виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг

показания и противопоказания выполнения косметических услуг технологии выполнения косметических услуг правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения косметических услуг
--

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 514 ч

в том числе в форме практической подготовки 290 ч

Из них на освоение МДК 396 ч

в том числе самостоятельная работа 36 72 ч

Промежуточная аттестация 10 ч

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	МДК.01.01 Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг	68	0	68	0	X	X	X	X	X
ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	МДК.01.02 Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	206	76	170	76	30	X	X	36	X
ПК 1.3, 1.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	МДК.02.03 Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента	194	106	158	106	X	X	X	36	X
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36	36							36
	Промежуточная аттестация	10						10		
	Всего:	514	290	396	182	30	X	10	72	36

Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды ОК, ПК
1	2	3	4
МДК.01.01. Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг		68/-	
Раздел 1. Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии	Содержание учебного материала	34	ПК 1.1. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1. Общая характеристика микроорганизмов их роль в природе и жизни человека. Цель и задачи микробиологии. История развития микробиологии. Роль микроорганизмов в жизни человека и общества. Название микроорганизма в соответствии с бинарной номенклатурой. Патогенные и условно-патогенные микроорганизмы. Прокариоты и эукариоты. Систематика и номенклатура микроорганизмов.	2	
	2. Распространение микроорганизмов в природе, возможные экологические ниши. Характер взаимоотношений микро- и макроорганизма: нейтрализм и симбиоз. Симбиотические отношения, их значение для человека. Сущность дезинфекции и стерилизации. Понятие об асептике и антисептике.	2	
	3. Значение нормальной микрофлоры организма здорового человека. Микрофлора кожи, дыхательных путей, ЖКТ. Понятие о резидентной и транзитной микрофлоре.	2	
	4. Понятие об инфекции, инфекционном процессе. Механизмы и пути передачи инфекции. Характеристика источников инфекции. Формы инфекции. Понятие о патогенности и вирулентности микроорганизмов.	2	
	5. Понятие об эпидемическом процессе. Схема эпид. процесса: источник возбудителя инфекционного заболевания, механизм, пути и факторы распространения возбудителей во внешней среде, восприимчивый организм.	2	
	6. Классификация бактерий. Основы морфологии бактерий. Принципы подразделения бактерий на группы. Морфологические особенности бактерий разных групп. Строение бактериальной клетки, структурные основные компоненты. Особенности строения Гр. + и Гр. – бактерий.	4	
	7. Физиология бактерий. Типы питания бактерий. Ферменты бактерий и их значение.	2	
	8. Пигменты бактерий, классификация. Токсины - ядовитые вещества, выделяемые бактериальной клеткой. Понятие эндо - и экзотоксинов. Дыхание бактерий (понятие об анаэробах и аэробах). Рост и размножение бактерий.	2	
	9. Классификация грибов. Строение и особенности физиологии грибов. Классификация гри-	2	

	бов: низшие и высшие грибы, совершенные и несовершенные грибы. Особенности питания и дыхания грибов Устойчивость грибов к факторам окружающей среды. Патогенные дрожжи и дрожжеподобные грибы.		
	10. Общая характеристика и классификация простейших. Особенности их морфологии и жизнедеятельности. Устойчивость простейших к факторам окружающей среды.	2	
	11. Возбудители протозойных инвазий. Пути заражения и жизненный цикл развития паразитов.	2	
	12. Классификация вирусов. Бактериофаги. Особенности классификации и таксономии вирусов.	2	
	13. Различные формы вирионов. Особенности строения вирусов. Устойчивость вирусов к факторам окружающей среды. Вирусы бактерий - бактериофаги и их особенности.	2	
	14. Учение об иммунитете. Неспецифические факторы защиты организма. Происхождение термина иммунитет. Иммунология, ее задачи и направления развития.	2	
	15. Виды иммунитета: наследственный иммунитет (врожденный, видовой), приобретенный иммунитет (естественный и искусственный).	2	
	16. Неспецифические факторы защиты организма. Особенности фагоцитоза. Природа комплекса, его механизм действия и функции.	2	
Раздел 2 Основы дерматологии	Содержание учебного материала	32	ПК 1.1. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1. Кожа – орган иммунитета. Анатомо-физиологические особенности и функции кожи. Структурно-морфологическая характеристика кожи. Основные функции кожи. Придатки кожи.	2	
	2. Микрофлора здоровой кожи. Геронтокосметология: возрастные особенности кожного покрова. Старение кожи. Внешние признаки старения кожи. Возрастные изменения кожного покрова и волос.	2	
	3. Субъективные симптомы дерматозов. Осмотр кожных проявлений. Объективные симптомы дерматозов - сыпи.	2	
	4. Первичные и вторичные морфологические элементы. Внешние и внутренние факторы, воздействующие на кожу и слизистые. Врожденные и приобретенные дерматозы.	2	
	5. Болезни кожи с мультифакториальной и аутоиммунной этиологией. Этиология, патогенез и клинические проявления заболеваний (псориаз, склеродермия, СКВ, пузырьные дерматозы).	2	
	6. Болезни волос, сальных и потовых желез кожи. Этиология, патогенез и клинические проявления заболеваний (алопеция, себорея, гипергидроз, угри).	4	
	7. Доброкачественные и злокачественные новообразования кожи. Этиология, патогенез и клинические проявления.	2	
	8. Гнойничковые заболевания кожи. Стафилококковые пиодермии (остеофолликулит, сикоз, фурункул, карбункул, гидраденит). Стрептококковые пиодермии (импетиго, заеда, паронихия,	4	

	эктима). Этиология и патогенез, клинические проявления, принципы лечения пиодермий.		
	9. Грибковые и вирусные заболевания кожи. Этиология, патогенез и клинические проявления грибковых и вирусных заболеваний кожи.	2	
	10. Аллергодерматозы. Аллергические дерматиты, токсидермии, экзема, атопический дерматит, крапивница.	6	
	11. Этиология и патогенез аллергических реакций. Клинические проявления. Первая помощь при аллергических реакциях.	2	
	12. Дерматозоозы (чесотка, педикулез). Источники и пути распространения дерматозоозов. Признаки и клинические проявления	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
МДК.01.02. Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте		170/76	
Раздел 1. Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте		170/76	
Тема 1.1. Материалы и инструменты для проведения косметических процедур. Дезинфекция и стерилизация	Содержание учебного материала	8/2	<i>ПК 1.2.</i> ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1 Материалы для проведения базовых процедур. Дезинфекция и стерилизация инструментов и расходных материалов	2	
	2 Гигиенические и профилактические, косметические средства для кожи лица, шеи и зоны декольте	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1 Организация рабочего места, правила приема клиента	2	
Тема 1.2. Подбор профилактических косметических средств для ухода за кожей лица, шеи и зоны декольте	Содержание учебного материала	44/26	<i>ПК 1.2.</i> ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1. Методы поверхностного и глубокого очищения кожи лица, шеи и зоны декольте	4	
	2. Обоснование выполнения различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	4	
	3. Классификация косметических средств для ухода за кожей лица, шеи и зоны декольте	2	
	4. Профессиональные методики очищения кожи лица, шеи и зоны декольте	4	
	5. Профилактический косметический уход за кожей лица, шеи и зоны декольте	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	26	
	1. Выполнение различных видов демакияжа, косметических масок для лица, шеи и зоны декольте.	2	
	2. Отработка технологии демакияжа	2	
	3. Выполнение различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	2	
	4. Технология выполнения кремовых масок	4	

	5. Технология выполнения моделирующих масок	4	
	6. Технология выполнения альгинатных масок	4	
	7. Технология выполнения гелевых пленочных масок	4	
	8. Технология выполнения парафиновых масок	4	
Тема 1.3. Косметические массажные техники	Содержание учебного материала	34/20	<i>ПК 1.2.</i> ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1. Применение различных массажных средств, при выполнении косметического массажа	4	
	2. Анатомо-физиологические аспекты массажа. Действие массажа на кожу лица, шеи и зоны декольте	4	
	3. Виды косметического массажа. Показания и противопоказания	4	
	4. Обобщение выполнения косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии требованиями с клиента индустрии красоты	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	1. Основные приемы массажа лица	4	
	2. Изучение массажа подбородка	2	
	3. Изучение массажа области рта, носа и щек	4	
	4. Изучение массажа лба	2	
	5. Технологии профилактических массажей	4	
	6. Выполнение косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	4	
Тема 1.4. Гигиеническая чистка лица	Содержание учебного материала	26/14	<i>ПК 1.2.</i> ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1. Обсуждение предоставляемых услуг и способов по выполнению гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	2	
	2. Виды гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте. Показания и противопоказания	2	
	3. Технология выполнения атравматической чистки лица и зоны декольте	4	
	4. Аппаратные методы глубокого очищения кожи. Техника безопасности. Технологии проведения	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	1. Выполнение гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	2	
	2. Технология выполнения гигиенической чистки лица	4	
	3. Технология выполнения элементной чистки	4	
	4. Лечебная чистка. Комбинированная чистка. Постуход	4	
Тема 1.5. Окраска бровей ресниц, коррекция формы бровей	Содержание учебного материала	26/14	<i>ПК 1.2.</i> ОК 01, ОК 02,
	1. Материалы и препараты для проведения процедуры окраски бровей и ресниц	2	
	2. Технология окраски бровей и ресниц, коррекции бровей	4	

	3. Выбор способов окраски бровей и ресниц в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	2	ОК 04, ОК 07, ОК 09
	4. Выбор способов коррекции формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	1. Окраска бровей и ресниц, коррекция формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	2	
	2. Правила санитарии и гигиены при окраске бровей и ресниц. Подготовка красителя. Инструменты и материалы	2	
	3. Технология окраски ресниц	4	
	4. Технология окраски бровей	4	
	5. Подбор формы бровей	2	
Консультации по курсовой работе	1. Введение. Цели и задачи курсового проектирования	30	<i>ПК 1.2.</i> ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	2. Теоретический раздел. Обзор современных технологий, техник, косметической продукции при выполнении парикмахерских работ	4	
	3. Обзорная информация по современной моде в области парикмахерского искусства	4	
	4. Выбор и описание модели	4	
	5. Композиционно- художественная основа разработки	4	
	6. Выбор и характеристика технологий для создания образа	4	
	7. Практический раздел. Практическое выполнение работы на модели	4	
	8. Оформление таблиц, схем, инструкционных карт	2	
	9. Защита курсовой работы	4	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Тематика курсовых проектов (работ) Освоение технологий гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Освоение технологий е косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Освоение технологий выполнения различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Освоение технологий окраски бровей и ресниц, коррекции формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты			
МДК.01.03 Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента		158/106	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	158/106	<i>ПК 1.3,</i>

Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента	1. Определение понятия массаж. Виды и системы массажа. Общие показания и противопоказания к массажу. Гигиенические требования, предъявляемые к мастеру и массируемому. Требования к рабочей одежде и обуви массажиста. Требования к помещению и инвентарю.	2	<i>ПК 1.4</i> ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	2. Санитарно-гигиенические требования к обработке рук массажиста, уход за руками, тренировка рук. Требования к температурному режиму, освещенности, вентиляции во время сеанса массажа. Стандарт оснащения массажного кабинета. Биомеханические законы в работе мастера.	2	
	3. Методы профилактики и снятия физического утомления. Факторы, облегчающие работу массажиста. Условия, обеспечивающие правильное выполнение массажа.	2	
	4. Физиологическое воздействие массажа на органы, ткани и системы органов.	2	
	5. Критерии дозирования массажного воздействия. Сила, интенсивность приемов, длительность сеанса и курса массажа в зависимости от цели массажа и пожеланий клиента. Чередование приемов, количество повторений каждого приема. Выбор смазывающих веществ в практике массажа.	4	
	6. Выбор и особенности выполнения основных и вспомогательных приемов (поглаживание, растирание, разминание, вибрация) косметического массажа. Методические указания к выполнению приемов поглаживания, растирания, разминания и вибрации.	4	
	7. Обоснование выполнения косметического массажа отдельных частей тела (спины, живота, верхних и нижних конечностей, области ягодиц, грудной клетки, волосистой части головы, воротниковой зоны).	4	
	8. Виды аппаратного массажа (вибрационный массажа, пневмомассаж, гидромассаж). Обобщение выполнения аппаратных видов массажа.	4	
	9. Правила очищения кожи, скрабирования, нанесения косметических масок, обертывания, постпроцедурного ухода. Техника выполнения скрабирования. Показания и противопоказания.	4	
	10. Виды обертываний. Техника выполнения обертываний. Показания и противопоказания.	4	
	11. Массажные техники в эстетике тела. Комплексная программа коррекции фигуры.	6	
	12. Классификация технологий коррекции волосяного покрова. Состав и свойства косметических средств, используемых для эстетической коррекции волосяного покрова.	2	
	13. Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию помещения, оборудованию.	2	
	14. Стандарт оснащения кабинета. Организация рабочего места. Требования к температурному режиму, освещенности, вентиляции во время проведения эпиляции.	2	
	15. Структура и строение волос. Виды и особенности строения волос на различных участках тела, лица, шеи и зоны декольте.	2	
	16. Особенности влияния на структуру волоса и состояние кожи эпиляции. Возможные осложнения. Уход за кожей после эпиляции.	2	

17. Физико-химические параметры воска/сахарной пасты. Особенности работы с воском/сахарной пастой. Показания и противопоказания. Алгоритм работы	4
В том числе практических и лабораторных занятий	106
1. Обсуждение и выбор косметических процедур по уходу за телом в соответствии с пожеланиями клиента	2
2. Организация рабочего места. Заполнение диагностической карты клиента	2
3. Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента	4
4. Выполнение основных и вспомогательных приемов косметического массажа	4
5. Выполнение косметического массажа тела либо его отдельных частей в соответствии с методикой выполнения массажа и пожеланиями клиента.	4
6. Лимфодренажный массаж	4
7. Общие принципы антицеллюлитного массажа	4
8. Кинезиологический массаж	4
9. Использование массажеров	4
10. Перкуссионный массаж	4
11. Баночный (вакуумный) массаж	4
12. Медовый массаж	4
13. Выполнение различных видов обертываний тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента	6
14. Применение различных массажных техник в программах коррекции фигуры	4
15. Методика и техника выполнения приемов классического массажа в программах коррекции фигуры	4
16. Поглаживание, растирание, разминание, вибрация, выжимание	8
17. Вспомогательные приемы массажа	4
18. План построения массажной процедуры в программах коррекции фигуры. Дозировка массажной процедуры	4
19. Выполнять технологию коррекции и обработки холодных зон тела сахарной пастой в соответствии с требованием клиента индустрии красоты.	4
20. Выполнять технологию коррекции и обработки горячих зон тела сахарной пастой в соответствии с требованием клиента индустрии красоты	4
21. Уход за кожей тела до и после процедуры эпиляции сахарной пастой	4
22. Выполнять технологию коррекции и обработки холодных зон тела воском в соответствии с требованием клиента индустрии красоты	4

	23. Выполнять технологию коррекции и обработки горячих зон тела воском в соответствии с требованием клиента индустрии красоты	4	
	24. Уход за кожей тела до и после процедуры эпиляции воском	4	
	25. Выполнять технологию коррекции и обработки волосяного покрова зон лица	6	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Учебная практика Виды работ Организация рабочего места мастера с учетом санитарно-эпидемиологических требований к мастеру, рабочей зоне, кабинету Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнение косметических услуг по уходу за телом Выполнение услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента Консультирование клиентов по профилактическому уходу за телом		72	
Производственная практика: Виды работ Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнение косметических услуг по уходу за телом Выполнение услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента		36	
Промежуточная аттестация		10	
Всего		514	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатории «Технологии косметических услуг», «Технологии услуг по уходу за телом» оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Мастерская «Салон эстетических, косметических услуг», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Классический массаж. Основы теории и практики. Учебное пособие (+ DVD) / Н.В. Павлухина, Л.В. Акопян, Е.А. Безбородова и др. – Москва: Наука и техника, 2019. – 496 с.

2. Козлов, В.И. Анатомия мышц: учебное пособие / В. Козлов, О. Гурова. – Москва: Практическая медицина, 2021. – 176 с.

3. Косметическая дерматология / Под ред. З.Д. Дразлос; Пер. с англ.; под ред. Н.Н. Потекаева. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 680 с.

4. Костюкова, Э. О. Сестринское дело в косметологии. Практикум : учебное пособие для спо / Э. О. Костюкова, О. О. Симонова. — 3-е стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 124 с.

5. Мышцы. Анатомия. Движения. Тестирование / К.-П. Валериус, А. Франк, Б. К. Колстер, К. Гамильтон, Э. А. Лафонт, Р. Кройтцер. – Москва: Практическая медицина, 2020. – 432 с.

3.2.2. Основные электронные издания

6. Костюкова, Э. О. Сестринское дело в косметологии. Практикум: учебное пособие для спо / Э. О. Костюкова, О. О. Симонова. — 3-е стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8674-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179157> (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Остроумова, Е. Б. Основы косметологии. Макияж: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Б. Остроумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07035-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452642>

8. Урбанский, А. С. Основы косметологии: массаж и диетология : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Урбанский, Н. Г. Коновалова, С. Ю. Рудник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09923-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454818>

9. Юдакова, О. Ф. Основы реабилитации. Общий массаж / О. Ф. Юдакова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-8114-9649-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198614> (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Сорокина, В. К. Сестринское дело в косметологии: учебное пособие для СПО / В. К. Сорокина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-9891-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/201620>.

3.2.3. Дополнительные источники

11. Молочкова, Ю.В. Дерматология. Краткий справочник / Ю.В. Молочкова. – ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 112 с.

