

**Министерство образования Тульской области
государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Тульский колледж профессиональных технологий и сервиса»**

Методические рекомендации

«Бухгалтерский учет»

2019 г.

Рассмотрено и одобрено на
заседании цикловой комиссии

ФЭ и СД

Протокол № 1 от
«29» 08. 2019 г.

_____ Е.С. Алехина

Методические рекомендации учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» разработаны на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям
среднего профессионального образования (далее СПО):

38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)

43.02.01 «Организация обслуживания в общественном питании»

Организация-разработчик: ГПОУ ТО «Тульский колледж профессиональных технологий и
сервиса»

Разработчик:

Алехина Е.С. преподаватель ГПОУ ТО «Тульский колледж профессиональных технологий и
сервиса»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) направлены на формирование у студентов определенных профессиональных компетенций, которые способствуют усилению личностной направленности молодого специалиста в профессиональную деятельность.

Современный выпускник должен обладать мобильностью, позволяющей не только применять на практике полученные знания, но и выбирать рациональные пути решения различных задач.

Именно на формирование такой мобильности в настоящее время должны быть направлены практические занятия, основной задачей которых является закрепление и углубление теоретических знаний, формирование общих и элементов профессиональных компетенций.

Дидактическая цель практических работ - формирование у студентов образовательной организации элементов общих и профессиональных компетенций, а также практических умений, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин.

На практических занятиях формируется умение решать задания практической направленности, усвоение изучаемого теоретического материала и углубление теоретических знаний, составление отчетности по выполняемым работам. Содержание практических работ направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины

Методика работы студента с методическими указаниями для выполнения практических работ.

Методические указания для выполнения практических работ включают в себя практические работы: теоретическую и практическую части. В теоретической части студенты отвечают на контрольные вопросы. Учатся применять в заданиях теоретические знания и нормативно – правовую документацию. В практических заданиях производят расчеты и отражают их в учетных документах. Заполняют формы первичной документации.

На практических работах разрешается пользоваться нормативно – правовой документацией, планом счетов бухгалтерского учета, конспектом лекций.

Критерии оценивания:

Работа студента ведется в бумажном варианте практических работ. Каждый студент по окончании работы представляет отчет преподавателю. Отвечает на заданные вопросы преподавателя по теме практической работы.

Если работа выполнена полностью, и преподавателем получены ответы на поставленные вопросы, студент получает зачет и оценку «5» отлично.

Работа выполнена в полном объеме, студент не ответил на поставленные преподавателем вопросы, получает зачет и оценку «4» хорошо.

Работа выполнена не в полном объеме, но преподавателем получены ответы на поставленные вопросы, получает зачет и оценку «3» удовлетворительно.

Оценка неудовлетворительно «2» ставится в том случае, если студент не оформил отчет к практической работе.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

Тема: Определение понятий и видов хозяйственного учета.

Цель работы: Усвоить понятия и виды хозяйственного учета, правовые документы, касающиеся регулирования бухгалтерского учета.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе:

Хозяйственный учет – это учет хозяйственной деятельности организации. Учет должен вестись в каждой организации. В хозяйственном учете используются измерители: натуральные, трудовые, денежные.

Решение стоящих перед современным учетом задач обеспечивают четыре вида хозяйственного учета: оперативный, статистический, финансовый, бухгалтерский. Каждый из них выполняет свои задачи, имеет свою сферу применения, взаимосвязаны и дополняют друг с друга.

В основе организации и ведения бухгалтерского учета лежат общие правила, принимаемые и исполняемые всеми участниками хозяйственной деятельности. Эти правила регламентируются законодательными и нормативными актами на уровне государства. В нормативных документах определяется порядок регулирования, организации и ведения бухгалтерского учета для всех организаций. Все документы, касающиеся регулирования бухгалтерского учета подразделяются на 4 уровня: законодательный, нормативный, методический, хозяйствующего субъекта.

Задание:

1. Определите, к какому виду учета относятся указанные операции, какие измерители используются в каждом случае:

- учет движения денежных средств в кассе организации-_____
- учет материалов на складе - _____
- ежедневный курс валют- _____
- численность работающих- _____
- уровень квалификации кадров-_____
- количество единиц оборудования- _____
- перепись населения - _____

- расчет себестоимости готовой продукции - _____
- начисление заработной платы _____
- учет денежных средств на расчетных и валютных счетах _____
- учет материалов в бухгалтерии _____

2. Определите, к какому законодательному уровню относятся следующие нормативные документы :

- устав организации- _____
- приказ о приеме на работу- _____
- типовой план счетов - _____
- налоговый кодекс РФ- _____
- конституция РФ - _____
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 ФЗ - _____
- лицевая карточка работника организации - _____
- рабочий план счетов- _____
- штатное расписание- _____
- Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда»- _____
- Положение по бухгалтерскому учету- _____
- Методические указания МинФина РФ- _____
- учетная политика организации _____
- приказ о переводе сотрудника _____
- методические указания по инвентаризации _____
- положение организации о заработной плате _____

Контрольные вопросы

1. Что представляет собой хозяйственный учет, каково его назначение?
2. Для чего в хозяйственном учете используются денежные измерители?
3. Какие задачи выполняет вид хозяйственной деятельности – бухгалтерский учет ?
4. Опишите все уровни правовых документов, касающиеся регулирования бухгалтерского учета?
5. В чем выражается роль бухгалтерского учета в системе управления организацией?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2

Тема: Группировка хозяйственных средств по составу и источникам образования. Составление рабочего плана счетов.