12. Анатомический атлас [Электронный ресурс]. URL: <http://www.anatomy.tj>

13. Я косметолог [Электронный ресурс]. URL: <http://beauty.net.ru/kosmetolog/>

14. Я косметолог [Электронный ресурс]. URL: <http://pf-k.ru>

15. Я визажист [Электронный ресурс]. URL: <http://beauty.net.ru/vizage/>

16. Я визажист [Электронный ресурс]. URL: <http://pf-v.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	<p>Определение индивидуальных, анатомических особенностей кожи лица, шеи и зоны декольте клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения процедур гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения процедур косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения процедур различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения краски бровей и ресниц, коррекции формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения процедур эстетической коррекции волосяного покрова лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ПК 1.2. Выполнять косметические услуги по уходу за телом	<p>Определение индивидуальных, анатомических особенностей тела клиента услуг индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения косметического массажа тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения различных видов обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты;</p> <p>Выбор выполнения эстетической коррекции волосяного покрова частей тела (голень, бедро, подмышечные впадины, область бикини) различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.3. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами по стандартам отрасли	Экспертное наблюдение за проведением лабораторных работ, ситуационные задачи
ПК 1.4 Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела		<p>Оценка процесса</p> <p>Итоговый контроль:</p> <p>Контрольная работа, зачёт</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тестирование - 75 % верных ответов	Оценка результата – верный ответ верное решение ситуации верное обоснование ситуации
	Ситуационная задача	
	Ролевая игра	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Собеседование	Оценка результата – верный ответ верное решение ситуации верное обоснование ситуации
	Ситуационная задача	
	Ролевая игра	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Собеседование	Оценка результата – верный ответ верное решение ситуации верное обоснование ситуации
	Ситуационная задача	
	Ролевая игра	
ОК 07. Содействовать сохранению окружаю-	Собеседование	Оценка результата – верный ответ
	Ситуационная задача	

щей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Ролевая игра	верное решение ситуации верное обоснование ситуации
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Тестирование - 75 % верных ответов	Оценка результата – верный ответ верное решение ситуации верное обоснование ситуации
	Ситуационная задача	
	Ролевая игра	

Приложение 2.2

к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг»

Обязательный профессиональный блок

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСОВЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МАНИКЮРНЫХ И ПЕДИКЮРНЫХ УСЛУГ

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «предоставление маникюрных и педикюрных услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.1	Выполнять маникюрные услуг
ПК 2.2	Выполнять педикюрные услуг
ПК 2.3	Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	выполнения маникюрных услуг; выполнения педикюрных услуг; моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов; дизайна ногтей с использованием разных техник и материалов
Уметь	выполнять маникюрные услуги; выполнять педикюрные услуги; моделировать ногти с использованием разных техник и материалов; выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов
Знать	психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти; правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств; правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков;

	<p>строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификация форм ногтей; основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения; перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; способы коррекции проблем натуральных ногтей; направления моды в моделировании и дизайне ногтей; технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей; санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих услуги по моделированию и дизайну ногтей</p>
--	--

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 324 ч

в том числе в форме практической подготовки 266 ч

Из них на освоение МДК 206 ч

в том числе самостоятельная работа 0 ч, практики, в том числе учебная 72 ч
производственная 36 ч

Промежуточная аттестация 10 ч

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1, 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	МДК.02.01. Предоставление маникюрных услуг	146	86	110	86	X	X	X	36	X
ПК 2.1, 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	МДК.02.02 Предоставление педикюрных услуг	132	72	96	72	X	X	X	36	X
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36	36							36
	Промежуточная аттестация	10						10		
	Всего:	324	266	206	158	X	X	10	72	36

Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
1	2	3	4
МДК 02.01 Предоставление маникюрных услуг		110/86	ПК 2.1,
Тема 1.1. Организация рабочего места. Санитария и дезинфекция.	Содержание	10/8	ПК 2.3
	1 Основные требования к помещениям кабинета маникюра. Техника безопасности при работе. Инфекционная безопасность. Оборудование, инструменты и материалы в кабинете маникюра	2	ОК 01,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 02,
	1 Организация рабочего места.	2	ОК 04,
	2 Культура обслуживания посетителей. Профессиональное поведение	2	ОК 07,
	3 Виды пилочек для ногтей. Материалы: их виды, назначение, правила хранения	2	ОК 09
4 Требования к дезинфекции, стерилизации. Последовательность обработки инструмента, оборудования и рабочего места после клиента	2		
Тема 1.2. Создание формы ногтя. Основные заболевания кожи рук и ногтей	Содержание	6/4	ПК 2.1,
	1 Строение ногтей. Болезни ногтей – инфекционные, неинфекционные.	2	ПК 2.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК 01,
	1 Формы ногтей. Создание формы ногтя	2	ОК 02,
2 Виды дополнительных услуг при маникюре.	2	ОК 04,	
Контрольная работа		2	ОК 07,
Тема 1.3. Предоставление маникюрных услуг	Содержание	90/70	ПК 2.1,
	1. Подготовительные и заключительные работы при выполнении маникюрных работ	2	ПК 2.3
	2. Освоение технологий выполнения гигиенических видов маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты	4	ОК 01,
	3. Выбор формы свободного края, способы придания формы с помощью щипцов, ножниц и пилки	2	ОК 02,
	4. Освоение и применение разных видов, техник, технологий и материалов для ухаживания и поддержания маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты	2	ОК 04,
	5. Технология выполнения необрезного маникюра. Препараты для проведения процедуры. Положительные и отрицательные моменты. Правила выбора вида маникюра	2	ОК 07,
6. Понятие классического маникюра. Технология выполнения. Процедура полировки ногтей	2	ОК 09	

	7. Понятие аппаратного маникюра, применяемое оборудование, техника безопасности при работе. Технология выполнения, назначение	2	
	8. Применение методов моделирования ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты, направлений моды и стиля	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	70	
	1. Отработка навыков подготовки рабочего места мастера по маникюру.	2	
	2. Отработка навыков по выполнению заключительных работ по маникюру	2	
	3. Выполнение классического обрезающего маникюра	6	
	4. Отработка навыков по приданию формы свободному краю	2	
	5. Технологическая последовательность выполнения процедур маникюра. Правила выполнения каждой операции. Техника безопасности при основных видах работ	4	
	6. Выполнение гигиенических видов маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты	4	
	7. Отработка навыков выполнения необрезающего маникюра с использованием средства для удаления кутикулы	4	
	8. Отработка навыков выполнения классического маникюра	4	
	9. Отработка навыков выполнения аппаратного маникюра	4	
	10. Выполнение ухаживающих видов маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты	4	
	11. Отработка навыков выполнения мужского маникюра	4	
	12. Отработка навыков выполнения детского маникюра	4	
	13. Моделирование ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты	4	
	14. Отработка навыков нанесения различных лаков на натуральную ногтевую пластину	4	
	15. Дизайн ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты	6	
	16. Отработка навыков выполнения дизайна на натуральных ногтях клиента с помощью лака	4	
	17. Отработка навыков выполнения дизайна на натуральных ногтях клиента с использованием акриловых красок	4	
	18. Отработка навыков оформления натуральных ногтей различными техниками	4	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
МДК.02.02 Предоставление педикюрных услуг		96/72	
Тема 2.1. Анатомия и	Содержание	2	ПК 2.1,

физиология нижних конечностей	1 Костный скелет стопы, связки и мышцы, кожа	2	ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
Тема 2.2. Требования к составу и размещению кабинетов педикюра.	Содержание	2	
	1 Основное оборудование кабинета педикюра, его типы и виды, устройство и область применения. Техника безопасности и производственной санитарии при эксплуатации технологического оборудования	1	
	2 Инструменты для выполнения педикюра: их виды, назначение, устройство, приемы работы. Уход за инструментом и его хранение. Виды пилочек для ног. Материалы: их виды, назначение, правила хранения. Соблюдение правил техники безопасности	1	
Тема 2.3. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов	Содержание	10/8	ПК 2.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1 Подготовка рабочего места, инструмента, приспособлений, материалов, аппаратуры. Размещение инструментов и приспособлений на рабочем месте. Порядок выполнения заключительных работ	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	1 Отработка навыков подготовки рабочего места мастера по педикюру	4	
	2 Отработка навыков по выполнению заключительных работ по педикюру	4	
Контрольная работа		2	
Тема 2.4. Предоставление педикюрных услуг	Содержание	78/60	ПК 2.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	1. Освоение технологий выполнения гигиенических видов педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты	2	
	2. Освоение и применение разных видов, техник, технологий и материалов для ухода и поддержания педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты	2	
	3. Понятие классического педикюра. Технология выполнения. Выбор формы ногтей, способы придания формы с помощью щипцов, ножниц и пилки. Маски для кожи ног	2	
	4. Понятие европейского педикюра. Технология выполнения, особенности, область применения	2	
	5. Понятие аппаратного педикюра. Технология выполнения, особенности, область применения	2	
	6. Понятие СПА-педикюра. Технология выполнения, особенности, область применения	2	
	7. Применение методов моделирования ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты, направлений моды и стиля	2	
	8. Применение методов дизайна ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты, направлений моды и стиля	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	60	

	1. Выполнение гигиенических видов педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты	6	
	2. Выполнение ухаживающих видов педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты	6	
	3. Отработка навыков по выполнению классического педикюра	8	
	4. Отработка навыков по выполнению европейского педикюра	8	
	5. Отработка навыков по выполнению аппаратного педикюра.	6	
	6. Отработка навыков по выполнению СПА- педикюра	6	
	7. Моделирование ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты	10	
	8. Дизайн ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты	10	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Учебная практика. Виды работ: Выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук специалиста и проводить уборку контактной зоны Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг маникюра Соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения всех видов маникюрных работ Проводить осмотр ногтей, кожи рук клиента; опиливать ногти, соблюдая правильное положение, угол наклона и направление движений пилкой Осуществлять массаж кистей, постпроцедурный уход Выполнение гигиенических видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Выполнение ухаживающих видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Моделирование ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты Дизайн ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты		72	

Производственная практика Виды работ: Выполнение гигиенических видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Выполнение ухаживающих видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Моделирование ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты Дизайн ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты	36	
Промежуточная аттестация	10	
Всего	216	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Индустрии красоты», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатории «Технологии маникюра и художественного оформления ногтей»; «Технологии педикюра», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Мастерская «Салон эстетических, косметических услуг», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Денисова О. А. Технология маникюра и педикюра / О.А. Денисова. – Москва: Академия, 2018. – 240 с.

3.2.2. Основные электронные издания

2. Денисова О. А. Технология маникюра и педикюра: электронный учебно-методический комплекс / О.А. Денисова. – Москва: Академия, 2020 – URL – . <https://academia-moscow.ru/catalogue/5411/481938/>

3. Ковальчук, Е. М. Специальное рисование с основами пластической анатомии. Практикум: учебное пособие / Е. М. Ковальчук. - Минск: РИПО, 2018. - 114 с. - ISBN 978-985-503-747-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/977823> (дата обращения: 03.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

4. Адулова И. В. Технология косметических услуг / И.В. Адулова. – Москва: Академия, 2018.

5. Костюкова, Э.О. Сестринское дело в косметологии. Практикум: учебное пособие / Э.О. Костюкова, О.О. Симонова. — Санкт-Петербург: Лань, 2019.

6. Сорокина, В.К. Сестринское дело в косметологии: учебное пособие / В.К. Сорокина. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 448 с.

7. Ногтевой сервис: журнал.

8. Шольц Н. Подология: учебник и иллюстрированный атлас по подологии. Москва: Plastek-Technic, 2017. – 655 с.

9. Орасмяэ-Медер Т., Шатрова О. Наука красоты: из чего на самом деле состоит косметика. – Москва: Альпина паблицер, 2018. – 416 с.

10. Бузовкина, Т. М. Маникюрные работы. Производственное обучение: Учебное пособие / Бузовкина Т.М., Ярмук Н.В. - Минск: РИПО, 2017. - 185 с.: ISBN 978-985-503-707-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/977673> (дата обращения: 03.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Выполнять маникюрные услуги ПК 2.2. Выполнять педикюрные услуги ПК 2.3. Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей	Определение индивидуальных, анатомических особенностей ногтей клиента индустрии красоты для предоставления маникюрных и педикюрных услуг. Выполнение гигиенических видов маникюра и педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты. Выполнение ухаживающих видов маникюра и педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты. Моделирование ногтей рук и ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты. Дизайн ногтей рук и ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тестирование - 75 % верных ответов Собеседование Ситуационная задача Ролевая игра	Оценка результата – верный ответ оперативное решение ситуации верное обоснование ситуации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		

Приложение 2.3

к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16437 парикмахер»

Обязательный профессиональный блок

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

5. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
6. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
7. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
8. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСОВЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ 16437 ПАРИКМАХЕР

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16437 Парикмахер» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Парикмахер
ПК 3.1	Выполнять классические женские, мужские, детские стрижки и комбинированные укладки волос различными инструментами и способами. Оформлять усы, бороды, бакенбарды классическим методом
ПК 3.2	Окрашивать волос на основе базовых техник
ПК 3.3	Выполнять санитарно-эпидемиологических требований при предоставлении парикмахерских услуг. Мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<p>Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов</p> <p>Визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос</p> <p>Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента</p> <p>Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения классической стрижки и (или) укладки волос</p> <p>Подбор профессиональных инструментов и материалов для выполнения стрижек и укладок волос</p> <p>Выполнение классических моделей мужской, женской, детской стрижки на коротких, средних, длинных волосах</p> <p>Выполнение укладок волос различными инструментами и способами</p> <p>Консультирование клиента по выполнению укладки волос в домашних условиях</p> <p>Подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для стрижки и оформления усов, бороды, бакенбард</p> <p>Окантовка и стрижка усов, бороды, бакенбард</p> <p>Завивка, оттяжка и бритые усы, бороды, бакенбард</p>
------------------	--

	<p>Применения средств индивидуальной защиты</p> <p>Определение и подбор по согласованию с клиентом способа окрашивания волос</p> <p>Подбор профессиональных инструментов, материалов и препаратов для окрашивания волос</p> <p>Окраска волос красителями различных групп</p> <p>Осветление, обесцвечивание, тонирование волос, одноцветная окраска волос, мелирование волос, нейтрализация тона</p> <p>Консультирование клиента по уходу волос после окрашивания</p> <p>Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента</p> <p>Выполнение мытья и массажа головы различными способами</p> <p>Консультирование клиента по подбору профессиональных средств для ухода за волосами в домашних условиях</p>
Уметь	<p>Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов</p> <p>Проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места</p> <p>Проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента</p> <p>Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией стрижки, укладки</p> <p>Соблюдать техники выполнения классических стрижек волос различной длины</p> <p>владеть методами выполнения укладок горячим и холодным способом, при помощи бигуди и зажимов</p> <p>Применять стайлинговые средства для укладки волос</p> <p>Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги</p> <p>Производить расчет стоимости оказанной услуги</p> <p>Соблюдать техники выполнения окантовки и стрижки усов, бороды, бакенбард</p> <p>Соблюдать техники выполнения завивки, оттяжки и бритья усов, бороды, бакенбард</p> <p>Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и техниками окантовки и стрижки усов, бороды, бакенбард</p> <p>Проводить пробу на чувствительность кожи к составу красителей</p> <p>Подбирать краситель в соответствии с пигментом волос, применять различные группы красителей</p> <p>Соблюдать технологию осветления, обесцвечивания, тонирования волос, одноцветной окраски волос, мелирования волос, нейтрализации тона волос</p> <p>Соблюдать нормы времени при окрашивании волос</p> <p>Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией окрашивания волос</p> <p>Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги, производить расчет стоимости оказанной услуг</p> <p>Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности</p> <p>Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации</p> <p>Выполнять мытье головы в соответствии с технологией</p> <p>Владеть приемами массажа головы</p> <p>Применять различные маски и бальзамы для волос</p> <p>Подбирать индивидуальные программы по уходу за волосами</p>
Знать	<p>Психология общения и профессиональная этика парикмахера;</p> <p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя</p> <p>Анатомические особенности, пропорции и пластика головы, анатомические особенности лица</p>

	<p>Структура, состав и физические свойства волос, типы, виды и формы волос устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов</p> <p>Состав и свойства профессиональных препаратов для укладки волос технологии мытья головы и приемы массажа головы</p> <p>Техники выполнения классических стрижек волос различной длины</p> <p>Норма расхода препаратов и материалов на выполнение стрижки, укладки</p> <p>Методы выполнения укладки горячим, холодным способом</p> <p>Метод выполнения укладки волос при помощи бигуди и зажимов</p> <p>Правила оказания первой помощи</p> <p>Техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами;</p> <p>Средства контроля качества выполняемой услуги</p> <p>Нормы расхода препаратов и материалов при оформлении усов, бороды, бакенбард</p> <p>Состав и свойства профессиональных препаратов для бритья</p> <p>Формы усов, бороды, бакенбард</p> <p>Технология выполнения стрижки усов, бороды, бакенбард</p> <p>Техника выполнения завивки, оттяжки и бритья усов, бороды, бакенбард</p> <p>Нормы времени на выполнение услуг по оформлению усов, бороды, бакенбард</p> <p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя, психология общения и профессиональная этика парикмахера</p> <p>Состав и свойства красителей, их основные группы</p> <p>Нормы расхода препаратов и материалов на выполнение окрашивания волос</p> <p>Основные виды окрашивания волос</p> <p>Технология окрашивания волос</p> <p>Техника выполнения осветления, обесцвечивания, тонирования волос, одноцветной окраски волос, мелирования волос, нейтрализации тона волос</p> <p>Нормы времени на выполнение окрашивания волос</p> <p>Показания и противопоказания к окрашиванию волос</p> <p>Психология общения и профессиональная этика парикмахера</p> <p>Состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы, для профилактического ухода за волосами</p> <p>Нормы расхода препаратов и материалов для мытья головы</p> <p>Технология мытья головы</p> <p>Приемы массажа головы, показания и противопоказания выполнения массажа головы</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</p>
--	---

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 216 ч

в том числе в форме практической подготовки 186 ч

Из них на освоение МДК 62 ч

в том числе самостоятельная работа 0 ч, практики, в том числе учебная 72 ч
производственная 72 ч

Промежуточная аттестация 10 ч

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	МДК.03.01. Предоставление типовых парикмахерских услуг	62	42	62	42	X	X	X		X
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	Учебная практика	72	72	X	X	X	X	X	72	X
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72	72							72
	Промежуточная аттестация	10						10		
	Всего:	216	186	62	42	X	X	10	72	72

Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
1	2	3	4
МДК 03.01 Предоставление типовых парикмахерских услуг		62/42	
Тема 1.1. Организация рабочего места. Санитария и дезинфекция.	<p>Содержание</p> <p>1 Организация рабочего места и рабочего пространства для всех видов парикмахерских услуг. Техника безопасности при работе. Инфекционная безопасность. Оборудование, инструменты и материалы. Правила бережливого производства и охраны окружающей среды</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1 Организация рабочего места. Коммуникация и профессиональная этика парикмахера</p> <p>2 Требования к дезинфекции, стерилизации. Последовательность обработки инструмента, оборудования и рабочего места после клиента</p>	<p>6/4</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>	
Тема 1.2. Основы профилактического ухода за кожей и волосами	<p>Содержание</p> <p>1 Структура, состав, физические свойства и направление роста волос. Анатомические особенности головы и лица. Обзор средств используемых для ухода за кожей головы и волосами. Технологии мытья головы, приёмы массажа головы</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1 Освоение технологии массажа головы</p> <p>2 Отработка лечебно - профилактического мытья волос</p>	<p>6/4</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>	
Тема 1.3. Основы стрижки волос.	<p>Содержание</p> <p>1 Подготовительные и заключительные работы при выполнении стрижки волос</p> <p>2 Технологии выполнения классических и современных, коммерческих стрижек на волосах различной длины</p> <p>3 Освоение женских стрижек. Освоение мужских стрижек.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1 Отработать держание инструментов. Освоение приемов выполнения деления на зоны</p> <p>2 Отработать основные операции стрижки волос</p> <p>3 Выполнение женских классических и современных, коммерческих стрижек на коротких волосах</p> <p>4 Выполнение женских классических и современных, коммерческих стрижек на волосах</p>	<p>24/18</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>18</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p>	

	средней длины		
	5 Выполнение женских классических и современных, коммерческих стрижек на длинных волосах	4	
	Особенности выполнения детских стрижек на волосах различной длины	2	
Тема 1.4. Классические и современные, коммерческие мужские стрижки на волосах различной длины, в том числе стрижки бороды и усов	Содержание	8/4	
	1 Технологии выполнения классических и современных, коммерческих стрижек на волосах различной длины	2	
	2 Технологии выполнения стрижки бороды и усов различными инструментами	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1 Выполнение мужских классических и современных, коммерческих стрижек на коротких волосах различными инструментами.	2	
	2 Стрижка бороды и усов различными инструментами.	2	
Тема 1.5. Окрашивание волос	Содержание	8/4	
	1 Свойства красителей. Типы красителей. Особенности красителей 1,2,3,4 группы	2	
	2 Уход за волосами после окрашивания	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1 Изучение и демонстрация основных видов красителей	2	
	2 Освоение приемов выполнения нанесения красителя	2	
Тема 1.6. Окрашивание волос	Содержание	8/6	
	1 Составляющие прически. Способы накрутки волос	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	1 Освоение приемов выполнения составляющих прически	2	
	2 Освоение приемов выполнения накрутки волос	2	
	3 Выполнения укладки на бигуди, начесывание и тупирование волос, комбинированной укладки	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Учебная практика. Виды работ: проводить контроль безопасности и подготовки, контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг; определять состояние кожи головы и волос потребителя, заполнять диагностическую карту и формировать комплекс парикмахерских услуг; выполнять парикмахерские услуги в технологической последовательности; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента		72	

Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий Применять средства контроля качества выполняемой услуги		
Производственная практика. Виды работ: Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов Визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента Определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения классической стрижки и (или) укладки волос Подбор профессиональных инструментов и материалов для выполнения стрижек и укладок волос Выполнение классических моделей мужской, женской, детской стрижки на коротких, средних, длинных волосах Выполнение укладок волос различными инструментами и способами Консультирование клиента по выполнению укладки волос в домашних условиях Подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для стрижки и оформления усов, бороды, бакенбард Окантовка и стрижка усов, бороды, бакенбард Завивка, оттяжка и бритье усов, бороды, бакенбард Применения средств индивидуальной защиты Определение и подбор по согласованию с клиентом способа окрашивания волос Подбор профессиональных инструментов, материалов и препаратов для окрашивания волос Окраска волос красителями различных групп Осветление, обесцвечивание, тонирование волос, одноцветная окраска волос, мелирование волос, нейтрализация тона Консультирование клиента по уходу волос после окрашивания Выполнение мытья и массажа головы различными способами Консультирование клиента по подбору профессиональных средств для ухода за волосами в домашних условиях	72	
Промежуточная аттестация	10	
Всего:	216	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории «Технологии парикмахерских услуг»; оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Мастерская «Салон парикмахерская», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Технология парикмахерских работ: учебное пособие / И.Ю. Плотникова, Т. А. Черниченко. – Москва: Академия, 2020. – 192 с.

2. Одинокова И.Ю. Технология парикмахерских работ: Учеб. пособие для нач. проф. образования /И.Ю. Одинокова, Т.А. Черниченко. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.- 176 с., [24] с. цв. ил.: ил.

3. Шаменкова Т. Ю. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг: в 2 ч. / Т.Ю. Шаменкова. – Москва: Академия, 2018. – Ч. 1. – 160 с.

3.2.2. Основные электронные издания

4. Смирнова, И. В. Парикмахерское искусство: Учебное пособие (ФГОС) / Смирнова И.В. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. - 313 с. (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-222-25674-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/977284> (дата обращения: 03.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Модные прически, женские модные стрижки, фото причесок и стрижек волос www.prichesok.net - Prichesok – VisitorsWorth

6. Прически и укладки на короткие волосы 2014 Журнал стилиста «Город мод» <http://www.gorodmod.ru/pricheski-i-ukladki-na-korotkie-vołosy-2014/>

7. Прически и укладки на длинные волосы - 80 фото | Журнал Стилиста «Город Мод» <http://www.gorodmod.ru/pricheski-i-ukladki-2014-na-dlinnye-vołosy/>

8. Стрижки на средние волосы 2014 (90 Фото) | Журнал Стилиста "Город Мод"

9. <http://www.gorodmod.ru/strizhki-na-srednie-vołosy-2014-90-foto/>

10. МОДНЫЕ ПРИЧЕСКИ ЗИМЫ 2014 - Мода 2014 - Женский Журнал - Дикая Правда <http://www.dikarka.ru/moda/2014/04.shtml>

11. Журнал Причёски #123 Май 2014 читать он-лайн <http://hair.su/zhurnaly/prichyeski/123/>

12. CHERRY — журнал » Модные короткие стрижки 2014 года <http://journal-cherry.ru/krasota/5943-modnye-korotkie-strizhki-2014-goda.html>

13. Модные Стрижки И Прически 2014 | Журнал Стилиста «Город Мод» <http://www.gorodmod.ru/category/modnye-strizhki-i-pricheski-2014/>

3.2.2. Дополнительные источники

14. Парикмахерское искусство. Материаловедение : учебник П181 для студ. учреждений сред. проф. образования [А. В. Кузнецова, С. А. Галиева, Н. Х. Кафидова и т.д.]. -8-е изд., испр, и доп. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.

15. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: рабочая тетрадь для нач. проф. образования. /И.Ю. Плотникова, Т.А. Черниченко/ - 4-е изд.,стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.

16. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: учебник для нач. проф. образования /И.Ю. Плотникова, Т.А. Черниченко.- 9-е изд., стер.- М. : Издательский центр «Академия», 2017. – 192с., [24] с. цв.ил.

17. Периодические издания:

Журналы Hair's how

Журналы Coitture

Журналы You Professioal

Журналы «Долорес»

18. Форум парикмахеров [Электронный ресурс]. URL: www.parikmaher.net.ru

19. Профессиональная Парикмахерская Газета [Электронный ресурс]. URL: <http://gazeta-p.ru/>

20. Форум Парикмахеров - режим доступа [Электронный ресурс]. URL: <http://parikmaher.net.ru/>

21. Форум парикмахеров - режим доступа [Электронный ресурс]. URL: <http://www.hairforum.ru/>

22. Портал индустрии красоты [Электронный ресурс]. URL: <http://www.hairlife.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 3.1. Выполнять классические женские, мужские, детские стрижки и комбинированные укладки волос различными инструментами и способами. Оформлять усы, бороды, бакенбарды классическим методом</p> <p>ПК 3.2. Окрашивать волос на основе базовых техник</p> <p>ПК 3.3. Выполнять санитарно-эпидемиологических требований при предоставлении парикмахерских услуг. Мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность организации рабочего места в соответствии с требованиями санитарных правил и норм (СанПиНа); - соблюдение норм времени на подготовительные операции; правильность подбора препаратов для стрижек и укладок в соответствии с физиологическими особенностями кожи и волос; - правильность выполнения движений при массаже головы - соответствие подбора инструмента требованиям технологического процесса; - соответствие последовательности технологического процесса требованиям инструкционно-технологической карты; - своевременность и правильность коррекции результатов собственной работы, в соответствии с критериями оценки качества стрижек - соответствие подбора инструмента требованиям технологического процесса; - соответствие последовательности технологического процесса требованиям инструкционно-технологической карты; - своевременность и правильность коррекции результатов собственной работы качество и профессионально-техническая правильность выполнения всех операций 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>

	<p>при окрашивании и обесцвечивании волос;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность расчета норм расхода материалов; - точность определения типа и техники окрашивания; - скорость и качество приготовления красителя в соответствии с инструкцией - соответствие выполнения технологического процесса заключительных работ требованиям инструкционно-технологической карты 	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Тестирование - 75 % верных ответов Собеседование Ситуационная задача Ролевая игра</p>	<p>Оценка результата – верный ответ оперативное решение ситуации верное обоснование ситуации</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3.1

к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 История России»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.01 История России является обязательной частью общего гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09	определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности	основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	20
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ РОССИИ В СИСТЕМЕ МИРОВОЙ ИСТОРИИ		4/2	
Тема 1.1. Отечественная история в системе научных дисциплин	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян Основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфика, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Выделить задачи и функции истории	2	
РАЗДЕЛ 2. ЭПОХА ДРЕВНЕЙ РУСИ. (IX – XIV ВВ.)		4/2	
Тема 2.1. Эпоха Древней Руси IX – XIV	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Древние авторы о быте и нравах восточных славян. Повесть временных лет как основной исторический источник по древнейшей истории Руси. Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства: спорные вопросы. Норманнская теория и антинорманизм. Варяжские походы на Византию и договоры с греками. Княжение Игоря, св. Ольги и Святослава. Владимир и его реформы. Крещение Руси и его значение. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности Деятельность Ярослава Мудрого. Русская Правда. Русь в эпоху политической раздробленности. Причины и последствия междоусобицы. Борьба с половцами. Владимир Мономах. Борьба с шведско-немецкой интервенцией. Деятельность Александра Невского. Монголо-татарское иго и	2	

	<p>борьба с ним. Куликовская битва и ее историческое значение. Русь и Орда: проблемы взаимодействия. Россия и средневековые государства Европы и Азии.</p> <p>Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Сравнение развития Руси и Западной Европы в XI – XIII в.	2	
РАЗДЕЛ 3. ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВА XV – XVI ВВ.		4/2	
Тема 3.1. Московское государство: основные вехи исторического пути	Содержание учебного материала	4/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита. Правления Ивана III. Судебник 1496 и начало закрепощения крестьян, зарождение сословно-представительной монархии. Формирование идеологии «Москва-третий Рим». Политическая и духовная жизнь России в конце XV – конце XVI в. Внутренняя политика Ивана Грозного и основные реформы. Опричнина и ее последствия. Внешняя политика Московского государства во времена Ивана Грозного.	2	
	Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Заполнение таблицы «Реформы в эпоху Ивана Грозного» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги). Составление таблицы о внешней политики России при Иване Грозном (даты, главные внешнеполитические события)	2	
РАЗДЕЛ 4. РОССИЙСКОЕ ГОСУДАРСТВО В ЭПОХУ НОВОГО ВРЕМЕНИ		6/2	
Тема 4.1. Российское государство в эпоху Нового времени	Содержание учебного материала	6/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Период Нового времени в истории России и его критерии: основные подходы. Политическая жизнь России в начале XVII. Усиление закрепощения крестьян. Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Причины, этапы и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии. Внешняя и внутренняя политика России в XVII в. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. Реформы Петра I. и их последствия. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия.	2	

	2. Северная война. Формирование Российской империи. Основные направления внешней политики в первой половине XVIII в. Борьба за власть между различными группировками после смерти Петра I Царствование Петра II. Кондиции 1730 г. Бироновщина. Дворцовые перевороты середины века. Правление Елизаветы Петровны Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Заполнение таблицы «Реформы эпохи Петра I» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)	2	
РАЗДЕЛ 5. РОССИЯ В ПЕРИОД ПРОСВЕЩЕННОГО АБСОЛЮТИЗМА		6/2	
Тема 5.1. Россия в эпоху Просвещенного абсолютизма.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Формирование и развитие движения русских просветителей. Влияние Великой Французской революции на общественную мысль России к XVIII в. Причины и основные этапы Крестьянской войны 1773 – 1775 гг. Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II.	2	
	2. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на С. Кавказе. Внутренняя и внешняя политика России при Павле I. (1796-1801 г.) Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Заполнение таблицы «Внешняя политика России в XVIII в.» (даты, основные внешнеполитические события, участники, итоги)	2	
РАЗДЕЛ 6. СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ И ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ РОССИЙСКОЙ ИМПЕРИИ В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ XIX В.		6/2	
Тема 6.1. Социально-политическое и экономическое развитие Российской	Содержание учебного материала	6/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Особенности экономического развития России в дореформенный период. Реформы Александра I. Эволюция форм собственности на землю. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Причины, суть, последствия восстания декабристов.	2	

империи в первой половине XIX в.	2. Правление Николая I.: внутренняя и внешняя политика. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX века и ее вклад в мировую культуру Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Составление сравнительного анализа реформ Александра I и Александра II.	2	
РАЗДЕЛ 7. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В ЭПОХУ БУРЖУАЗНЫХ РЕФОРМ И КОНТРЕФОРМ XIX В.		6/2	
Тема 7.1. Россия в эпоху буржуазных реформ (2 половина XIX в.)	Содержание учебного материала	6/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войны. Крымская война и ее последствия. Причины буржуазных реформ. Основные положения реформы 19 февраля 1861 г. Земская реформа (1864 г.) Судебная реформа (1864 г.) Реформа городского самоуправления (1870 г.) Ликвидация рекрутчины и введение всеобщей воинской повинности (1874 г.) Университетские и академические (духовных школ) уставы. Итоги либеральных реформ 60-70-х гг. XIX в и их недостатки. Формирование народнического движения. Контрреформы Александра III	2	
	2. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Заполните Таблицу «Буржуазные реформы второй половины XIX в» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)	2	
РАЗДЕЛ 8. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В ЭПОХУ ИМПЕРИАЛИЗМА И РУССКИХ РЕВОЛЮЦИЙ		6/2	
Тема 8.1. Российская империя в эпоху империализма и русских революций	Содержание учебного материала	6/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Политическая и экономическая жизнь России в конце XIX в. Общероссийская перепись 1897 г. как исторический источник. Формирование пролетариата и развитие рабочего класса. Распространение марксизма в России. С.Ю. Витте и начало хозяйственной модернизации. Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия. Причины первой русской революции 1905-1907 гг. Образование политических партий. Манифест 17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина. Третья и четвертая государственная дума.	2	
	2. Первая мировая война. Февральская революция. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Сравнительный анализ Февральской и Октябрьской революций (дата, цель, движущая сила,	2	

	участвующие партии, итоги)		
РАЗДЕЛ 9. СОВЕТСКИЙ И СОВРЕМЕННЫЙ ПЕРИОД В ИСТОРИИ РОССИИ		6/2	
Тема 9.1. Советский и современный период в истории России.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 02, ОК 03 ОК 05, ОК 06 ОК 09
	1. Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопротивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы.	2	
	2. Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985-1991 гг. Постсоветский период в истории России. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социальноэкономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Февральская и Октябрьская революция: сравнительный анализ. Сравнение целей и задач красного и белого движения. Почему большевикам удалось победить в гражданской войне	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные и электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104903>

2. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10034-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469768>

3. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472455>

4. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До XX века: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08565-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471503>

5. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 2. XX век — начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08561-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471504>

6. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 472 с. — ISBN 978-5-507-46402-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308750> .