Цель работы: Усвоить порядок группировки хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам образования, усвоить нормы и правила ведения бухгалтерского учета, отраженные в положениях по бухгалтерскому учету (ПБУ), учетную политику организации.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе

Пояснения к работе:

Предметом бухгалтерского учета является финансово-хозяйственная деятельность организации, связанная с движением средств. Хозяйственные средства рассматриваются бухгалтерией с двух точек зрения: а) из каких видов они состоят; б) за счет каких источников они приобретались или формировались. Содержание предмета бухгалтерского учета раскрывается в экономической сущности учитываемых объектов. К объектам учета относятся: имущество организации, источники образования имущества, хозяйственные операции. По времени использования различают долгосрочное имущество (внеоборотные активы) и краткосрочное имущество (оборотные активы). Источники образования имущества делятся на собственные (капитал) и заемные, которые по срокам возврата могут быть долгосрочными и краткосрочными.

Для ведения бухгалтерского учета на предприятии формируется учетная политика, предполагающая имущественную обособленность и непрерывность деятельности предприятия, последовательность (от одного отчетного года к другому) применения методов бухгалтерского учета, а также временную определенность факторов хозяйственной деятельности.

Под учетной политикой организации понимается принятая ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности. Учетная политика организации формируется главным бухгалтером (бухгалтером) организации на основе настоящего Положения и утверждается руководителем организации.

При этом утверждается:

рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;

формы первичных учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной деятельности, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов, а также формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности; порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации; методы оценки активов и обязательств; правила документооборота и технология обработки учетной информации; порядок контроля за хозяйственными операциями.

Задание.

2. Разработайте производственную структуру этой организации. (Схема)

3. Разработайте штатное расписание.

Штатное расписание

Категории персонала	Должность, профессия	Оклад, разряд	Кол- во
Управленческий персонал			
Рабочие			

Исходные данные.

Вариант 1. Состав объектов бухгалтерского учета ООО «Звездный»:

Топливо на складе

Кредит банка, полученный на срок 18 месяцев

Производственное оборудование в цехе

Арендная плата, уплаченная арендатору авансом за 6 месяцев

Земельный участок

Аванс, выданный агенту снабжения на приобретение хозтоваров

Денежные средства в кассе

Задолженность за полученные от поставщиков материалы

Добавочный капитал

Задолженность бюджету по уплате налога на прибыль

Долги клиентов ООО «Звездный»

Задолженность по уплате взносов в Пенсионный фонд

Облигации, приобретенные на срок 24 месяца

Резерв на ремонт оборудования

Готовая продукция на складе

Нераспределенная прибыль

Патент на изобретение

Аванс, полученный от покупателя в счет будущей поставки продукции

Стройматериалы, отпущенные на строительство здания склада

Переплаченный в бюджет налог на имущество организации

Начисленные акционерам дивиденды по акциям ООО «Звездный»

Начисленная работникам заработная плата

Вариант 2. Состав объектов бухгалтерского учета ООО «Цветочный»:

Авансы, выданные поставщикам за материалы

Акции, приобретенные на срок 9 месяцев

Задолженность поставщикам за электроэнергию

Готовая продукция на складе

Денежные средства на валютных счетах

Резервный капитал

Здание административного корпуса

Заем, полученный на срок 6 месяцев

Торговая марка

Оборудование, требующее монтажа

Забор предприятия

Аванс, выданный работнику на командировку
 Задолженность учебному центру за переподготовку кадров
 Тара
 Резерв на оплату отпусков работников
 Удержанный из зарплаты подоходный налог
 Материалы, отпущенные на производство продукции
 Арендная плата, полученная авансом за год
 Отгруженная, но не оплаченная покупателем продукция
 Прочая кредиторская задолженность
 Нераспределенная прибыль прошлых лет
 Станки и оборудование

5. Распределить объекты учета . Занести данные объектов в таблицу:
 Состав объектов бухгалтерского учета ОАО «Маяк» (руб.)

Задолженность бюджету по налогу на прибыль	89200	Наличные деньги в кассе	2000
Оборудование	568250	Задолженность в Пенсионный фонд	8000
Задолженность работникам по зарплате	29500	Денежные средства на расчетном счете	496840
Здание	1054500	Задолженность бюджету по налогу на добавленную стоимость	
Вычислительная техника	296425	Авторское право на программы на ЭВМ	
Задолженность подотчетного лица	8000	127385	
Топливо	187280	Резервный капитал	784080
Запасные части	56250	Задолженность поставщику за материалы	
Сырье и материалы	894395	568900	
Уставный капитал	1200000	Нераспределенная прибыль	
Краткосрочный кредит	1100000	790000	
Затраты в производстве	217350	Готовая продукция	862455
Оборудование к установке	450000	Добавочный капитал	450000
		Долгосрочный заем	1000000
		Транспортные средства	
		827000	

Решение выполнить в следующей таблице

Имущество	Сумма	Источники образования имущества	Сумма
Внеоборотные активы:		Собственный капитал	
Основные средства		Уставный капитал	
Нематериальные активы		Добавочный капитал	
Незавершенное строительство		Резервный капитал	
Итого внеоборотных		Нераспределенная прибыль	

активов			
Оборотные активы:		Итого собственного капитала:	
Сырье и материалы		Привлеченные (заемные)	
		источники:	
Незавершенное производство		Долгосрочные займы и кредиты	