Дополнительные источники

7. История мировых цивилизаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09936-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475414>

8. Пленков, О. Ю. Новейшая история: учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00824-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471295>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории</p>	<p>Знание основных этапов исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Итоговый контроль – дифференцированный зачет в форме защиты подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем; - компьютерный тест на знание терминологии</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в деятельности</p>	<p>Умение определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>

Приложение 3.2
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; профессиональную документацию на государственном и иностранном языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	134
в т.ч. в форме практической подготовки	66
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	112
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация - экзамен	8

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч /в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводно-коррективный курс иностранного языка (на примере английского языка)		10/0	
Тема 1.1. Характеристики людей: друзей, родных, коллег и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	Содержание учебного материала	5/0	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Характеристики людей: друзей, родных, коллег и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	1	
	Тематика практических занятий Фонетический материал - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятие глагола-связки	4	
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Содержание учебного материала	5/0	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	1	
	Тематика практических занятий Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.	4	

	Грамматический материал: - модальные глаголы, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite		
Раздел 2. Развивающий курс обучающихся		45/0	
Тема 2.1 Повседневная жизнь, условия жизни и работы, учебный день, выходной день	Тематика практических занятий	6	OK 01
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.	6	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 2.2. Новости, средства массовой информации	Тематика практических занятий	6	OK 01
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - числительные; - система модальности; - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.	6	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 2.3 Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Москва. Достопримечательности	Содержание учебного материала	5/0	OK 01
	Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.	4	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 2.4 Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Тематика практических занятий	6	OK 01
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем; - придаточные предложения времени и условия (if, when)	6	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Контрольная работа		2	

Тема 2.5. США. Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Тематика практических занятий	4	OK 01
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные	4	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 2.6. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование	Тематика практических занятий	4	OK 01
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - понятие согласования времен и косвенная речь. - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every	4	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 2.7. Компьютер. Интернет. Средства массовой информации	Тематика практических занятий	4	OK 01
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive	4	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Раздел 3. Предоставление услуг индустрии красоты		77/66	
Тема 3.1. Внешность. Черты лица, фигура. Особенности характера	Содержание учебного материала	7/6	
	Внешность. Черты лица, фигура. Особенности характера	1	OK 01 OK 02
	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither...nor, either...or;	6	OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Контрольная работа		2	
Тема 3.2. Профессии	Содержание учебного материала	7/6	OK 01

специалиста индустрии красоты	Профессии специалиста индустрии красоты	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.	6	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.3. Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; -сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French; Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive	6	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.4. Уход за кожей человека. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи. Виды кожи	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Уход за кожей человека. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи. Виды кожи	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)	6	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.5. Средства по уходу за кожей лица и тела. Уход за кожей в домашних условиях	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Средства по уходу за кожей лица и тела. Уход за кожей в домашних условиях	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.	6	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.6	Содержание учебного материала	7/6	OK 01

Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи	Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге.	6	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.7. Методы омолаживания кожи	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Методы омолаживания кожи	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.	6	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.8. Декоративная косметика. Техники маникюра и педикюра	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Декоративная косметика. Техники маникюра и педикюра	1	OK 02
	Тематика практических занятий		OK 03
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций	6	OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.9. Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты. Профессиональные инструменты. Персонал	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты. Профессиональные инструменты. Персонал	1	OK 02 OK 03
	Тематика практических занятий		OK 04
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке	6	OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.10. Мода и стиль в индуст-	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Мода и стиль в индустрии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты.	1	OK 02

рии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты. Направления моды, бренды индустрии красоты	Направления моды, бренды индустрии красоты		OK 03
	Тематика практических занятий		OK 04
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - машинный перевод.	6	OK 05 OK 06 OK 09
Тема 3.11. Профессиональная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональный имидж	Содержание учебного материала	7/6	OK 01
	Профессиональная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональный имидж	1	OK 02 OK 03 OK 04
	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - конструкция to have (get) something done; - структурная организация текста; - аннотирование текста, статьи.	6	OK 05 OK 06 OK 09
Промежуточная аттестация – консультация, экзамен		8	
Всего:		134/66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034>
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>
3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474378>
4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475086>
5. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (В1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12125-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471604>
6. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451034>
7. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. — Саратов: Профобразование, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-0681-0. — Текст: электронный // Электрон-

ный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91837>

8. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>

9. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики: учебник для СПО / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059>.

10. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894>.

Дополнительные источники

11. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; профессиональную документацию</p>	<p>Знание основных этапов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и выполнения задач профессиональной деятельности; основы предпринимательской и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; профессиональную документацию на государственном и иностранном языках</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций</p>

на государственном и иностранном языках		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умение определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности</p>	<p>Итоговый контроль: Экзамен</p>

Приложение 3.3
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью общего гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
ОК 01	оказывать первую медицинскую помощь в раз-	общие характеристики поражений

ОК 02 ОК 04 ОК 07	личных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни
-------------------------	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	0
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	28
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация -	Дифференцированный зачет

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		20/10	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	1. Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.	2	
	2. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности	2	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	2	
2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	2		
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения	2	
	2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения	2	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения	2	
2. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2		
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам	2	

чрезвычайных ситуациях	В том числе практических занятий	2	
	1. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны		
Контрольная работа		2	
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		44/14	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		44/14	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала	10/4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан	4	
	2. Организация обороны Российской Федерации	2	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	
	2. Общая физическая и строевая подготовка	2	
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	Содержание учебного материала	10/4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1 Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил	2	
	2 Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами	2	
	3 Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	1 Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	
	2 Общая физическая и строевая подготовка	2	
Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации	Содержание учебного материала	8/2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1 Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу	2	
	2 Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу	2	
	3 Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе	2	
	В том числе практических занятий		
1 Обязательная подготовка граждан к военной службе	2		
Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	8/2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1 Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ	2	
	2 Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	3 Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество	2	
	В том числе практических занятий		
1 Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	2		

	Федерации. Общая физическая и строевая подготовка		
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Фе- дерации	Содержание учебного материала	8/2	ОК 01
	1 Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военно-служащих. Правовой статус военнослужащих	2	ОК 02
	2 Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы	2	ОК 04
	3 Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба	2	ОК 07
	В том числе практических занятий		
1 Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Общая физическая и строевая подготовка	2		
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		44/14	
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	18/10	ОК 01
	1 Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов.	2	ОК 02
	2 Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи	2	ОК 04
	3 Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма	2	ОК 07
	4 Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	2	
	В том числе практических занятий	10	
	1 Общие принципы оказания первой медицинской помощи	2	
	2 Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2	
	3 Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	2	
	4 Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	2	
5 Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	2		
Тема 2.2. Профилактика ин- фекционных забо- леваний	Содержание учебного материала	16/2	ОК 01
	1 Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	2	ОК 02
	2 Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами	4	ОК 04
	3 Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний	4	ОК 07
	В том числе практических занятий		
1 Правила госпитализации инфекционных больных	2		
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	10/2	ОК 01

Обеспечение здорового образа жизни	1 Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие	2	ОК 02 ОК 04 ОК 07
	2 Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах	4	
	В том числе практических занятий		
	1 Показатели здоровья и факторы, их определяющие. Оценка физического состояния Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1 Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476255>

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469913>

3. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций: учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов: Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93574>

4. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100492>

5. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469524>

6. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469496>

7. Безопасность жизнедеятельности / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-507-45693-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279821> .

8. Менумеров, Р. М. Электробезопасность: учебное пособие для СПО / Р. М. Менумеров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-8191-0. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173112>

Дополнительные источники

9. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»
10. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. N 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»
11. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 1999 г. N 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»
12. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. N 68-ФЗ
13. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. N 7-ФЗ
14. Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ
15. Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998 г. N 53-ФЗ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны	умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/ устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.), контрольная работа.
основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва	владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности,	

<p>граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке</p>	
<p>общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни</p>	<p>демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны</p>	
<p>определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; продемонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы</p>	

	оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	
оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.04 Физическая культура»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура является обязательной частью общего гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	130
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	126
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности			
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования. Социально-биологические основы физической культуры. Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Характеристика некоторых состояний организма: разминка, вработывание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека.</p> <p>Основы здорового образа и стиля жизни.</p>	<p>24/20</p> <p>2</p>	ОК 08
	<p>2 Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. Двигательная активность человека, её влияние на основные органы и системы организма. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокinezия. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии чело-</p>	2	

	века; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Выполнение комплексов дыхательных упражнений	2	
	2. Выполнение комплексов утренней гимнастики	2	
	3. Выполнение комплексов упражнений для глаз	2	
	4. Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки	2	
	5. Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела	2	
	6. Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия	2	
	7. Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса	4	
	8. Проведение студентами самостоятельно подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма	2	
Контрольная работа		2	
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		0/64	
Тема 2.1. Общая физическая подготовка	Содержание учебного материала	0/10	ОК 08
	Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Взаимосвязь развития физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств. Особенности физической и функциональной подготовленности. Двигательные действия. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	1 Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами.	6	
	2 Подвижные игры различной интенсивности.	4	
Тема 2.2. Легкая атлетика	Содержание учебного материала	0/12	ОК 08
	Воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой. -воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой.	-	

	-воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	1. Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности,	4	
	2. Эстафетный бег.	2	
	3. Техника спортивной ходьбы.	2	
	4. Прыжки в длину.	2	
	5. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий.	2	
Тема 2.3. Спортивные игры	Содержание учебного материала	0/22	ОК 08
	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Воспитание двигательных качеств и способностей: - в зависимости от задач занятия проводятся тренировочные игры, двусторонние игры на счёт. - после изучения техники отдельного элемента проводится выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико- тактических приёмов игры.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Баскетбол Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении.	2	
	2. Баскетбол Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.	2	
	3. Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки.	2	
	4. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча.		
	5. Волейбол. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.	2	
	6. Футбол. Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные,	2	

	групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря.		
	7. Футбол. Взаимодействие игроков. Учебная игра.	2	
	8. Гандбол. Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря. Учебная игра.	2	
	9. Бадминтон. Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Поддачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёмы волана. Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде.	2	
	10. Бадминтон. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: поддачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.	2	
	11. Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча.	2	
	12. Настольный теннис. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.	2	
Тема 2.4. Атлетическая гимнастика (девушки)	Содержание учебного материала	0/10	ОК 08
	Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками Техника выполнения движений в степ-аэробике: общая характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ. Основные исходные положения. Движения ногами и руками в различных видах степ-аэробики. Техника выполнения движений в фитбол-аэробике: общая характеристика фитбол-аэробики, исходные положения, упражнения различной направленности. Техника выполнения движений в шейпинге: общая характеристика шейпинга, основные средства, виды упражнений. Техника выполнения движений в пилатесе: общая характеристика пилатеса, виды упражнений. Соединения и комбинации: линейной прогрессии, от "головы" к "хвосту", "зиг-заг", "сложения", "блок-метод". Методы регулирования нагрузки в ходе занятий аэробикой. Специальные комплексы развития	-	

	гибкости и их использование в процессе физкультурных занятий.		
	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	1. Техника выполнения движений в стретчинг-аэробике: общая характеристика стретчинга, положение тела, различные позы, сокращение мышц, дыхание.	6	
	2. Разучивание, закрепление и совершенствование техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций	2	
	3. Воспитанию двигательных качеств и способностей:	2	
	4. -воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики.		
Тема 2.5. Атлетическая гимнастика (юноши)	Содержание учебного материала	0/10	OK 08
	Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач. Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии. Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений. Воспитание двигательных качеств и способностей через выполнение комплексов атлетической гимнастики с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп: -воспитание силовых способностей в ходе занятий атлетической гимнастикой; - воспитание силовой выносливости в процессе занятий атлетической гимнастикой; - воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий атлетической гимнастикой; воспитание гибкости через включение специальных комплексов упражнений. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	-	

	средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	1. Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка.	2	
	2. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний.	2	
	3. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями.	6	
Контрольная работа		2	
Тема 2.6. Лыжная подготовка	Содержание учебного материала	0/10	ОК 08
	1 Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Лыжная подготовка (В случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой. В случае отсутствия условий может быть заменена конькобежной подготовкой (обучением катанию на коньках). Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	
	2. Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересечённой местности. Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте. Прыжки на лыжах с малого трамплина. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).	2	
	3. Катание на коньках. Посадка. Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту. Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. Пробегание дистанции до 500 метров. Подвижные игры на коньках. Кроссовая подготовка.	2	
	4. Катание на коньках. Бег по стадиону. Бег по пересечённой местности до 5 км.	2	
5. Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники изучаемого вида спорта. Решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей на основе использования средств изучаемого вида спорта	2		
Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		0/36	
Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных	Содержание учебного материала	0/6	ОК 08
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессио-	-	

результатов	нальные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методика формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методика формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.		
	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1 Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий.	4	
	2 Формирование профессионально значимых физических качеств.	2	
Тема 3.2. Военно – прикладная физическая подготовка.	Содержание учебного материала Строевая, физическая, огневая подготовка. Строевая подготовка. Строевые приёмы, навыки чёткого и слаженногвыполнения совместных действий в строю. Физическая подготовка. Основные приёмы борьбы (самбо, дзюдо, рукопашныйбой): стойки, падения, самостраховка, захваты. броски, подсечки, подхваты, подножки, болевые и удушающие приёмы, приёмы защиты, тактика борьбы. Удары рукой и ногой, уход от ударов в рукопашном бою. Преодоление полосыпрепятствий. Безопорные и опорные прыжки, перелезание, прыжки в глубину, соскакивания и выскакивания, передвижение по узкой опоре. Огневая подготовка. Навыки обращения с оружием, приёмы стрельбы с прицеливанием по неподвижным мишеням, в условиях ограниченного времени. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	0/30 -	ОК 08

	В том числе практических и лабораторных занятий	30	
	1. Разучивание, закрепление и выполнение основных приёмов строевой подготовки.	6	
	2. Разучивание, закрепление и совершенствование техники обращения оружием.	6	
	3. Разучивание, закрепление и совершенствование техники основных элементов борьбы.	6	
	4. Разучивание, закрепление и совершенствование тактики ведения борьбы.	6	
	5. Учебно-тренировочные схватки.	2	
	6. Разучивание, закрепление и совершенствование техники преодоления	4	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего:		130	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный комплекс.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1 Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>

2. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453245>

3. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13379-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476678>

4. Быченков, С. В. Физическая культура: учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везицын. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006>

5. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> .

6. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: спортивные игры / В. П. Овчинников, А. М. Фокин, О. А. Габов [и др.]; Под ред.: Овчинников В. П.. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-507-45118-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284144> .

7. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры / А. В. Журин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-507-46039-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295964> .

8. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> .

Дополнительные источники

9. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образова-

ния / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>

10 Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; Средства профилактики перенапряжения	Знать роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе: - письменных/ устных ответов, - тестирование; Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся: - на практических занятиях; - при ведении календаря самонаблюдения; - при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха; - при тестировании в контрольных точках.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Лёгкая атлетика. Экспертная оценка: - техники выполнения двигательных действий; - самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами легкой атлетики. Спортивные игры. Экспертная оценка: - техники базовых элементов, - техники спортивных игр, - технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм, - выполнения студентом функций судьи; - самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр

Приложение 3.5
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК.07, ОК 09.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	<p>Основные источники профессиональной информации;</p> <p>основные возможности электронной библиотечной системы;</p> <p>использовать изученные прикладные программные средства;</p> <p>использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы компьютерной техники;</p> <p>иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;</p> <p>создавать информационные объекты сложной структуры,</p> <p>в том числе гипертекстовые;</p> <p>осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.</p>	<p>Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);</p> <p>применение программных методов планирования и анализа проведенных работ;</p> <p>виды автоматизированных информационных технологий;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных ПК;</p> <p>основные этапы решения задач с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	98
в т.ч. в форме практической подготовки	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	70
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация - экзамен	10

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Профессиональная деятельность и информационное обеспечение профессиональной деятельности		18/0	ОК 01
Введение	Содержание учебного материала 1 Понятие информационного обеспечения профессиональной деятельности. Охрана труда и безопасности студентов в кабинете вычислительной техники	2/0 2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
Тема 1.1. Профессиональная информационная деятельность человека Информационное обеспечение профессиональной деятельности	Содержание учебного материала 1 Информационное обеспечение профессиональной деятельности. 2 Организация информационного обеспечения профессиональной деятельности	4/0 2 2	ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09
Тема 1.2 Структура и устройства персональных ПК	Содержание учебного материала 1 Архитектура персонального компьютера. Устройство ПК, основные комплектующие системного блока, их основные характеристики. 2 Системная плата, основные устройства системной платы	4/0 2 2	
Тема 1.3 Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения.	Содержание учебного материала 1 Программное обеспечение персонального компьютера. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционная система. Основные характеристики операционных систем. История создания и развития ОС. 2 Прикладное программное обеспечение. Различные прикладные программы в профессиональной деятельности	4/0 2 2	
Тема 1.4 Коммуникационные технологии в обработке информации	Содержание учебного материала 1 Основные компоненты компьютерных сетей. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности. Сервисы локальных и глобальных сетей. Поиск информации в Интернет.	2/0 2	

Тема 1.5 Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	2/0	
	1 Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке информации		20/10	ОК 01
Тема 2.1 Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	6/0	ОК 02
	В том числе практических занятий	6	ОК 03
	1 Форматирование абзаца. Выравнивание абзаца, оформление «красной строкой», отступы абзацев. Оформление и редактирование списка.	2	ОК 04
	2 Поиск информации, структурирование информации с помощью MS Word. Форматирование документа согласно ГОСТ. Сохранение документов в различных форматах.	2	ОК 05
	3 Создание и редактирование таблиц. Вставка и редактирование рисунка. Редактирование документов с таблицами, рисунками	2	ОК 06 ОК 07 ОК 09
Тема 2.2 Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	6/2	
	В том числе практических занятий	6	
	1 Расчеты с применение элементарных формул.	2	
	2 Расчеты с применением вставки элементарных функций.	2	
	3 Возможности системы электронных таблиц для решения профессиональных задач	2	
Тема 2.3 Подготовка презентаций в MsPowerPoint	Содержание учебного материала	8/8	
	В том числе практических занятий	8	
	1 Разработка структуры презентации. Подбор материала для презентации.	2	
	2 Разработка дизайна презентации.	2	
	3 Настройка управлением презентацией.	2	
4 Подготовка к публичным выступлениям	2		
Раздел 3. Основы компьютерной графики		34/16	ОК 01
Тема 3.1. Графический редактор AdobePhotoshop	Содержание учебного материала	18/8	ОК 02
	В том числе практических занятий	18	ОК 03
	1 Приемы создания изображений в AdobePhotoshop.	2	ОК 04
	2 Работа с инструментами выделения, операции с выделенными областями.	2	ОК 05
	3 Работа с инструментами рисования, кисти, параметры кисти.	2	ОК 06
	4 Сплошная заливка.	2	ОК 07
	5 Градиентная заливка. Редактирование и применение градиента.	2	ОК 09
	6 Работа со слоями.	2	
7 Работа с применением эффектов.	2		

	8 Работа с применением фильтров.	2	
	9 Создание изображений с элементами текста	2	
Контрольная работа		2	
Тема 3.2. Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	16/8	
	В том числе практических занятий	16	
	1 Создание коллажа с применением слоя-маски.	4	
	2 Разработка макияжа средствами AdobePhotoshop.	4	
	3 Разработка имиджа для модели-шаблона средствами AdobePhotoshop.	4	
	4 Ретушь цифрового фото	4	
Раздел 4. Основы фото и видео. Мобильная фотография		12/4	ОК 01
Тема 4.1 Композиция. Принципы построения кадра	Содержание учебного материала	4/0	ОК 02
	В том числе практических занятий	4	ОК 03
	1 Настройка камеры. Техника съемки.	2	ОК 04
	2 Композиция кадра. Правила и средства композиции	2	ОК 05
Тема 4.2 Направления, жанры и стили съемки	Содержание учебного материала	4/4	ОК 06
	В том числе практических занятий	4	ОК 07
	1 Предметная фотография, flat-lay, food-фотография.	2	ОК 09
	2 Портретная съемка, beauty, selfie	2	
Тема 4.3 Обработка мобильной фотографии	Содержание учебного материала	4/0	
	В том числе практических занятий	4	
	1 Обработка фотографии. Необходимые приложения.	2	
	2 Создание контент-плана	2	
Промежуточная аттестация	Консультация, экзамен	10	
Всего:		98	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационного обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1 Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 14-е изд., стер. – М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пос. для студ. сред. проф. образования /Е.В. Михеева – 5-е изд., стер., Москва: Академия, 2018. – 384 с.