Готовая продукция		Краткосрочные займы и кредиты	
Дебиторская задолженность		Кредиторская задолженность	
Денежные средства		Итого привлеченных источников:	
Итого оборотных активов:			
Всего имущества:		Всего источников:	

Контрольные вопросы

1. Что является предметом бухгалтерского учета?
2. Чем обусловлено равенство имущества и источников его образования?
3. Что такое дебиторская задолженность?
4. Что такое кредиторская задолженность?
5. Какой вид задолженности для организации выгоднее?
6. Перечислите способы ведения бухгалтерского учета, отражающиеся в учетной политике организации.
7. В каком нормативном документе отражаются требования, предъявляемые к учетной политике организации?
8. Какие направления раскрывает приказ об учетной политике организации?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 3

Тема: Определение корреспонденции счетов

Цель работы: закрепить практические навыки в составлении бухгалтерских проводок.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе

Хозяйственные средства организаций можно рассматривать с двух сторон. С одной стороны - состав имущества, из каких видов состоят средства (активный капитал), с другой - за счет каких источников это имущество приобреталось и сформировалось (пассивный капитал).

Правило двойной записи заключается в том, что каждая хозяйственная операция отражается одновременно на двух счетах (по дебету одного счета и кредиту другого).

Задание.

1. Проставить корреспонденцию счетов в хозяйственных операциях.

Исходные данные

Хозяйственные операции	Д	К
1. На р/с поступили ден.средства от покупателей за материалы = 45000 2. С р/с перечислены ден.средства поставщику за запчасти = 18300 3. Из кассы выплачена зарплата рабочим = 34700 4. С р/сч поступили деньги в кассу для командировочных = 43800 5. Из кассы выданы по отчет деньги для приобретения канцтоваров = 15000 6. На склад поступили запчасти от поставщика = 30000 7. И кассы выданы под отчет на командировочные = 13700		

8. Отгружена готовая продукция покупателю = 84000		
9. В кассу поступили деньги от покупателей = 58000		
10. За счет добавочного капитала увеличен уставный капитал = 40000		
11. На специальный счет в банке поступил долгосрочный кредит банка = 75000		
12. На склад поступили материалы от подотчетного лица = 17500		
13. Со склада переданы материалы в основное производство = 35000		
14. Со склада переданы запчасти во вспомогательное производство = 12400		
15. В кассу поступил остаток денег от подотчетного лица =		

10000		
16. С р/с погашена задолженность по долгосрочному кредиту банка = 47000		
17. Поступили нематериальные активы от учредителя = 44200		
18. Поступили основные средства от поставщика = 38500		
19. С р/с перечислены налоги в бюджет = 20000		
20. С р/сч перечислены ден.средства в ФСС = 22400		
21. Возврат денежных средств в кассу от подотчетного лица = 5600		
22. Отправлена выручка в банк на р/сч = 44500		
23. С р/сч оплачен счет за электроэнергию = 26800		
24. начислена амортизация за основное средство = 6400		
25. Начислена заработная плата работникам основного производства = 78900		
26. Начислена заработная плата работникам бухгалтерии = 79550		

1. Оформить содержание хозяйственных операций.

1. 20/70- _____
2. 60/51- _____
3. 51/62 - _____
4. 71/50 - _____
5. 50/51 - _____
6. 50/71 - _____
7. 52/75 - _____
8. 23/70 - _____
9. 01/60 - _____
10. 68/51 - _____

Контрольные вопросы

1. Что понимается под корреспонденцией счетов и какие счета являются корреспондирующими?
2. Подотчетное лицо – это...
3. На какие цели выдаются денежные средства подотчет?
4. Для чего разработан единый план счетов, какова его структура.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 4

Тема: Составление бухгалтерских проводок.

Цель работы: Усвоить бухгалтерский счет, его назначение и структуру, схемы счетов. Активные, пассивные и активно- пассивные счета. Метод двойной записи. Сальдо и обороты. Синтетические и аналитические счета. Субсчета. Корреспонденцию счетов.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе:

Каждая организация ведет учет своих расходов и поступлений. Для этого используются специальные таблицы, которые называются бухгалтерскими счетами. Они имеют колонки «приход» и «расход» / Д «дебет» и К «кредит». Ежемесячно рассчитываются суммы операций и подсчитываются обороты по дебету (Од), по кредиту (Ок). Остатки средств на счетах на начало и конец месяца называются сальдо начальное (Сн), сальдо конечное (Ск). При подсчете оборотов сальдо начальное не учитывается. Счета бывают активные (А), пассивные (П), активно-пассивные (А-П). Для ведения на счетах бухгалтерского учета используется метод двойной записи (каждая хозяйственная операция отражается одновременно на двух счетах – Д/К). Взаимосвязь между счетами называется корреспонденцией счетов, а сами счета корреспондирующими. Указание корреспонденции счетов называется бухгалтерской проводкой.