2 Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 15-е изд., стер. - Москва: Академия, 2018. – 256 с.

3 Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: непосредственный.

Основные электронные издания

4. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839> (дата обращения: 03.04.2022).

5. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249632> .

6. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833> .

7. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684> .

8. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа: учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641> .

Дополнительные источники

9. Топорков С. Adobe Photoshop CS в примерах. – Санкт-Петербург: БХВ – Петербург, 2019. – 384 с.

10 Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс]. URL: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/p6aa1.html>

11 Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс]. URL: <http://iit.metodist.ru>

12 Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.intuit.ru>

13 Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс]. URL: <http://www.osp.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем; базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль при проведении: - письменного, устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - письменных/ устных ответов
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Анатомия и физиология человека»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 Анатомия и физиология человека является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК.07.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07	Применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании услуг в сфере индустрии красоты	Строение человеческого тела и функциональные системы человека, их регуляцию и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т.ч. в форме практической подготовки	0
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элементу программы
Раздел 1. Анатомия и физиология как науки		2/0	
Тема 1.1. Анатомия и физиология как науки	Содержание учебного материала 1 Анатомия и физиология как науки. Человек – предмет изучения анатомии и физиологии. Положение человека в природе. Методы изучения организма человека. Части тела человека. Оси и плоскости. Анатомическая номенклатура. Конституция. Морфологические типы конституции	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Раздел 2. Отдельные вопросы гистологии		4/0	ОК 01
Тема 2.1. Эпителиальная и соединительная ткани	Содержание учебного материала 1 Ткань – определение, классификация, функциональные различия. Эпителиальная ткань – расположение в организме, виды, функции, строение. Соединительная ткань – расположение в организме, функции, классификация. Строение соединительной ткани. Хрящевая ткань – строение, виды, расположение в организме. Костная ткань, расположение, строение, функции. Кровь – разновидность соединительной ткани. Функции крови. Плазма и форменные элементы крови	2/0	ОК 02
Тема 2.2. Мышечная ткань. Нервная ткань	Содержание учебного материала 1 Мышечная ткань – сократимость, функции, виды – гладкая, исчерченная скелетная и сердечная. Нервная ткань – расположение, строение. Строение нейрона. Виды нейронов. Нервное волокно, строение, виды. Нервные окончания: рецепторы, эффекторы	2	ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Раздел 3. Обзор органов и систем организма человека		8/0	ОК 01
Тема 3.1. Общая характеристика дыхательной и сердечно-сосудистой систем	Содержание учебного материала 1 Определение органа. Системы органов. Анатомия и физиология органов дыхания. Органы дыхательной системы: верхние дыхательные пути, нижние дыхательные пути, их функции. Анатомия и физиология органов сердечно-сосудистой системы. Сердце, строение, функции	2/0	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 3.2. Кровенос-	Содержание учебного материала	2/0	ОК 07

ные сосуды. Функциональная анатомия лимфатической системы	1 Артерии, вены. Процесс кровообращения. Строение системы лимфообращения. Отличие строения лимфатического капилляра от кровеносного. Основные лимфатические сосуды, стволы и протоки. Причины движения лимфы по лимфососудам. Функции лимфатической системы. Строение и функции лимфоузла. Связь лимфатической системы с иммунной системой	2	
Тема 3.3. Общая характеристика пищеварительной и мочевыделительной систем	Содержание учебного материала	2/0	
	1 Анатомия и физиология органов пищеварительной системы. Структуры пищеварительной системы – пищеварительный канал, большие пищеварительные железы. Отделы пищеварительного канала. Анатомия и физиология мочевыделительной системы. Процесс выделения. Структуры организма, участвующие в выделении	2	
Тема 3.4. Общая характеристика нервной и эндокринной систем	Содержание учебного материала	2/0	
	1 Классификация нервной системы. Спинной мозг. Головной мозг. Общие принципы строения центральной нервной системы – серое вещество, белое вещество. Спинномозговые нервы. Вегетативная нервная система. Классификация вегетативной нервной системы. Гуморальная регуляция процессов жизнедеятельности. Железы внешней, внутренней и смешанной секреции. Виды гормонов, их характеристика	2	
Раздел 4. Общие вопросы анатомии и физиологии опорно-двигательного аппарата.		10/0	ОК 01
Тема 4.1. Морфофункциональная характеристика аппарата движения	Содержание учебного материала	2/0	ОК 02
	1 Понятие «опорно-двигательный аппарат». Скелет – понятие, функции. Кость как орган, химический состав. Виды костей, строение. Надкостница. Соединения костей. Строение сустава. Вспомогательный аппарат суставов. Классификация суставов. Виды движений в суставах. Расположение, значение скелетных мышц. Мышечные группы. Мышца как орган. Строение и работа мионеврального синапса. Виды мышц. Вспомогательный аппарат мышц. Основные физиологические свойства мышц	2	ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Тема 4.2. Кости, их соединения и мышцы головы	Содержание учебного материала	2/0	
	1 Череп в целом – свод, основание, черепные ямки, глазница, полость носа, полость рта. Возрастные особенности черепа. Мозговой и лицевой отделы черепа. Соединение костей. Височно-нижнечелюстной сустав, движения в нем. Мышцы головы, расположение и функции. Фасции головы. Топографические образования головы	2	
Тема 4.3. Скелет и аппарат движения туловища	Содержание учебного материала	2/0	
	1 Скелет туловища, структуры его составляющие. Позвоночный столб, отделы. Строение позвонков, крестца, копчика. Соединения позвоночного столба. Грудная клетка, грудная полость, апертуры, реберные дуги, подгрудинный угол. Формы грудной клетки. Строение грудины. Ребра: истинные, ложные, колеблющиеся. Соединение ребер с позвоночником.	2	

	Группы мышц шеи. Фасции шеи. Мышцы спины. Мышцы груди. Мышцы живота – расположение, функции		
Тема 4.4. Скелет и аппарат движения верхних конечностей	Содержание учебного материала	2/0	
	1 Скелет верхней конечности, отделы. Скелет плечевого пояса – кости его образующие. Строение и соединения костей свободной верхней конечности. Движения в суставах верхней конечности. Мышцы верхней конечности: мышцы плечевого пояса, передняя и задняя группы мышц плеча, мышцы предплечья: передняя группа – поверхностные и глубокие, задняя группа – поверхностные и глубокие. Мышцы кисти, расположение, функции	2	
Тема 4.5. Скелет и аппарат движения нижних конечностей	Содержание учебного материала	2/0	
	1 Скелет нижней конечности – отделы. Скелет тазового пояса. Большой и малый таз – кости их образующие. Скелет свободной нижней конечности – кости его образующие, их строение, соединения. Мышцы нижней конечности. Мышцы таза. Мышцы бедра. Мышцы стопы	2	
Раздел 5. Общие вопросы анатомии и физиологии сенсорных систем		8/0	ОК 01
Тема 5.1. Обонятельная, вкусовая, зрительная сенсорные системы	Содержание учебного материала	2/0	ОК 02
	1 Отделы сенсорной системы: периферический, проводниковый, центральный. Обонятельная сенсорная система. Вкусовая сенсорная. Зрительная сенсорная система. Оптическая система глаза – структуры к ней относящиеся. Аккомодация, аккомодационный аппарат	2	ОК 03 ОК 04 ОК 05
Тема 5.2. Слуховая, вестибулярная, ноцицептивная, висцеральная сенсорные системы	Содержание учебного материала	2/0	ОК 06
	1 Слуховая сенсорная система. Строение наружного, среднего, внутреннего уха. Кортиев орган. Вестибулярная сенсорная система. Ноцицептивная (болевая) сенсорная система. Висцеральная сенсорные системы	2	ОК 07
Тема 5.3. Кожа, производные кожи	Содержание учебного материала	4/0	
	1 Соматическая сенсорная система, виды кожных рецепторов. Проприорецепторы. Строение кожи, функции кожи.	2	
	Производные кожи: волосы, ногти, сальные и потовые железы	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека: учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00684-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491232> (дата обращения: 03.04.2022).

2. Механик, Н. С. Основы пластической анатомии: учебное пособие / Н. С. Механик. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-3833-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/263213>.

3. Савушкин, А. В. Анатомия и физиология человека: основные положения физиологии / А. В. Савушкин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-46433-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308762>.

Дополнительные источники

4. Мисюк, М.Н., Пластическая анатомия: учебник / М.Н. Мисюк. - Москва: КноРус, 2020. - 185 с. - ISBN 978-5-406-07751-1. - URL: <https://book.ru/book/933590>

5. Добротворская, С.Г. Анатомия и физиология основных систем и органов человека / С.Г. Добротворская, И.В. Жукова; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. — Казань: КНИТУ, 2017. — 96 с.— URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500679>

6. Соколова Е.А. Основы анатомии и физиологии кожи и волос / Е.А. Соколова. — Москва: Академия, 2015

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - строение человеческого тела и функциональные системы человека, их регуляцию и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой	«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 - 70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов	Методы устного, тестового контроля знаний: - задания в тестовой форме; - беседа; - анализ выполнения заданий для самостоятельной работы

<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании услуг в сфере индустрии красоты 	<p>«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 -70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов</p>	<p>Методы устного, практического, тестового контроля знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка решения ситуационных задач; - задания в тестовой форме - беседа; - анализ выполнения заданий для самостоятельной работы
---	---	---

Приложение 3.7
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Санитария и гигиена в сфере услуг»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА В СФЕРЕ УСЛУГ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Санитария и гигиена в сфере услуг является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК.07, ОК 09.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала; - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте; - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов; - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции 	<ul style="list-style-type: none"> - систему инфекционного контроля; - инфекционную безопасность клиентов и персонала; - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов; - правила асептики и антисептики; - мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции; - принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Обеспечение производственной санитарии и личной гигиены на рабочем месте		22/0	
Тема 1.1. Инфекционный контроль. Инфекционная безопасность	Содержание учебного материала	16/0	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09
	1. Определение понятия нозокомиальная инфекция (ВБИ). Масштаб проблемы нозокомиальной инфекции, структура. Способы передачи инфекции в учреждениях индустрии красоты. Факторы, влияющие на восприимчивость «хозяина» к инфекции. Группы риска и резервуары возбудителей. Резервуары возбудителей инфекции: руки персонала, инструменты, оборудование и т.д.	2	
	2. Инфекционный контроль. Понятие «санитарно-противоэпидемический режим». Действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профилактику ВБИ, организационно-методические документы по инфекционному контролю и инфекционной безопасности: - ФЗ №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». - Санитарные правила СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг", Приказ № 770 о введении в действие отраслевого стандарта ост 42-21-2-85 "Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения, методы, средства и режимы"	2	
	3. Универсальные меры профилактики нозокомиальной инфекции. Условия мытья рук. Уровни мытья рук. Техника мытья рук. Надевание перчаток. Снятие использованных перчаток. Правила сбора, хранения и удаления отходов на рабочем месте	2	
	4. Профилактика ВИЧ-инфекции. Профилактика профессиональных заражений. Состав аптечки «Анти-ВИЧ». Действия мастера при аварийных ситуациях. Меры профилактики при случайных попаданиях биологических жидкостей на кожу и слизистые	2	
	5. Дезинфекция. Определение понятия дезинфекция. Виды и методы дезинфекции. Общие требования к дезинфекционному режиму. Документы, регламентирующие методы и режимы дезинфекции	2	
	6. Химические дезинфицирующие средства. Характеристика современных средств дезинфекции. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами	2	

	7. Предстерилизационная очистка. Определение понятия предстерилизационная очистка (ПСО). Этапы предстерилизационной очистки. Моющие растворы для проведения предстерилизационной очистки, их приготовление, критерии использования. Дезинфицирующие средства, применяемые для ПСО. Контроль качества предстерилизационной очистки. Документы, регламентирующие проведение ПСО	2	
	8. Стерилизация. Определение понятия стерилизация. Методы и режимы стерилизации. Стерилизаторы: паровой, воздушный, газовый. Контроль качества стерилизации. Упаковочный материал для стерилизации. Методы контроля качества стерилизации (химический, физический и бактериологический). Сроки сохранения стерильности инструментов. Документы, регламентирующие методы и режимы стерилизации	2	
Тема 1.2. Гигиенические основы в сфере услуг	Содержание учебного материала	6/0	ОК 01
	1. Гигиенические требования к мастеру. Требования к рабочей одежде и обуви мастера. Личная гигиена мастера, внешний вид. Санитарно-гигиенические требования к обработке рук мастера, уход за руками	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	2. Гигиенические требования к клиенту. Личная гигиена клиента. Требования, предъявляемые клиенту, при оказании услуг в сфере индустрии красоты	2	ОК 05 ОК 06
	3. Гигиенические требования к помещению и инвентарю. Требования к температурному режиму, освещенности, вентиляции. Стандарт оснащения кабинета для оказания услуг в сфере красоты	2	ОК 07 ОК 09
Раздел 2. Оказание первой помощи при неотложных состояниях			
Тема 2.1. Неотложные состояния, первая помощь	Содержание учебного материала	8/0	ОК 01
	1. Первая помощь при обмороке, коллапсе. Основные причины острой сосудистой недостаточности (обморока, коллапса). Диагностические признаки обморока, коллапса. Основные принципы оказания первой помощи при острой сосудистой недостаточности.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	2. Первая помощь при кровотечениях. Понятие о кровотечении. Классификация кровотечений. Признаки артериального, венозного, капиллярного, паренхиматозного кровотечений. Симптомы кровопотери. Способы остановки кровотечений	2	ОК 05 ОК 06 ОК 07
	3. Первая помощь при поражении электрическим током, ожогах. Диагностические признаки поражения электрическим током и ожогов. Классификация ожогов. Основные принципы оказания первой помощи при поражении электрическим током и ожогах	2	ОК 09
	4. Первая помощь при травмах. Диагностические признаки травм (порезы, ушибы, растяжения). Основные принципы оказания первой помощи	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1. Обуховец, Т.П., Сестринское дело и сестринский уход.: учебное пособие / Т.П. Обуховец. - Москва: КноРус, 2020. - 680 с.

Основные электронные издания

2. Обуховец, Т.П., Сестринское дело и сестринский уход.: учебное пособие / Т.П. Обуховец. - Москва: КноРус, 2020. - 680 с. - ISBN 978-5-406-01448-6. - URL:<https://book.ru/book/936784>

3. Костюкова, Э. О. Сестринское дело в косметологии. Практикум: учебное пособие для СПО / Э. О. Костюкова, О. О. Симонова. — 3-е стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8674-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179157> (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Сорокина, В. К. Сестринское дело в косметологии: учебное пособие для СПО / В. К. Сорокина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-9891-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/201620>.

Дополнительные источники

5. Сбойчаков, В.Б., Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии (для специалистов в сфере прикладной эстетики): учебник / В.Б. Сбойчаков. - Москва: КноРус, 2020. - 279 с. - ISBN 978-5-406-07077-2. - URL:<https://book.ru/book/933696>

6. Щербакова Л.П. Санитария и гигиена для парикмахеров учебник / Л.П.Щербакова.- М.: Академия, 2017

7. Сестринское дело в косметологии. Практикум: Учебное пособие. - 2е изд., испр. и доп. - СПб.: Издательство «Лань», 2017. - 120 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - систему инфекционного контроля; - инфекционную безопасность клиентов и персонала; - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов; - правила асептики и антисептики; - мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции; - принципы оказания первой помощи при не-	«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 -70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов	Методы устного, тестового контроля знаний: - Задания в тестовой форме - Беседа - Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы

отложных состояниях		
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала; - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте; - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов; - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции 	<p>«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 -70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов</p>	<p>Методы устного, практического, тестового контроля знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка решения профессиональных задач - Задания в тестовой форме - Беседа - Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 Рисунок и живопись»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04 Рисунок и живопись является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК.07.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07	Выполнять графические и живописные эскизы в постановке натюрморта, рисунка головы и художественного портрета человека с натуры, создавать эскизы и схемы по заданию в разработке образа	Основные законы композиции; средства и приемы рисунка и живописи в изображении портрета модели, эскизов, схем; принципы разработки концепции художественного образа, на основе задания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	100
в т.ч. в форме практической подготовки	66
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	82
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация – консультация, экзамен	10

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элементу программы
Раздел 1. Основы рисунка и живописи		38/16	
Тема 1. Основы рисунка	Содержание учебного материала	16/2	ОК 01
	1. Введение. Начальные сведения о рисунке. Цели и задачи. Материалы и принадлежности.	2	ОК 02
	2. Законы композиции и перспективы. Общие законы композиции и перспективы в рисунке.	2	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	ОК 04
	1. Построение геометрических фигур по законам линейной перспективы.	2	ОК 05
	2. Построение бытовых предметов по законам перспективы.	2	ОК 06
	3. Законы света и тени. Техника штриха. Тональность.	2	ОК 07
	4. Выполнить упражнение по построению геометрических фигур.	2	
	5. Выполнить упражнение по построению бытовых предметов.	2	
	6. Выполнить упражнение по распределению света и тени геометрических и предметов быта.	2	
Тема 2. Основы живописи	Содержание учебного материала	22/14	ОК 01
	1. Общие сведения о цвете; виды письма; материалы и принадлежности; приемы и техника письма. Цветовой круг. Техника работы красками.	2	ОК 02
	2. Виды письма. Этюд: листья, цветы, овощи и фрукты.	2	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	ОК 04
	1. Выполнить натюрморт из предметов быта в технике «гризайль».	2	ОК 05
	2. Выполнить натюрморт из предметов быта, овощей или фруктов, в технике акварель.	2	ОК 06
	3. Выполнить натюрморт на цветном фоне контрастных и близких по цвету, в технике акварель.	4	ОК 07
	4. Выполнить тематический натюрморт из предметов быта в технике пастель.	2	
	5. Выполнить тематический натюрморт в технике цветной карандаш.	4	
	6. Выполнить тематический натюрморт в декоративной технике. Техника свободная.	4	
Контрольная работа		2	
Раздел 2. Изображение головы человека		50/50	ОК 01
Тема 3. Рисунок	В том числе практических и лабораторных занятий	16/16	ОК 02