Задание:

1. Укажите, на каких счетах будут числиться данные средства:

- швейная цеховая машина_____
- мазут_____
- информационная база_____
- ткань драповая _____
- денежные средства в кассе_____
- автобус_____
- посуда в столовой на территории завода_____
- бензин А 95_____
- торговый знак_____
- станок деревообрабатывающий_____
- забор завода_____
- топливо_____
- производственный цех_____
- трубы металлические_____
- щи фер _____

2. Оформить счета

2.1 На начало месяца предприятие имеет задолженность поставщикам 87000 р. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции:

Содержание операции	Сумма, р.	Д	К
1. Получено ЭВМ от поставщика	108500		
2. Погашена частично задолженность поставщикам	9800		
3. Оплачен счет за вычислительную технику	108500		
4. Погашена задолженность поставщикам	12000		
5. От поставщика получено оборудование	64000		

Задание. Проставить корреспонденцию счетов, оформить счет, рассчитать обороты и сальдо.

2.2. На начало месяца на складе предприятия находились различные материалы на сумму 150000 руб. Задание : Оформить счет , подсчитать обороты и сальдо.

Хозяйственные операции за месяц:

Содержание операции	Сумма, р.	Дебет	Кредит
1. поступили материалы от поставщика	535000		
2. списаны материалы в производство	410000		
3. получены материалы из производства	35000		
4. проданы материалы другой фирме	83000		
5. получены материалы от учредителей	106000		
6. возвращены на склад сэкономленные материалы	27500		

3. Укажите номера бухгалтерских счетов в столбцах «Дебет» и «Кредит» для следующих хозяйственных операций:

№ п / п	Содержание операции	Д	К
1	Приобретено основное средство		
2	Возвращены материалы поставщику		
3	Списана недостача продукции		
4	Списаны материалы в производство		
5	Увеличен уставный капитал		
6	Получен станок от поставщика		
7	Выдана заработная плата из кассы		
8	Получен бензин от поставщика		
9	Сформирован резервный капитал		
10	Приобретена программа 1С		
11	Организация получила безвозмездно станок с ЧПУ		
12	Оплачен счет за основное средство с р/сч		
13	Полечены от учредителя деньги в кассу		
14	Списаны материалы во вспомогательное производство		
15	Получена тара от поставщика		
16	Оплачен счет покупателя валютой		
17	Начислена заработная плата работникам основного производства		
18	Выданы деньги из кассы под отчет		
19	Оплачена реклама с р/сч		
20	На р/сч поступили деньги от покупателя		

Контрольные вопросы

1. Какова структура активных и пассивных счетов?
2. Как определяется сальдо на активно-пассивном счете?
3. Что понимается под корреспонденцией счетов?
4. Дайте определения дебиторской и кредиторской задолженности?
5. Что является объектом и предметом бухгалтерского учета.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5

Тема: Открытие счетов бухгалтерского учета

Цель работы: Усвоить метод двойной записи. Корреспонденцию счетов. Сальдо и обороты на счетах. Активные, пассивные и активно- пассивные счета. Синтетические и аналитические счета. Субсчета.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе:

Сущность двойной записи заключается в том, что сумма любой хозяйственной операции должна быть отражена дважды: в дебете одного и в кредите другого взаимосвязанных счетов. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета называется корреспонденцией счетов, а сами счета – корреспондирующими. Обозначение корреспонденции счетов, т.е. наименование дебетуемых и кредитуемых счетов с указанием суммы операции, называется бухгалтерской проводкой. Для составления проводки необходимо применить механизм составления проводок.

Для расчета сальдо на конец отчетного периода применяют формулы

$$\text{Сальдо}_{\text{кон}} = \text{Сальдо}_{\text{нач}} + \text{Оборот}_{\text{д}} - \text{Оборот}_{\text{к}} \text{ (для активных счетов)}$$

$$\text{Сальдо}_{\text{кон}} = \text{Сальдо}_{\text{нач}} - \text{Оборот}_{\text{д}} + \text{Оборот}_{\text{к}} \text{ (для пассивных счетов).}$$

Задание: Отрадите хозяйственные операции в учете, рассчитайте обороты и сальдо.

1. На начало месяца остаток денежных средств на расчетном счете организации составлял 840000 руб.

В течение месяца произошло движение денежных средств:

Содержание операции	Сумма, р.	Д	К
1. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы	70000		
2. зачислен на счет краткосрочный кредит банка	114000		
3. перечислена банку задолженность по кредиту	14500		
4. списаны денежные средства в кассу с р/сч	194400		
5. перечислено в Пенсионный фонд с р/сч	82000		
6. поступила выручка от покупателей на р/сч	12500		

Счет _____

Д	К
Сн =	Сн =
Од =	Ок =
Ск =	Ск =

2. На начало месяца предприятие имело задолженность по оплате труда 68000 руб. (начислены отпускные).

В течение месяца имели место следующие хозяйственные операции:

- выданы отпускные 68000 руб.
- начислена заработная плата 342000 руб.
- начислена премия 30000 руб.
- удержан из заработной платы налог 77000 руб.
- выдана заработная плата 283000 руб.

Счет _____

Д	К
---	---

Сн =	Сн=
Од=	Ок=
Ск=	Ск=

3. На начало месяца задолженность по дочетным лицам составляла 3500 руб. В течение месяца имели место хозяйственные операции с подотчетными лицами:

- подотчетное лицо представило счет на покупку материалов на сумму 2750 руб.
- выданы деньги под отчет 5000 руб.
- механику предприятия выплачена задолженность за командировку 300 руб.
- главному инженеру выданы деньги на командировочные расходы 7000 руб.
- подотчетное лицо вернуло неиспользованные подотчетные деньги 150 руб.