ГОЛОВЫ	1. Выполнить построение головы в различных ракурсах.	4	
	2. Выполнить рисунок деталей лица с гипсовых слепков и с натуры.	4	
	3. Выполнить построение и объем гипсовой маски.	4	
	4. Выполнить рисунок черепа.	4	
Тема 4. Рисунок головы живой модели	В том числе практических и лабораторных занятий	20/20	ОК 01
	1. Выполнить портрет в графической технике. Материал карандаш.	4	ОК 02
	2. Выполнить мужской портрет в графической технике.	4	ОК 03
	3. Выполнить женский портрет в графической технике.	4	ОК 04
	4. Выполнить живописный портрет в технике акварель.	4	ОК 05
	5. Выполнить живописный портрет в технике пастель.	4	ОК 06 ОК 07
Раздел 3. Основы проектной деятельности.		14/14	ОК 01
Тема 5. Разработка художественного образа	В том числе практических и лабораторных занятий	14/14	ОК 02
	1. Виды проектной деятельности. Поиск образной формы.	2	ОК 03
	2. Разработка художественного образа по заданию.	4	ОК 04
	3. Рисунок фигуры по шаблону.	4	ОК 05
	4. Графические и живописные работы над эскизами и схемами.	4	ОК 06 ОК 07
Промежуточная аттестация – консультация, экзамен		10	
Всего:		100/66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Рисунка и живописи», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

- 1 Беспалова, А.В. Основы художественного проектирования прически. Специальный рисунок / А.В. Беспалова, Т.И. Гузь. – Москва: Академия, 2021. – 176 с.
2. Жеренкова, Г.И. Рисунок и живопись. Учебное пособие / Г.И. Жеренкова. – Москва: Академия, 2018. – 144 с.
3. Киплик, Д. И. Техника живописи: учебное пособие для спо / Д. И. Киплик. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2022. — 592 с. — ISBN 978-5-507-45316-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267914> (дата обращения: 20.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Основные электронные издания

4. Ковальчук Е.М. Специальное рисование с основами пластической анатомии. Практикум: учебное пособие / Ковальчук Е.М.. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 116 с. — ISBN 978-985-503-747-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84921.html> (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495395> (дата обращения: 03.04.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные законы композиции, средства, приемы рисунка и живописи, их применение в изображении схем, эскизов, для проектной разработки художественного образа	демонстрирует основные законы композиции, средства, приемы рисунка и живописи, их применение в изображении схем, эскизов, для проектной разработки художественного образа;	Оценка результатов выполнения практической работы Наблюдение за ходом выполнения практической работы

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: выполнять графические живописные эскизы: натюрмортов из предметов быта, определять пропорции головы и лица, рисовать голову в разных ракурсах и техниках, применять законы композиции, выполнять эскизы, схемы в проектных разработках художественных образах</p>	<p>выполняет графические живописные эскизы: натюрмортов из предметов быта, определяет пропорции головы и лица, рисует голову в разных ракурсах и техниках, применяет законы композиции, выполняет эскизы, схемы в проектных разработках художественных образах</p>	<p>Контрольные работы Экзаменационные работы</p>
--	---	---

Приложение 3.9
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности
специалиста индустрии красоты»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	<p>Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов; - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации; - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей; - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение; - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов - составлять план собственного профессионального развития 	<p>Понятие коммерческой деятельности</p> <p>Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе.</p> <p>Банковское обслуживание</p> <p>Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты).</p> <p>Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р</p> <p>Система продаж, ценообразование, прейскурант</p> <p>Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	86
в т.ч. в форме практической подготовки	26
в т. ч.:	
теоретическое обучение	50
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	26
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – консультация, экзамен	10

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности		10/4	
Тема 1.1. Целеполагание в коммерческой деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1. Специфика рынка услуг, функции сферы услуг и классификация. Три модели потребления салонных услуг: бюджетные, демократичные, премиальные.	2	
	2. Сущность и содержание коммерческой деятельности. Организационно-правовые формы организации коммерческой деятельности. Миссия и цель коммерческой деятельности.	2	
	3. Использование технологии SMART при постановке целей и планирования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий:	4	
1 Применение технологии SMART при постановке целей коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	4		
Раздел 2. Финансовый учет в коммерческой деятельности		20/4	
Тема 2.1. Банковская система в РФ	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1 Оценка добросовестности банка. Основные характеристики финансовых продуктов. Основные характеристики банковской системы.	2	
	2 Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов	2	
Тема 2.2. Налоговая система	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1. Понятие налоги. Работа налоговой системы в Российской Федерации. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы.	2	
	2. Виды налогов для физических лиц. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов.	2	
	3. Основы бухгалтерского учета, финансирования и налогообложения. Документооборот: основные и электронные формы ведения документов. Понятие - виды деятельности по ОКВЭД, система налогообложения (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН).	2	
	4. Регистрация коммерческого предприятия путем подачи пакета документов, в том числе с помощью электронных ресурсов. Взаимодействия с банками Российской Федерации	2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	10/4	ОК 01

Финансовые продукты банковской системы	1. Кредиты, виды банковских кредитов для физических и юридических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Понятие микрозайма. Уменьшение стоимости кредита. Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Кредит как часть финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	2. Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических и юридических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др.	2	
	3. Инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1 Регистрация коммерческой деятельности с помощью электронных ресурсов банков «Сбербанк», «Открытие», «ВТБ»	2	
	2 Заполнение документов по расчетно-кассовой операции	2	
Раздел 3. Маркетинг отраслевого рынка		24/12	
Тема 3.1. Ключевые показатели эффективности работы специалиста	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1 Маркетинг отраслевого рынка на основе ключевых показателей эффективности работы специалиста по 12 «Р» (Продукт, Прейскурант, Место (Place), Продвижение, Подтверждения, Партнерство, Публичность, Позиционирование, Упаковка (Package), Процесс, Персонал).	2	
	2 Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени.	2	
	3 Бизнес-модель рабочего места специалиста индустрии красоты в качестве наемного специалиста, индивидуального предпринимателя, работающего на патентной системе налогообложения	2	
Тема 3.2. Ценообразование на рабочем месте специалиста	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1 Товарная матрица услуг специалиста индустрии красоты в соответствии с предпочтениями потребителей. Принципы и правила создания системы продаж.	2	
	2 Продающая среда на рабочем месте специалиста. Карты продаж оказываемых услуг.	2	
	3 Ценообразование на рабочем месте специалиста. Оценка соответствия ценовых установок специалиста с его позиционированием на рынке и с экономическим положением потенциальных клиентов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	1 Разработка уникального торгового предложения (УТП)	6	
	2 Анализ выбранной территории для реализации коммерческой деятельности специалистом индустрии красоты	2	

	3 Политика ценообразования. Составление Прейскуранта	4	
Раздел 4. Технологии продвижения услуг специалиста индустрии красоты		20/6	
Тема 4.1. Привлечение и удержание клиента	Содержание учебного материала	14	ОК 01
	1. Клиентоориентированность. Типы клиентов. Создание клиентской базы.	2	ОК 02
	2. Правила обслуживания клиентов. Программы поддержки и лояльности клиентов.	2	ОК 03
	3. Применение CRM-систем. Основы рекламы и пиара специалиста	2	ОК 04
	4. Понятие – омниканальность. Выбор каналов продвижения услуг специалиста в соответствии с бизнес-моделью.	2	
	5. Управление публичным мнением о специалисте, репутация.	2	
	6. Развитие коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты в соответствии с трендами и тенденциями отраслевого рынка.	2	
	7. Повышение квалификации и освоение новых компетенций	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1 Дифференциация стейкхолдеров, критерии сегментации	2	
2 Составление контент-плана продвижения специалиста индустрии красоты в социальных сетях	4		
Промежуточная аттестация		10	
Всего:		86	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Организации и ведения коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

Основные электронные издания

2. Герасимова, Г.В., Сервисная деятельность для индустрии красоты : учебник / Г.В. Герасимова, Г.И. Илюхина, ; под ред. М.А. Шаронова. — Москва : КноРус, 2022. — 282 с. — ISBN 978-5-406-08846-3. — URL:<https://old.book.ru/book/941151> (дата обращения: 03.04.2022). — Текст : электронный.

3. Синяева, И. М. Маркетинг услуг / Синяева И.М., Романенкова О.Н., Синяев В.В., - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - 252 с.: ISBN 978-5-394-02723-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430570> (дата обращения: 16.01.2022).

4. Управление лояльностью потребителей : учебное пособие / И.Я. Рувенный, А.А. Аввакумов. — Москва : КноРус, 2022. — 165 с. — ISBN 978-5-406-08767-1. — URL:<https://book.ru/book/941737> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст : электронный.

5. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496684> (дата обращения: 03.04.2022).

Дополнительные источники

6. Видео-уроки <http://www.fgramota.org/video/?video=avto>
7. Электронная книга и финансовая игра <http://www.fgramota.org>
8. Центральный Банк Российской Федерации <https://cbr.ru>
9. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/ru/>
10. Пенсионный фонд Российской Федерации <https://pfr.gov.ru>
11. Электронные издания (электронные ресурсы): Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Понятие коммерческой деятельности Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе. Банковское обслуживание Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты). Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р Система продаж, ценообразование, прейскурант Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий</p>	<p>Применять знания о реализации коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе Применять знания о налогах и банковском обслуживании Демонстрировать знания о ключевых показателях эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р о способах продвижения услуг специалиста посредством интернет-технологий</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов. - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов - составлять план собственного профессионального развития</p>	<p>Применять умения при: - при постановке цели по технологии SMART, - при регистрации юридического лица в государственных органах Российской Федерации - при определении выгодности использования различных продуктов банков для различных целей. - при разработке собственного уникального торгового предложения - при привлечении и удержании клиентов - при анализе эффективности специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - при составлении плана собственного профессионального развития</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ</p>

Приложение 3.10
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты
(направленность – эстетическая косметология)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.06 Деловые и профессиональные коммуникации»

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ДЕЛОВЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 Деловые и профессиональные коммуникации является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Применять знания по деловой и профессиональной коммуникации для профессионального и личностного развития: - соблюдать принципы деловой коммуникации - взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения - выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами - находить решения в конфликтных ситуациях - безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях - управлять и развивать профессиональное сообщество - соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста по найму)	Виды деловой коммуникации Типология клиентов Партнерские отношения, правила проведения переговоров Основы конфликтологии Способы коммуникации в цифровой среде Понятие о профессиональных сообществах Профессиональная коммуникация на рабочем месте

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	16
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация - экзамен	8

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Виды деловой коммуникации		2/0	
Тема 1.1. Понятие деловой коммуникации	Содержание учебного материала: 1 Сущность и понятие коммуникации, деловой коммуникации; Виды деловой коммуникации: контактное-дистантное, непосредственное-опосредованное, устное-письменное, межличностное-публичное. Система основных регуляторов делового общения. Деловой имидж, вербальная и невербальная коммуникация	2/0 2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
Раздел 2. Основы клиентоведения		26/12	
Тема 2.1. Типология клиентов	Содержание учебного материала 1 Классификация типов клиентов. Мотивы клиента и характеристика приверженности к салону красоты/специалисту индустрии красоты (лояльные, «слепые», переключающиеся) Потребительские стереотипы, управление восприятием клиента 2 Разновидности влияния на клиента: объективные (музыка, интерьер, запахи, оформление), субъективные (вербальные и невербальные способы коммуникации; вежливость, забота, внимательность). Точки контакта потребителя(клиента) и персонала (мастера), причины ухода клиента от специалиста. Структура клиентской базы В том числе практических и лабораторных занятий 1 Разработать аргументы продажи клиенту косметической услуги	6/2 2 2 2 2	ОК 01 ОК 02
Тема 2.2. Партнерство	Содержание учебного материала 1 Переговоры и партнерство. Основные понятия. Выбор партнера, этапы сотрудничества. Взаимовыгодное сотрудничество. Конфликт интересов. 2 Терминология: лидеры мнений, амбассадоры, инфлюенсеры. 3 Принципы эффективной презентации В том числе практических и лабораторных занятий 1 Составить лонг-лист потенциальных партнеров для специалиста индустрии красоты 2 Разработать и провести презентацию косметического продукта (услуги) для потенциальных	14/8 2 2 2 8 2 6	ОК 01 ОК 03 ОК 04

	партнеров		
Тема 2.3. Управление конфликтом	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01
	1 Основы конфликтологии: причины негатива, способы работы с негативом	2	ОК 03
	2 Понятие репутации, влияние на репутацию негативных и позитивных отзывов	2	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1 Кейс по конфликтной ситуации между специалистом индустрии красоты и клиентом	2	
Раздел 3. Цифровая коммуникация		6/2	
Тема 3.1. Эффективная коммуникация в цифровой среде	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01
	1 Законное регулирование коммуникации в цифровой среде. Инструменты эффективной коммуникации в цифровой среде. Информационная безопасность в цифровой среде. Принципы речевой организации web-текста	2	ОК 02 ОК 03
	2 Формирование коммуникации через контент: генерация идей, UGS, сторителлинг, дискуссионный и вовлекающий контент, геймифицированный контент	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1 Описать идею вовлекающего контента страницы специалиста индустрии красоты в выбранной социальной сети	2	
Раздел 4 Методология построения сообщества		6/2	
Тема 4.1. Коммуникация в сообществе	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01
	1 Основы образования сообществ. Классификация сообществ и разные подходы к управлению. Стратегия развития сообщества – как способ привлечения клиентов	2	ОК 02 ОК 03
	2 Комьюнити – планирование: привлечение первых участников, принципы сообщества, типы личностей и роли в команде, активация ядра сообщества, правила и модерирование, традиции сообщества, работа с неактивными участниками, закрытие сообщества	2	ОК 04
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1 Разработать план формирования сообщества для специалиста индустрии красоты	2	
Раздел 5. Профессиональная коммуникация		4/0	
Тема 5.1. Профессиональная коммуникация на рабочем месте специалиста (работающего по найму)	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	1 Взаимодействие специалистов в сфере официальных отношений, статус участника профессиональной коммуникации. Понятие субординации, должностной роли Формальное взаимодействие участников: выполнение распоряжений, требований и регламентов	2	ОК 03 ОК 04
	2 Правила делового общения по каналам связи: телефонная связь, электронная почта, мессенджеры. Нравственные нормы профессиональных коммуникаций: честность, порядочность, ответственность, справедливость.	2	
Промежуточная аттестация - экзамен		8	
Всего:		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Деловых и профессиональных коммуникаций», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основные печатные издания

1. Самыгин, С.И., Профессиональная этика и психология делового общения: учебник / С.И. Самыгин; под ред. А.М. Руденко. — Москва: КноРус, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-406-01698-5. — URL:<https://book.ru/book/938764> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
2. Основы деловых коммуникаций: учебное пособие / И.А. Юмашева. — Москва: КноРус, 2022. — 162 с. — ISBN 978-5-406-08452-6. — URL:<https://book.ru/book/942402> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
3. Психология делового общения и межличностные коммуникации: учебник / Н.Ю. Ульянова. — Москва: КноРус, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-406-08085-6. — URL:<https://book.ru/book/939058> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
4. Деловые коммуникации. Практикум.: учебное пособие / Л.И. Чернышова. — Москва: КноРус, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-406-02110-1. — URL:<https://book.ru/book/940045> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
5. Социальная коммуникация в профилактике конфликтов: учебно-методическое пособие / Н.Х. Гафиатулина, С.И. Самыгин. — Москва: Русайнс, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-4365-6341-1. — URL:<https://book.ru/book/939080> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
6. Деловая этика и деловые коммуникации в сфере бизнеса: учебник / И.В. Долгова. — Москва: КноРус, 2021. — 401 с. — ISBN 978-5-406-07211-0. — URL:<https://book.ru/book/939839> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
7. Николенко, П. Г. Формирование клиентурных отношений в сфере сервиса / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-46007-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293000>

Дополнительные источники

8. Психологические тесты [Электронный ресурс]. URL: <https://www.b17.ru/tests/>
9. Курс «Деловые коммуникации» [Электронный ресурс]. URL: <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=11136890>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: виды деловой коммуникации; типология клиентов; партнерские отношения, правила проведения переговоров; основы конфликтологии; способы коммуникации в цифровой среде; понятие о профессиональных сообществах; профессиональная коммуникация на рабочем месте</p>	<p>Применять знания о типологии клиентов о проведении переговоров Демонстрировать знания об основах конфликтологии о способах коммуникации в цифровой среде; на рабочем месте, в коллективе</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: соблюдать принципы деловой коммуникации взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами находить решения в конфликтных ситуациях безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях управлять и развивать профессиональное сообщество соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста, по найму)</p>	<p>Применять умения при: коммуникации в деловой среде; при взаимодействии с клиентом на основе типологии и клиентоведения; при выстраивании партнерских отношений со стейкхолдерами; при решении в конфликтных ситуациях; при реализации стратегии продвижения в социальных сетях; при управлении и развитии профессионального сообщества; при профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста, по найму)</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ</p>

**Дополнительный профессиональный блок
по запросу работодателя**

Общество с ограниченной ответственностью «РЕСТОРАТОР-71»
наименование организации-работодателя

ГПОУ ТО «Тулский колледж профессиональных технологий и сервиса»
наименование образовательной организации

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), формируемых по запросу работодателя

Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока

Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока

3.1. Учебный план

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства

3.3. Рабочая программа профессионального модуля

РАЗДЕЛ 1. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ), ФОРМИРУЕМЫХ ПО ЗАПРОСУ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП

2. МК разработана для специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (направленность: Эстетическая косметология) как результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника
по запросу работодателя**

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Дополнительные виды деятельности, сформированные по запросу работодателя(ей) Общество с ограниченной ответственностью «РЕСТОРАТОР-71»
ПС 33.001 Специалист по предоставлению визажных услуг		Предоставление услуг по различным видам макияжа художественному оформлению лица
ОТФ А Предоставление простых визажных услуг	ТФ А/03.4	ПК 4.1 ПК 4.5
	ТФ А/04.4	ПК 4.2 ПК 4.5
ОТФ В Предоставление визажных услуг повышенной сложности	ТФ В/03.5	ПК 4.3 ПК 4.5
	ТФ В/04.5	ПК 4.4 ПК 4.5