Счет _____

Д	К
Сн =	Сн=
Од=	Ок=
Ск=	Ск=

4. На начало месяца остаток затраты не законченного производства составляли 126000 руб. За месяц имели место хозяйственные операции :

- поступило сырье на производство продукции на сумму 150000 руб.
- начислена зарплата рабочим основного производства 224000 руб.
- из производства возвращены на склад материалы 4800 руб.
- выпущена из производства готовая продукция на сумму 400000 руб.

Счет _____

Д	К
Сн =	Сн=
Од=	Ок=
Ск=	Ск=

5. Журнал хозяйственных операций организации за январь.
Проставьте корреспонденцию счетов.

Содержание операции	Сумма, р.	Дебет	Кредит
1. Получен краткосрочный кредит	60000		
2. Получены деньги в кассу с расчетного счета	30000		
3. Погашена задолженность подотчетного лица	120		
4. Оплачен счет за материалы	34000		
5. Получена выручка от реализации продукции	42000		

6. Выдана заработная плата	28000		
7. Погашена дебиторская задолженность в кассу	1200		
8. Выданы деньги на командировку	2000		

Тест

1. К какому уровню правовых документов, касающихся регулирования бухгалтерского учета относятся ПБУ :
 - а) первый уровень
 - б) второй уровень
 - в) третий уровень
2. Активные счета используются для учета
 - а) имущества
 - б) источников образования имущества
 - в) экономических показателей
3. Что представляет собой план счетов?
 - а) документ, сгруппированный по экономически однородному признаку
 - б) документ, который представляет собой схему регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности в) перечень аналитических и синтетических счетов

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6

Тема: Составление бухгалтерского баланса

Цель работы: Усвоить виды бухгалтерских балансов, его содержание и структуру, разделы, активы и пассивы. Типы хозяйственных операций и влияние их на баланс. Изменение в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе:

Бухгалтерский баланс – это способ группировки имущества организации с одной стороны и источников его образования – с другой в денежном выражении на определенный момент времени. Баланс имеет вид двусторонней таблицы: левая сторона называется актив, правая – пассив. В активе отражается имущество организации, в пассиве – источники образования имущества.

Актив содержит два раздела: внеоборотные активы и оборотные активы. Пассив содержит три раздела: капитал и резервы, долгосрочные обязательства и краткосрочные обязательства. Каждый раздел состоит из статей. Статьи включают остатки одного или нескольких экономически однородных статей. В конце каждого раздела подсчитывается итог. Также итог подводится в конце актива и пассива. Актив всегда должен равняться пассиву.

При совершении хозяйственных операций происходит изменение в статьях и структуре баланса, но равновесие баланса при этом не нарушается. Существует 4 типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций:

1. активный (А)– изменения происходят в активе баланса и на валюту баланса не влияют.
2. пассивный (П)- изменения происходят в пассиве баланса и на валюту баланса не влияют.
3. активно-пассивный (А-П↑) в сторону увеличения – изменения происходят и в активе и в пассиве в сторону возрастания валюты баланса.
4. активно-пассивный (А-П↓) в сторону уменьшения – изменения происходят и в активе и в пассиве в сторону убывания валюты баланса.

Задание 1. В представленной таблице оформить бухгалтерские проводки на хозяйственные операции и указать тип изменения в балансе.

№ п / п	Хозяйственная операция	Дебет	Кредит	Сумма	Тип изменения
1	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции			71200	
2	Удержаны из заработной платы на логи			12000	
3	Начислены страховые взносы на зарплату рабочих			22000	
4	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные нужды			10000	
5	Выдана из кассы зарплата			59000	
6	Поступили от поставщиков материалы			25000	
7	Отпущены материалы со склада в производство			30000	
8	Перечислены на логи в бюджет			12000	
9	Перечислены страховые взносы			22000	

Задание 2. Расшифровать содержание хозяйственных операций и определить тип изменения в балансе. Задание выполнить в следующей таблице.

Дебет счета	Кредит счета	Сумма	Хозяйственная операция	Тип изменения

Д(Материалы) К(Расчеты с подотчетными лицами)

Д(Расчеты по краткосрочным кредитам) К(Расчетные счета)

Д(Касса) К(Расчеты с покупателями)

Д(Нераспределенная прибыль) К(Расчеты с персоналом по оплате труда)

Д(Добавочный капитал) К(Уставный капитал)

Д(Вспомогательное производство) К(Амортизация основных средств)

Д(Расчетные счета) К(Расчеты с разным и дебиторами и кредиторами)

Д(Расчеты с разными дебиторами и кредиторами) К(Расчетные счета)

Д(Оборудование к установке) К(Расчеты с поставщиками)

Д(Расчеты с поставщиками) К(Расчеты с подотчетными лицами)

Контрольные вопросы

1. Составьте основное бухгалтерское равенство.
2. Какие разделы содержит актив баланса?
3. По какому признаку расположены статьи в активе баланса?
4. Почему актив должен равняться пассиву?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 7

Тема: Классификация счетов бухгалтерского учета

Цель работы: Усвоить классификацию счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе:

Для правильного применения счетов необходимо знать назначение каждого счета, его структуру и экономическое содержание, характеристику оборотов и сальдо. Для этих целей применяется классификация счетов.

Классификация счетов бухгалтерского учета производится с целью:

- составления счетных планов;
- разработки форм оперативной и бухгалтерской отчетности;
- группировки данных для проведения финансового анализа и для принятия управленческих решений.