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника по запросу работодателя

Корпоративные компетенции	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (выделить желаемый уровень, согласно требованиям предприятия-работодателя)			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
Системное мышление / Анализ информации и выработка решений КК 01	-	+	-	ОК 02, ОК 09
Планирование и организация деятельности КК 02	-	+	-	ОК 03
Ориентация на результат КК 03	-	+	-	ОК 01
Построение отношений / эффективная коммуникация КК 04	-	+	-	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Открытость новому КК 05	-	+	-	ОК 01

Обозначения:

 – определяется работодателем;

 – определяется федеральным государственным образовательным стандартом

Характеристика корпоративных компетенций

Корпоративные компетенции	Характеристика
<p>КК 01. Системное мышление / Анализ информации и выработка решений</p>	<p>Эффективно работает с разноплановой информацией: выделяет главное, отсекает второстепенное, систематизирует и анализирует данные, делает верные логичные выводы. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности, заложенные в ситуации, оценивает риски, продумывает способы их минимизации</p>
<p>КК 02. Планирование и организация деятельности</p>	<p>Эффективно планирует свою деятельность: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения (по SMART), расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении</p>
<p>КК 03 Ориентация на результат</p>	<p>Ставит перед собой сложные цели (SMART****), определяет количественные и качественные критерии успеха, формирует четкий образ результата (ключевой показатель эффективности). Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Выполняет принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.</p>
<p>КК 04 Построение отношений / эффективная коммуникация</p>	<p>Инициативен в установлении новых контактов, выстраивает честные и открытые взаимоотношения. Придерживается установленных правил, поддерживает атмосферу сотрудничества, внимателен к другим, располагает к себе. В трудных ситуациях общения, при возникновении разногласий, сохраняет спокойствие и выдержку, стремится контролировать собственные эмоциональные проявления. Четко и ясно формулирует свое мнение. Логично выстраивает последовательность изложения, обосновывает свою позицию.</p>
<p>КК 05 Открытость новому</p>	<p>Открыт новому, позитивно относится к изменениям, быстро адаптируется в незнакомой ситуации. С интересом относится к сложным задачам, стремится получить новый опыт в разных областях, легко обучается. Эффективен в ситуации изменений, быстро переключается с одного вида деятельности на другой, корректирует свои действия с учетом новых обстоятельств. Способен быстро схватывать суть, перенимать успешный опыт других, обогащать свое видение за счет альтернативных точек зрения.</p>

Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции

Критерии выраженности	Уровень
<p>Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим.</p>	<p align="center">Уровень мастерства</p>
<p>Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности.</p>	<p align="center">Уровень базовый</p>
<p>Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции.</p>	<p align="center">Уровень ограниченной компетентности</p>

Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока

2.1. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественному оформлению лица	ПК 4.1. Выполнять салонный макияж		Навыки:
		Н 4.1.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
		Н 4.1.02	Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения салонного макияжа
		Н 4.1.03	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
		Н 4.1.04	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
		Н 4.1.05	Выполнение различных видов салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей
			Умения:
		У 4.1.01	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		У 4.1.02	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
		У 4.1.03	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		У 4.1.04	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
		У 4.1.05	Соблюдать технологию демакияжа лица
		У 4.1.06	Соблюдать техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного
		У 4.1.07	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
		У 4.1.08	Производить расчет стоимости оказанной услуги
			Знания:
		З 4.1.01	Психология общения и профессиональная этика визажиста
		З 4.1.02	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
		З 4.1.03	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов

		З 4.1.04	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа
		З 4.1.05	Номы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа
		З 4.1.06	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
		З 4.1.07	Колористические типы внешности и формы лица
		З 4.1.08	Изобразительные средства макияжа и правила их применения
		З 4.1.09	Основы колористики и стиля
		З 4.1.10	Направления моды в визажном искусстве
		З 4.1.11	Технология демакияжа лица
		З 4.1.12	Техники нанесения салонного макияжа: дневного, вечернего, возрастного
		З 4.1.13	Правила оказания первой помощи
		З 4.1.14	Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 4.2. Консультировать клиента по выполнению макияжа в домашних условиях		Навыки:
		Н 4.2.01	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента, его потребностей
		Н 4.2.02	Подбор профессиональной декоративной косметики
		Н 4.2.03	Объяснение клиенту целесообразности выбранной декоративной косметики
		Н 4.2.04	Выдача рекомендаций по выполнению макияжа в домашних условиях
			Умения:
		У 4.2.01	Разъяснять и обосновывать клиенту необходимость изменений внешности
		У 4.2.02	Подбирать профессиональную косметику в соответствии с индивидуальными особенностями и пожеланиями клиента
		У 4.2.03	Демонстрировать приемы салонного макияжа
		У 4.2.04	Производить расчет стоимости оказанной услуги
			Знания:
		З 4.2.01	Технология демакияжа лица
		З 4.2.02	Психология общения и профессиональная этика визажиста
		З 4.2.03	Правила, современные формы и методы

			обслуживания потребителя
		З 4.2.04	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
		З 4.2.05	Состав и свойства декоративной косметики
		З 4.2.06	Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов
		З 4.2.07	Колористические типы внешности и формы лица
		З 4.2.08	Изобразительные средства макияжа и правила их применения
		З 4.2.09	Основы колористики и стиля
		З 4.2.10	Направления моды в визажном искусстве
	ПК 4.3. Выполнять специфический макияж		Навыки:
		Н 4.3.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
		Н 4.3.02	Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения сложного макияжа
		Н 4.3.03	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
		Н 4.3.04	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
		Н 4.3.05	Разработка эскизов моделей специфического макияжа
		Н 4.3.06	Выполнение конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретро-макияжа
			Умения:
		У 4.3.01	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		У 4.3.02	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
		У 4.3.03	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		У 4.3.04	Определять индивидуальные особенности внешности клиента
		У 4.3.05	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
		У 4.3.06	Читать эскизные проекты (рисунки)
	У 4.3.07	Соблюдать технологию демакияжа лица	

	У 4.3.08	Соблюдать техники выполнения конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретро-макияжа
	У 4.3.09	Применять декоративные элементы при выполнении специфического макияжа, наносить специальные эффекты (заклеивание бровей, работа с подвесками, блестки, стразы, пайетки)
	У 4.3.10	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
	У 4.3.11	Производить расчет стоимости оказанной услуги
		Знания:
	З 4.3.01	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа
	З 4.3.02	Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа
	З 4.3.03	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
	З 4.3.04	Колористические типы внешности и формы лица
	З 4.3.05	Основы колористики и стиля
	З 4.3.06	Психология общения и профессиональная этика визажиста
	З 4.3.07	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
	З 4.3.08	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
	З 4.3.09	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа
	З 4.3.10	Нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа
	З 4.3.11	Виды декоративных элементов, используемых при выполнении специфического макияжа
	З 4.3.12	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
	З 4.3.13	Колористические типы внешности и формы лица
	З 4.3.14	Изобразительные средства макияжа и правила их применения
	З 4.3.15	Основы колористики и стиля
ПК 4.4. Выполнять		Навыки:

рисунки или элементы на лице в различных художественных техниках	Н 4.4.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
	Н 4.4.02	Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения рисунков в различных художественных техниках
	Н 4.4.03	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
	Н 4.4.04	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
	Н 4.4.05	Разработка эскизов рисунков
	Н 4.4.06	Выполнение рисунков на лице в различных художественных техниках
		Умения:
	У 4.4.01	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
	У 4.4.02	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
	У 4.4.03	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
	У 4.4.04	Определять индивидуальные особенности внешности клиента
	У 4.4.05	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
	У 4.4.06	Читать эскизные проекты (рисунки)
	У 4.4.07	Соблюдать технологию демакияжа
	У 4.4.08	Соблюдать техники выполнения рисунков на лице
	У 4.4.09	Применять декоративные элементы при выполнении нательных рисунков, наносить специальные эффекты (блестки, стразы, пайетки)
	У 4.4.10	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
	У 4.4.11	Производить расчет стоимости услуги
		Знания:
	З 4.4.01	Психология общения и профессиональная этика визажиста
	З 4.4.02	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
З 4.4.03	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов	

		З 4.4.04	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков
		З 4.4.05	Нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков
		З 4.4.06	Виды декоративных элементов, используемых при выполнении нательных рисунков
		З 4.4.07	Основы композиции, графика
		З 4.4.08	Художественный рисунок и живопись
		З 4.4.09	Направления моды в визажном искусстве
		З 4.4.10	Технология демакияжа лица
		З 4.4.11	Техника выполнения рисунков на лице
		З 4.4.12	Правила оказания первой помощи
		З 4.4.13	Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 4.5. Автоматизировать основные бизнес-процессы, формировать клиентскую базу, получать аналитическую информацию		Навыки:
		Н 4.4.01	Ведения предварительной онлайн записи из различных источников
		Н 4.4.02	Формирования клиентской базы
		Н 4.4.03	Получения аналитической информации
		Н 4.4.04	Отправки SMS и Email уведомлений
			Умения:
		У 4.4.01	Ориентироваться в настройках различных CRM программ
		У 4.4.02	Работать с компьютером
		У 4.4.03	Оценить загруженность персонала и увидеть свободные даты
		У 4.4.04	Настроить различные программы лояльности для своих клиентов
			Знания:
		З 4.4.01	Знание компьютерной грамотности
		З 4.4.02	Баз данных

Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока

3.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 43.02.17 Технологии индустрии красоты (направленность: эстетическая косметология)

Индекс	Наименование	Всего, ак.ч	В т.ч. в форме практической подготовки	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок Общество с ограниченной ответственностью «РЕСТОРАТОР-71»	286	216	2
ПМ.00	Профессиональный цикл	286	216	2
ПМ.04	Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица	286	216	2
МДК.04.01	Выполнение салонного и специфического макияжа	56	36	2
МДК.04.02	Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках	56	36	2
МДК.04.03	Система автоматизации и управление бизнесом в сфере услуг (YCLIENTS)	56	36	2
УП.04	Учебная практика	36	36	2
ПП.04	Производственная практика	72	72	2
ПА	Промежуточная аттестация	10		2
Итого:		286	216	2

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства

План обучения на предприятии заполнен исходя из помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	Выполнение салонного макияжа	ПМ.04	Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица	72	3	визажист	Специалист по визажу
2.	Выполнение специфического макияжа						
3.	Консультирование клиента по выполнению макияжа в домашних условиях						
4.	Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках						
5	Работа в сервисе YCLIENTS						

3.3. Рабочая программа профессионального модуля

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица

Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественное оформление лица

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественному оформлению лица и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей)
ВД 04	Предоставление услуг по различным видам макияжа, художественному оформлению лица
ПК 4.1.	Выполнять салонный макияж
ПК 4.2.	Консультировать клиента по выполнению макияжа в домашних условиях
ПК 4.3.	Выполнять специфический макияж
ПК 4.4.	Выполнять рисунки или элементы на лице в различных художественных техниках
ПК 4.5.	Автоматизировать основные бизнес-процессы, формировать клиентскую базу, получать аналитическую информацию

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 4.1.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
	Н 4.1.02	Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения салонного макияжа
	Н 4.1.03	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
	Н 4.1.04	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
	Н 4.1.05	Выполнение различных видов салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей

	Н 4.2.01	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента, его потребностей
	Н 4.2.02	Подбор профессиональной декоративной косметики
	Н 4.2.03	Объяснение клиенту целесообразности выбранной декоративной косметики
	Н 4.2.04	Выдача рекомендаций по выполнению макияжа в домашних условиях
	Н 4.3.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
	Н 4.3.02	Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения сложного макияжа
	Н 4.3.03	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
	Н 4.3.04	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
	Н 4.3.05	Разработка эскизов моделей специфического макияжа
	Н 4.3.06	Выполнение конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретромакияжа
	Н 4.3.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
	Н 4.3.02	Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения сложного макияжа
	Н 4.3.03	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
	Н 4.3.04	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
	Н 4.3.05	Разработка эскизов моделей специфического макияжа
	Н 4.3.06	Выполнение конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретромакияжа
	Н 4.4.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
	Н 4.4.02	Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения рисунков в различных художественных техниках
	Н 4.4.03	Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента
	Н 4.4.04	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
	Н 4.4.05	Разработка эскизов рисунков
	Н 4.4.06	Выполнение рисунков на лице в различных художественных техниках
	Н 4.4.01	Ведения предварительной онлайн записи из различных источников
	Н 4.4.02	Формирования клиентской базы
	Н 4.4.03	Получения аналитической информации
	Н 4.4.04	Отправки SMS и Email уведомлений
Уметь	У 4.1.01	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
	У 4.1.02	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
	У 4.1.03	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места

У 4.1.04	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
У 4.1.05	Соблюдать технологию демакияжа лица
У 4.1.06	Соблюдать техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного
У 4.1.07	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
У 4.1.08	Производить расчет стоимости оказанной услуги
У 4.2.01	Разъяснять и обосновывать клиенту необходимость изменений внешности
У 4.2.02	Подбирать профессиональную косметику в соответствии с индивидуальными особенностями и пожеланиями клиента
У 4.2.03	Демонстрировать приемы салонного макияжа
У 4.2.04	Производить расчет стоимости оказанной услуги
У 4.3.01	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
У 4.3.02	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
У 4.3.03	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
У 4.3.04	Определять индивидуальные особенности внешности клиента
У 4.3.05	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
У 4.3.06	Читать эскизные проекты (рисунки)
У 4.3.07	Соблюдать технологию демакияжа лица
У 4.3.08	Соблюдать техники выполнения конкурсного, образного, медийного, подиумного макияжа, ретро-макияжа
У 4.3.09	Применять декоративные элементы при выполнении специфического макияжа, наносить специальные эффекты (заклеивание бровей, работа с подвесками, блестки, стразы, пайетки)
У 4.3.10	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
У 4.3.11	Производить расчет стоимости оказанной услуги
У 4.4.01	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
У 4.4.02	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
У 4.4.03	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
У 4.4.04	Определять индивидуальные особенности внешности клиента
У 4.4.05	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
У 4.4.06	Читать эскизные проекты (рисунки)
У 4.4.07	Соблюдать технологию демакияжа
У 4.4.08	Соблюдать техники выполнения рисунков на лице
У 4.4.09	Применять декоративные элементы при выполнении нательных рисунков, наносить специальные эффекты (блестки, стразы, пайетки)
У 4.4.10	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
У 4.4.11	Производить расчет стоимости услуги
У 4.4.01	Ориентироваться в настройках различных CRM программ
У 4.4.02	Работать с компьютером

	У 4.4.03	Оценить загруженность персонала и увидеть свободные даты
	У 4.4.04	Настроить различные программы лояльности для своих клиентов
Знать	З 4.1.01	Психология общения и профессиональная этика визажиста
	З 4.1.02	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
	З 4.1.03	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
	З 4.1.04	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа
	З 4.1.05	Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа
	З 4.1.06	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
	З 4.1.07	Колористические типы внешности и формы лица
	З 4.1.08	Изобразительные средства макияжа и правила их применения
	З 4.1.09	Основы колористики и стиля
	З 4.1.10	Направления моды в визажном искусстве
	З 4.1.11	Технология демакияжа лица
	З 4.1.12	Техники нанесения салонного макияжа: дневного, вечернего, возрастного
	З 4.1.13	Правила оказания первой помощи
	З 4.1.14	Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	З 4.2.01	Технология демакияжа лица
	З 4.2.02	Психология общения и профессиональная этика визажиста
	З 4.2.03	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
	З 4.2.04	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
	З 4.2.05	Состав и свойства декоративной косметики
	З 4.2.06	Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов
	З 4.2.07	Колористические типы внешности и формы лица
	З 4.2.08	Изобразительные средства макияжа и правила их применения
	З 4.2.09	Основы колористики и стиля
	З 4.2.10	Направления моды в визажном искусстве
	З 4.3.01	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа
	З 4.3.02	Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа
	З 4.3.03	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
	З 4.3.04	Колористические типы внешности и формы лица
	З 4.3.05	Основы колористики и стиля
	З 4.3.06	Психология общения и профессиональная этика визажиста
	З 4.3.07	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
	З 4.3.08	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов

3 4.3.09	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа
3 4.3.10	Нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении специфического макияжа
3 4.3.11	Виды декоративных элементов, используемых при выполнении специфического макияжа
3 4.3.12	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
3 4.3.13	Колористические типы внешности и формы лица
3 4.3.14	Изобразительные средства макияжа и правила их применения
3 4.3.15	Основы колористики и стиля
3 4.4.01	Психология общения и профессиональная этика визажиста
3 4.4.02	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
3 4.4.03	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
3 4.4.04	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков
3 4.4.05	Нормы расхода декоративной косметики, используемой при выполнении нательных рисунков
3 4.4.06	Виды декоративных элементов, используемых при выполнении нательных рисунков
3 4.4.07	Основы композиции, графика
3 4.4.08	Художественный рисунок и живопись
3 4.4.09	Направления моды в визажном искусстве
3 4.4.10	Технология демакияжа лица
3 4.4.11	Техника выполнения рисунков на лице
3 4.4.12	Правила оказания первой помощи
3 4.4.13	Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
3 4.4.01	Знание компьютерной грамотности
3 4.4.02	Баз данных