Счета бухгалтерского учета классифицируются по ряду признаков :

- а) по принадлежности хозяйственных средств;
- б) по отношению к сторонам баланса;
- в) по степени детализации данных;
- г) по экономическому содержанию;
- д) по структуре и назначению.

Задание. 1.В представленных таблицах произвести группировку счетов на основании типового плана счетов.

Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию

Группа	Сфера нахождения	Наименование и номер счета
Счета для учета имущества	Сфера производства	
	Сфера обращения	
	Отвлеченные средства	
Счета для учета источников образования имущества	Счета для учета собственных источников	
	Счета для учета заемных источников	

Счета для учета хозяйственных процессов	Счета для учета процесса обращения	
	Счета для учета процесса производства	
	Счета для учета процесса реализации	

2. На основании исходных данных провести классификацию счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению

Исходные данные :

Основные средства	Касса
Амортизация основных средств	Расчетный счет
Нематериальные активы	Валютный счет
Амортизация нематериальных активов	Расчеты с поставщиками и подрядчиками
Оборудование к установке	Расчеты с бюджетом
Материалы	Расчеты по оплате труда
Основное производство	Продажи
Общехозяйственные расходы	Прочие доходы и расходы
Брак в производстве	Резервы предстоящих расходов
Готовая продукция	Доходы будущих периодов
Коммерческие расходы	Прибыли и убытки

Группа	Подгруппа	Наименование и номер счета
Основные счета	Инвентарные	
	Денежные	
	Фондовые	
	Расчетные	
Регулирующие	Контрарные	
	Дополнительные	
Операционные	Калькуляционные	

	Собирательно-распределительные	
	Бюджетно-распределительные	
	Сопоставляющие	
Финансово-результатные	Финансово-результатные	

Контрольные вопросы

1. Что лежит в основе классификации счетов по экономическому содержанию?
2. Каково строение и назначение калькуляционных счетов?
3. Каково строение и назначение финансово-результатных счетов?
4. Как изменяют остатки основных счетов контрарные счета?
5. В каком разделе баланса отражаются собирательно-распределительные счета?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8

Тема: Оформление бухгалтерскими записями процесса снабжения. Расчет фактической стоимости заготовленных ценностей.

Цель работы: усвоить учет процесса снабжения, расчет стоимости ценностей.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе

В процессе снабжения организации обеспечивают себя хозяйственными средствами, необходимыми для осуществления своей деятельности. Организации приобретают основные средства, материалы, нематериальные активы. Материалы входят в состав материально-производственных запасов и поступают от поставщиков на склад организации.

Задание.

1. Укажите, на каком субсчете синтетического счета 10 «Материалы» будут числиться данные материалы, приобретенные организацией.
 - рабочая форма _____
 - электропроводка-_____
 - автомасла - _____
 - ткань драповая-_____
 - бензин А-95 - _____
 - цемент - _____
 - краска половая _____
 - веники, швабры-_____
 - пластмассовые лотки-_____
 - пуговицы, нитки - _____

- ножницы - _____
- деревянные ящики- _____
- поддоны _____

2. Определите средний процент ТЗР по всем поступившим материалам, включая сальдо, и сумму списания ТЗР при отпуске материалов на выполнение работ.

Исходные данные

В течение месяца отражены хозяйственные операции, связанные с приобретением материалов:

Содержание операции	Стоимость материалов, руб.	ТЗР по материалам, руб.
Сальдо на субсчете 10.5	10800	2600
Поступили за пчасти от поставщика ООО «Волна»	44500	5800
Поступили за пчасти от поставщика ООО «Луна»	68700	9700
Списаны запчасти на выполнение работ	85000	?

Статьи затрат	Получено, руб.	Списано, руб.	Списано, %
Материалы			
ТЗР			

3. Определите стоимость краски, оставшейся на складе на конец месяца при списании ее в производство методом средней себестоимости, если в производство списано 550 кг. краски.

Исходные данные

На 01.06. года на складе организации находилось 280 кг. краски по цене 140 руб. за кг.

В течении месяца на склад поступило три партии краски:

Партия краски	Дата поступления	Количество, кг.	Цена за 1 кг.,руб.	Сумма , руб.
1	10.06.	80	145	
2	16.06.	105	155	
3	22.06	120	175	

Расчет _____

Контрольные вопросы

1. Что входит в состав материально – производственных запасов?
2. Транспортно – заготовительные расходы – это...
3. Назовите методы списания материалов в производство.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9

Тема: Решение профессиональных задач по учету снабжения

Цель работы: усвоить порядок отражения хозяйственных операции в системе аналитических счетов по учету снабжения материалов.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе:

В зависимости от объема учитываемой информации счета бухгалтерского учета делятся на синтетические и аналитические. Синтетические счета дают обобщенную информацию об объектах бухгалтерского учета. В целях детализации бухгалтерских данных, а также для управления организацией и контроля, вводятся субсчета и аналитические счета. Записи на них производятся в денежных и натуральных измерителях или только в денежных измерителях.

Для обобщения учетных данных составляются оборотные ведомости. Ведомости по аналитическим счетам и сами аналитические счета бывают:

- количественно-суммовой (товарно-материальной) формы
- суммовой (контокоррентной) формы.

Пример:

Аналитический счет ко личественно-суммовой формы

Сталь круглая		тон на		1000		Материалы	
Наименование аналитического счета		Ед.измерения		Цена за ед., руб.		Синтетическ. счет	
		Приход		Расход		Остаток	
№	Содержание операции	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
	Сальдо на 01 февраля					35	35000
1.	Отпущено на производство			15	15000		
2.	Поступило от ОАО «ХХ»	22	22000				
3.	Отпущено на производство			19	19000		
	Обороты	22	22000	34	34000		

Аналитический счет контокоррентной формы

ОАО «ХХ»		1	Расчеты с поставщиками	
Наименование аналитического счета		№ карточки	Синтетический счет	
№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Отметки
1	Поступила сталь круглая		22000	
2	Перечислено в оплату за сталь	20000		
...				
	Итого	20000	22000	

Задание. На основании исходных данных провести операции в учете:

Остатки по счетам на 01 апреля.

Наименование синтетического счета	Сумма, руб.
-----------------------------------	-------------

Основные средства	1800 000
Материалы	295 000
Расчетные счета	1615 000
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	1380 000
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	250 000
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	20 000
Расчеты по оплате труда	60 000
Уставный капитал	2000 000

Расшифровка остатка по счету «Материалы»

№ сч та	Наименование аналитического счета	Ед. измер.	Цена за ед.	Количество	Сумма,руб
1.	Амортизаторы	шт.	100	500	50000
2.	Втулки	шт	80	1000	80000
3.	Вкладыши	шт.	300	550	165000
	Итого				295000

Расшифровка остатка по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

№ сч та	Наименование аналитического счета	Сумма, руб.
1	Экспериментальный завод	550000
2	Объединение «Сталь»	830000
	Итого	1380000

Хозяйственные операции за апрель

№ №	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.		Кор.сч	
		частная	общая	Д	К
1.	С расчетного счета перечислено поставщикам:				
	- экспериментальному заводу	150000			
	- объединению «Сталь»	300000			
2.	Оприходованы на склад поступившие от экспериментального завода:				
	- амортизаторы 800 шт.				
	- вкладыши 200 шт.				
3.	Отпущены в ремонтный цех для выполнения ремонтных работ:				
	- амортизаторы 100 шт.				
	- втулки 150 шт.				
	- вкладыши 80 шт.				
4.	Приняты на склад от объединения «Сталь»:				
	- втулки 1000 шт.				
	- амортизаторы 500 шт.				
5.	Начислена зарплата рабочим ремонтного цеха за выполненные работы		50000		
6.	Начислены страховые взносы на зарплату ремонтных рабочих		15000		
7.	Удержан подоходный налог из зарплат		5000		
8.	Приняты на склад сэкономленные при ремонте:				
	- втулки 20 шт.				
	- вкладыши 10 шт.				
9.	С расчетного счета перечислено:				
	- органам социального страхования и обеспечения	15000			
	- экспериментальному заводу	60000			
	- объединению «Сталь»	80000			
10.			45000		
11.	Получено в кассу с расчетного счета		45000		

	Выдана зарплата ремонтным рабочим				
	Всего		?		

а). Открыть аналитические счета количественно-суммовой формы к синтетическому счету «Материалы».

Наименование аналитического счета		Ед.измерения		Цена за ед., руб.		Синтетич.счет	
		Приход		Расход		Остаток	
№	Содержание операции	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
1.	Сальдо на _____						
2.							
...							
	Обороты за _____						
	Сальдо на _____						
Наименование аналитического счета		Ед.измерения		Цена за ед., руб.		Синтетич.счет	
		Приход		Расход		Остаток	
№	Содержание операции	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
1.	Сальдо на _____						
2.							
...							
	Обороты за _____						
	Сальдо на _____						
Наименование аналитического счета		Ед.измерения		Цена за ед., руб.		Синтетич.счет	
		Приход		Расход		Остаток	
№	Содержание операции	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
1.	Сальдо на _____						
2.							
...							
	Обороты за _____						
	Сальдо на _____						

б). Открыть аналитические счета контокоррентной формы к синтетическому счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Наименование аналитического счета		№ карточки	Синтетический счет	
№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Отметки
1				
.				

2 .				
--------	--	--	--	--

...				
Наименование аналитического счета		№ карточки	Синтетический счет	
№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Отметки
1				
2				
...				

в). Произвести записи на счетах хозяйственных операций, рассчитать обороты и вывести остатки (недостающие суммы хозяйственных операций рассчитать).

г). Составить оборотные ведомости по счетам аналитического учета.

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету 10 «Материалы»

№	Наименование аналитического счета	Единица измерения	Цена за единицу	Остат ок на		Оборот за				Остат ок на	
						Дебет		Кредит			
				Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	Кол-во	сумма	Кол-во	сумма
1											
2											
3											
	Итого										
Сверка с итогами синтетического счета «Материалы»											

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

№	Наименование аналитического счета	Сальдо на		Обороты за		Сальдо на	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит

1.							
2.							

	Итого						
Сверка с итогами синтетического счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»							

Задание. На основании исходных данных :

Е) Произвести записи на счетах хозяйственных операций за месяц.

3) Составить оборотно-сальдовую и шахматную оборотную ведомости.

Наименование синтетических счетов	Сальдо на		Обороты за		Сальдо на	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
...						
...						
Итого						

Шахматная оборотная ведомость

кред ит дебет							Итого по дебету
	...						
	...						
	...						
	...						
	...						
Итого по кредиту							

5. Проверьте наличие в оборотно-сальдовой ведомости трех равенств и объясните их.
6. Сверьте итоги оборотных ведомостей аналитического учета с итогами соответствующих синтетических счетов. Сделайте выводы.