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 286 ч

в том числе в форме практической подготовки 216 ч

Из них на освоение МДК 168 ч

в том числе самостоятельная работа 0 ч

практики, в том числе учебная 36 ч

производственная 72 ч

Промежуточная аттестация 10 ч

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 4.1, 4.2, 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2, КК3, КК4, КК5	Раздел 1. МДК.04.01 Выполнение салонного и специфического макияжа	72	52	72	52	X	X	X	18	36
ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2, КК3, КК4, КК5	Раздел 2. МДК.04.02 Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках	56	36	56	36	X	X	X	9	18
ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2, КК3, КК4, КК5	Раздел 3. МДК.04.03 Система автоматизации и управление бизнесом в сфере услуг (УС-LIENTS)	40	20	40	20	X	X	X	9	18
	Учебная практика	36	36							
	Производственная практика	72	72							
	Промежуточная аттестация	10	X							
	Всего:	286	216	168	108	X	X	10	36	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Выполнение салонного и специфического макияжа		72		
МДК 04.01 Выполнение салонного и специфического макияжа		72		
Тема 1.1. Основы декоративной косметики	Содержание	6		3 4.2.01
	Гигиенический и профилактический уход за лицом и шеей. Типы кожи и внешние признаки, определяющие их. Состояние кожи. Виды ухода за кожей (очищение, питание, защита и др.) и их применение для различных типов кожи. Общие сведения о косметических средствах для ухода за кожей лица и шеи, принципах их подбора и применения	2	ПК 4.1, 4.2, 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2, КК3, КК4, КК5	3 4.2.02
	Виды демакияжа. Особенности. Понятие значение демакияжа. Косметические средства для демакияжа, их подбор. Технологии демакияжа: последовательность, приемы выполнения. Соблюдение правил санитарии и гигиены	2		3 4.2.03
	Классификация средств декоративной косметики. Косметика общего использования отечественных и зарубежных фирм, отвечающая требованиям различных возрастных групп и различных слоев общества. Декоративная косметика салонного применения. Подбор аксессуаров и инструментов для выполнения макияжа Косметические средства по уходу за кожей лица. Профессиональные линии декоративной косметики . Отличительные черты и особенности. Назначение профессиональной декоративной косметики. Профессиональные косметические и визажные кисти, их назначение. Разновидности спонжей, их назначение. Разновидности пинцетов, их применение. Разновидности приспособлений для завивки ресниц.	2		3 4.2.04
		3 4.2.05		
				3 4.2.06
				3 4.2.07
				3 4.2.08
				3 4.2.09
				3 4.2.10
				Н 4.2.01
				Н 4.2.02
				Н 4.2.03
				Н 4.2.04

	Точилки для косметических карандашей			
Тема 1.2. Моделирование лица	Содержание	4	ПК 4.1, 4.2, 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2, КК3, КК4, КК5	3 4.2.01
	Моделирование и коррекция лица. Техника и методика работы со средствами декоративной косметики различного класса. Санитария и гигиена. Разновидности базовой основы для: различных типов кожи, изменения оттенка кожи; легкого лифтинга; коррекции цвета и текстуры кожи; технология нанесения базы (последовательность, приемы). Разновидности тональных средств декоративной косметики: для разных типов, оттенков кожи, для разных возрастных групп. Технология нанесения крем-тон (последовательность, приемы, различные техники). Коррекции текстуры и цвета кожи; моделирование формы лица. Разновидности румян: для разных типов кожи, для разного назначения и возрастных групп. Технику нанесения румян	2		3 4.2.02 3 4.2.03 3 4.2.04 3 4.2.05 3 4.2.06 3 4.2.07 3 4.2.08 3 4.2.09 3 4.2.10 3 4.2.01 3 4.2.02 3 4.2.03 3 4.2.04 3 4.2.05 3 4.2.06 3 4.2.07 3 4.2.08
	Моделирование и коррекция черт лица. Задачи корректирующего макияжа. Недостатки внешности, поддающиеся коррекции с помощью макияжа. Принципы композиционных решений корректирующего макияжа. Художественно-технические решения макияжа, рекомендуемые для наиболее часто встречающихся недостатков внешности, живописные и технические приемы; косметические средства, особенности технологии; специальные эффекты. Моделирование черт лица с учетом назначения макияжа и направления моды на текущий сезон. Технология макияжа глаз, губ.	2		3 4.2.09 3 4.2.10 Н 4.2.01 Н 4.2.02 Н 4.2.03 Н 4.3.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10		
	Выполнение коррекции лица базой. Подбор по цвету, текстуре и назначению в соответствии с диагностикой кожи.	2		
	Выполнение коррекции в технике тонирования лица. Подбор по цвету, текстуре и назначению в соответствии с цветом и диагностикой кожи.	2		
	Выполнение коррекции в технике нанесения румян. Подбор по цвету, текстуре и назначению в соответствии с цветом и диагностикой кожи	2		

	Выполнение моделирования и коррекции глаз, губ, черты лица	4		
Тема 1.3. Технология и техника выполнения салонного макияжа	Содержание	6	ПК 4.1, 4.2, 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК1, КК 2, КК3, КК4, КК5	3 4.1.01
	Технология повседневного салонного макияжа. Современные направления моды в макияже. Моделирование современного макияжа. Задачи повседневного макияжа. Современные тенденции моды в макияже. Композиция современного макияжа, ее построение и соотношение с морфологией лица и общим обликом человека (прической, фигурой, костюмом, возрастом освещения, времени года и др.). Варианты повседневного макияжа. Основные принципы работы над повседневным салонным макияжем	2		3 4.1.02 3 4.1.03 3 4.1.04 3 4.1.05 3 4.1.06 3 4.1.07 3 4.1.08 3 4.1.09 3 4.1.10 3 4.1.11
	Технология корректирующего салонного макияжа. Современные текстуры средств декоративной косметики. Задачи современного макияжа. Разновидности современного макияжа по назначению. Современный простой дневной и вечерний макияж. Творческий процесс работы над макияжем, разработка эскизов и схем макияжа. Художественно-технические средства современного макияжа. Постижерные дополнения, аксессуары для современного макияжа. Технология выполнения корректирующего салонного макияжа	4		3 4.1.12 3 4.1.13 3 4.1.14 У 4.1.01 У 4.1.02 У 4.1.03 У 4.1.04 У 4.1.05 У 4.1.06 У 4.1.07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20		У 4.1.08
	Проектирование различных вариантов салонного макияжа.	2		Н 4.1.01
	Выполнение завершающего макияжа.			Н 4.1.02
	Выполнение экспресс-макияжа.	2		Н 4.1.03
	Разработка и выполнение эскизов и схем повседневного макияжа	2		Н 4.1.04
	Выполнение омолаживающего корректирующего макияжа.	4		Н 4.1.05
	Выполнение офисного корректирующего макияжа.	4		
	Выполнение корректирующего макияжа невесты	4		
	Выполнение корректирующего вечернего макияжа	4		
Тема 1.4. Технология макияжа специального назначения	Содержание	4	ПК 4.1, 4.2, 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2,	3 4.3.01
	Технология специального макияжа. Разновидности специального макияжа. Выполнение макияжа для фото-сессии, портфолио. Выполнение макияжа для телевидения, киносъепок.	4		3 4.3.02 3 4.3.03 3 4.3.04 3 4.3.05

	Макияж для эстрады, сцены. Макияж для мужчин		КК3, КК4, КК5	З 4.3.06 З 4.3.07 З 4.3.08 З 4.3.09 З 4.3.10 З 4.3.11 З 4.3.12 З 4.3.13 З 4.3.14 З 4.3.15 У 4.3.01 У 4.3.02 У 4.3.03 У 4.3.04 У 4.3.05 У 4.3.06 У 4.3.07 У 4.3.08 У 4.3.09 У 4.3.10 У 4.3.11 Н 4.3.01 Н 4.3.02 Н 4.3.03 Н 4.3.04 Н 4.3.05 Н 4.3.06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22		
	Выполнение макияжа для фото.	6		
	Выполнение макияжа для телевидения, киносъепок.	6		
	Выполнение макияжа для сцены, эстрады	6		
	Выполнение работы по эскизу	4		
Раздел 2. Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках		56		
МДК 04.02 Выполнение рисунков или их элементов на лице в различных художественных техниках		56		
Тема 2.1. Обеззараживание рабочего места и инструмента.	Содержание	2	ПК 4.4	З 4.4.02
	Методы обеззараживания рабочего места. Профилактика и контроль кожных болезней. Дезинфектанты, очистители и методы обеззараживания рабочего инструмента. Инструменты, приспособления, материалы для выполнения рисунков на лице	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2, КК3, КК4, КК5	З 4.4.03 З 4.4.04 З 4.4.05 У 4.4.03 Н 4.4.01

Тема 2.2. Общие правила подготовки к обслуживанию.	Содержание	6		З 4.4.01
	Создание профессионального имиджа	2		З 4.4.12
	Профессиональная этика визажиста. Навыки общения с клиентом.	2		З 4.4.13
	Косметика и краски для выполнения рисунков на лице. Специальные эффекты для декорирования рисунков на лице	2		У 4.4.01 У 4.4.04 Н 4.4.02 Н 4.4.04
Тема 2.3. Технология фейс-арта	Содержание	6	ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК1, КК 2, КК3, КК4, КК5	З 4.4.06
	Понятие фейс-арт. Назначение и особенности техники фейс-арт. Принципы композиции, технические и художественные средства для выполнения образного визажа в технике фейс-арт.	2		З 4.4.07
	Этапы нанесения рисунка на лицо. Разработка эскизов и схем в технике фейс-арт.	2		З 4.4.10
	Техника линий, накрапа, растушевки, трафарета, смешенные техники	2		З 4.4.11
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20		У 4.4.05
	Выполнение упражнения в технике линий	4		У 4.4.06
	Выполнение упражнения в технике растушевка	4		У 4.4.07
	Выполнение упражнения в технике накрапа	4		У 4.4.08
	Выполнение упражнения в технике трафарета	4		Н 4.4.03
	Выполнение упражнения в смешенных техниках	4		
Тема 2.4. Композиция рисунков на лице	Содержание	4	ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК1, КК 2, КК3, КК4, КК5	З 4.4.08
	Принцип размещения рисунка на лице	2		У 4.4.09
	Размещение рисунков в области декольте. Эскизирование	2		Н 4.4.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	8		
	Создание композиции рисунка на плече в технике графики	4		
Создание композиции рисунка в области декольте в смешенной технике	4			
Тема 2.5. Тематические рисунки на лице	Содержание	2	ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК1, КК 2, КК3, КК4, КК5	З 4.4.09
	Разработка эскизов для выполнения рисунков или их элементов. Выбор техники и материалов для выполнения рисунков или их элементов	2		У 4.4.10
	В том числе практических и лабораторных занятий	8		У 4.4.11
	Выполнение тематических рисунков или элементов рисунков на лице	4		Н 4.4.05
Выполнение тематических рисунков с декоративными элементами на лице	4			
Раздел 3. Система автоматизации и управление бизнесом в сфере услуг		40		

МДК 04.03 Система автоматизации и управление бизнесом в сфере услуг (YCLIENTS)		40		
Тема 3.1. Сервисы онлайн записи и автоматизации сферы услуг	Содержание	6	ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК1, КК 2, КК3, КК4, КК5	З 4.4.01 У 4.4.02 У 4.4.01 Н 4.4.01
	Программное обеспечение деятельности предприятия. Виды основных программ, автоматизирующих деятельность сферы услуг и онлайн-записи клиентов. Задачи и принципы работы.	2		
	Функций СРМ сервиса YCLIENTS. Преимущества и недостатки сервиса.	4		
Тема 3.2. Работа в программе YCLIENTS	Содержание	14	ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК1, КК 2, КК3, КК4, КК5	З 4.4.02 У 4.4.03 У 4.4.04 Н 4.4.01 Н 4.4.02 Н 4.4.03 Н 4.4.04
	Структура сервиса YCLIENTS. Преимущества для клиента и руководителя	4		
	Услуги. Должности и сотрудники. Клиенты. Склад.	6		
	Журнала записей клиентов	4		
	В том числе практических и лабораторных занятий	20		
	Меню Сотрудники	2		
	Меню Клиенты. Клиентская база, категории клиентов, программа лояльности и электронные карты	2		
	Меню Обзор. Сводка, записи, отзывы, сообщения, звонки	2		
	Меню Аналитика. Финансовый отчет, P&L отчет, Z отчет за день, остатки на складах	2		
	Меню Аналитика. Анализ продаж, анализ расхода материалов, анализ оборачиваемости	2		
	Меню Финансы	2		
	Меню Расчет зарплат	2		
	Меню Склад	2		
	Меню Онлайн-запись	2		
	Подраздел Мобильные приложения. Меню Настройки. Меню Биллинг	2		
Учебная практика раздела 1 Виды работ Дезинфекция и стерилизация инструментов и контактной зоны, Обработка рук технолога и текущая уборка контактной зоны, Обеспечение инфекционной безопасности потребителя и исполнителя при оказании услуг	36	ПК 4.1, 4.2, 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2,	Н 4.1.01 Н 4.1.02 Н 4.1.03 Н 4.1.04 Н 4.1.05 Н 4.2.01	

<p>визажа. Соблюдение требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения всех видов визажных работ. Организация рабочего места для выполнения всех видов визажных работ. Основные этапы подготовки к процедурам макияжа с использованием декоративной косметики. Состав косметических средств для макияжа. Типы овала лица. Способы коррекции лица. Технология нанесения макияжа. Моделирование и коррекцию бровей. Техника выполнения макияжа. Развитие цветообразования и цветового восприятия</p> <p>Учебная практика раздела 2 Виды работ Организация рабочего места в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями Выполнение простых элементов фейс-арта Создание фейс-арта используя различные фактуры Создание фейс-арта с использованием различных техник Создание тематического фейс-арта Создание детского фейс-арта Создание авангардного фейс-арта Уход за кожей после выполнения фейс-арта</p> <p>Учебная практика раздела 3 Виды работ Работа в Битрикс24 с 1С, телефонией, мессенджерами и соцсетями, системой сквозной аналитики. Ознакомление с разделами и меню программы</p>		<p>КК3, КК4, КК5</p>	<p>Н 4.2.02 Н 4.2.03 Н 4.2.04 Н 4.3.01 Н 4.3.02 Н 4.3.03 Н 4.3.04 Н 4.3.05 Н 4.3.06 Н 4.3.01 Н 4.3.02 Н 4.3.03 Н 4.3.04 Н 4.3.05 Н 4.3.06 Н 4.4.01 Н 4.4.02 Н 4.4.03 Н 4.4.04 Н 4.4.05 Н 4.4.06 Н 4.4.01 Н 4.4.02 Н 4.4.03 Н 4.4.04</p>
<p>Производственная практика раздела 1 Виды работ Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов. Рациональная организация рабочего места, с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности. Определение колористического типа и анатомических особенностей лица клиента. Подбор профессиональных средств и материалов для выполнения салонного макияжа. Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица.</p>	<p>72</p>	<p>ПК 4.1, 4.2, 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2, КК3, КК4, КК5</p>	<p>Н 4.1.01 Н 4.1.02 Н 4.1.03 Н 4.1.04 Н 4.1.05 Н 4.2.01 Н 4.2.02 Н 4.2.03</p>

Выполнение различных видов салонного макияжа (дневной, вечерний, свадебный, возрастной) с соблюдением техники нанесения и коррекцией овала лица и его деталей.			Н 4.2.04
Выдача рекомендаций по выполнению макияжа в домашних условиях			Н 4.3.01
Производственная практика раздела 2			Н 4.3.02
Виды работ			Н 4.3.03
Организация рабочего места в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями			Н 4.3.04
Выполнение простых элементов фейс-арта			Н 4.3.05
Выполнение сложных элементов фейс-арта			Н 4.3.06
Создание фейс-арта с использованием различных техник			Н 4.3.01
Создание театрального фейс-арта			Н 4.3.02
Создание тематического фейс-арта для невест			Н 4.3.03
Создание тематического фейс-арта для детей			Н 4.3.04
Создание тематического фейс-арта. Фантазийный образ			Н 4.3.05
Создание тематического фейс-арта. Карнавальный образ			Н 4.3.06
Создание тематического фейс-арта. Авангардный образ			Н 4.4.01
Создание фейс-арта с использованием декоративных элементов			Н 4.4.02
Создание фейс-арта с использованием специальных эффектов			Н 4.4.03
Создание конкурсного фейс-арта			Н 4.4.04
Уход за кожей после выполнения фейс-арта			Н 4.4.05
Производственная практика раздела 3			Н 4.4.06
Виды работ			Н 4.4.01
Работа с различными меню сервиса YCLIENTS			Н 4.4.02
			Н 4.4.03
			Н 4.4.04
Экзамен по модулю	10		
Всего	216		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет рисунка и живописи, индустрии красоты, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Лаборатории Информационного обеспечения профессиональной деятельности, Косметологии и макияжа, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Мастерские Студия красоты, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Выполнение фэйс-арта, боди-арта: учебник / Е. Б. Остроумова, О. В. Невская. – Москва: Академия, 2018. – 256 с.

2. Технология визажа: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / О. А. Денисова, Е. Г. Нагоркина. – Москва: Академия, 2020. – 272 с.

3.2.2. Основные электронные издания

3. Сорокина, В. К. Технология выполнения визажа. Практическое руководство: учебное пособие для СПО / В. К. Сорокина; под редакцией Л. Н. Сорокиной. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-7059-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154397> (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Чернявская, Л. Е. Декоративная косметика и грим: практикум: учебное пособие / Л. Е. Чернявская. - Минск: РИПО, 2020. - 191 с. - ISBN 978-985-7234-30-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215078> (дата обращения: 03.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

5. Портал Makeup.ru [Электронный ресурс]. URL: <https://makeup.ru/>

6. Основы макияжа [Электронный ресурс]. URL: <https://www.maybelline.com.ru/makeup-tips/osnovy-makiyazha>

7. Портал Clarins [Электронный ресурс]. URL: <https://www.clarins.ru/vecherny-makyaj-1/>

8. Портал Buro [Электронный ресурс]. URL: <https://www.buro247.ru/beauty/makeup/13-dec-2017-how-to-make-persistent-makeup.html>

9. Женские секреты [Электронный ресурс]. URL: <https://fashionhot.ru/samyj-modnyj-makiyazh/>

10. Новые Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации: сборник нормативных правовых актов: вступает в силу с 1 января 2021г. Москва: Проспект, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ЖР 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,</p>	<p>Выполнение различных видов макияжа, рисунков или их элементов на лице, работа в сервисе онлайн-записи в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</p>	<p>Выполнение тестовых заданий</p>

<p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 08. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>		
<p>ПК 4.1. Выполнять салонный макияж ПК 4.2. Консульти- ровать клиента по выполнению макия- жа в домашних усло- виях ПК 4.3. Выполнять специфический ма- кияж ПК 4.4. Выполнять рисунки или элемен- ты на лице в различ- ных художественных техниках ПК 4.5. Автоматизировать основные бизнес- процессы, формировать клиентскую базу, получать аналитическую информацию</p>		<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ Зачет</p>