Контрольные вопросы

1. Что понимается под систематической записью?
2. В чем значение оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам?
3. Кто разрабатывает систему синтетических счетов?
4. В каких измерителях ведутся синтетические счета?
5. Кто разрабатывает систему аналитических счетов?
6. В каких измерителях ведутся аналитические счета?
7. Что понимается под хронологической записью?
8. Какая связь существует между остатками аналитических счетов и синтетического счета?
9. Дайте понятие субсчета.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 10

Тема: Оформление бухгалтерскими записями процесса производства.

Цель работы: усвоить процесс производства и его учет, прямые и косвенные затраты, научиться отражать на счетах бухгалтерского учета затраты на производство.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе

Производство является основным хозяйственным процессом в деятельности организации и представляет собой изготовление продукции, выполнение работ и оказание услуг. В крупных промышленных организациях учет производства ведется на счетах учета затрат: 20, 21, 23, 29. Затраты, включаемые в производство делятся на прямые и косвенные. Прямые затраты отражаются на счете 20, а косвенные на счетах 25, 26.

Производство – это основной хозяйственный процесс в деятельности организации и представляет собой процесс изготовления выпускаемой продукции. Для производства необходимы трудовые и материальные ресурсы, средства труда для обеспечения процесса производства. Результатом процесса производства является готовая продукция, себестоимость которой формируется с учетом производственных затрат (издержками производства). Себестоимость готовой продукции формируется на активном счете 20 «Основное производство». По дебету отражаются затраты на производство, по кредиту отражается производственная себестоимость готовой продукции, сданной на склад. Сальдо конечное на счете 20 показывает стоимость незавершенного производства на конец периода. Незавершенное производство (НПЗ) – это стоимость продукции, которая не прошла все стадии изготовления.

Задание.

1. Укажите, какие из следующих затрат относятся к прямым, общепроизводственным или общехозяйственным.

Исходные данные :

1. Заработная плата работникам бухгалтерии - _____
2. Амортизация станка в производственном цехе - _____
3. Заработная плата наладчикам оборудования - _____
4. Затраты на отопление в административном корпусе - _____
5. Страхование имущества производственного назначения - _____
6. Амортизация машины директора организации - _____
7. Расходы на рекламу выпускаемой продукции - _____
8. Стоимость материалов в производство - _____
9. Затраты на освещение в производственном цехе - _____
10. Затраты на рекламу о приеме сотрудников в организацию - _____
11. Оплата аудиторских услуг - _____
12. Заработная плата уборщика в цехе - _____
13. Суммы ТЗР - _____
14. Расходы на оплату труда работникам основного производства - _____
15. Обязательные отчисления на эту заработную плату - _____
2. Укажите виды затрат, включенных в себестоимость изготавливаемой продукции и исчислите стоимость 1 кг. сливочного масла:

Исходные данные :

Себестоимость 1 кг. сливочного масла включает следующие затраты:

№	затра ты	Сумма, руб.	Вид затрат
1	Сырье (молоко)	85,00	
2	Прочее сырье	28,00	

3	Электроэнергия в цехе	15,00	
4	Заработная плата работникам цеха	68,00	
5	Налог на эту з/пл	21,00	
6	Амортизация оборудования в цехе	8,00	
7	Заработная плата управленческого аппарата и налог	15,00	
8	Перевозка автотранспортом в цехе	12,00	
9	Отопление в цехе	6,00	
10	Прочие	23,00	
	ИТОГО	?	

3. Определить стоимость масла, оставшегося на складе на конец месяца при списании его в производство методом ФИФО, если списано 300 кг.

Исходные данные :

На 01.10 на складе организации находилось 250 кг. масла по цене 280 руб. за кг. (сальдо начальное). В течении месяца на склад поступило три партии масла:

- 1 партия – 10.10 – 120 кг по 290 руб.
- 2 партия - 20.10 – 140 кг. по 295 руб.
- 3 партия – 25.10 – 160 кг. по 305 руб.

Расчет _____

4. Определить сумму списания ТЗР по материалам, отпущенным в производство. Определите себестоимость готовой продукции сданной на склад.

Исходные данные

Хозяйственные операции за месяц, связанные с приобретением материалов:

№	Содержание операции	Сумма, руб.	Д	К
1	Поступили материалы от поставщика ООО «Пульс»	265000,00		
2	Поступили материалы от поставщика ООО «Луна»	380000,00		
3	Акцептован счет ООО «Пульс» за доставку	25000,00		
4	Акцептован счет ООО «Луна» за доставку	34000,00		
5	Оплачены из кассы погрузочно-разгрузочные работы	15000,00		
6	Оплачен счет с р/сч ООО «Луна»	380000,00		
7	Списаны материалы в производство	450000,00		
8	Списаны ТЗР по материалам	?		

Сумма ТЗР составляет _____

Статьи за трат	Получено, руб.	Списано , руб.	Списано, %
Материалы			
ТЗР			

5. Составить журнал хозяйственных операций с указанием конкретных видов прямых и косвенных затрат. Определите себестоимость готовой продукции сданной на склад.

Исходные данные

Незавершенное производство на начало сентября составило 150000 руб., в себестоимость продукции, сданной на склад из производства, включены пять видов прямых затрат на сумму 340000 руб., четыре вида общепроизводственных затрат на сумму 130000 руб.,

шесть видов общехозяйственных затрат на сумму 120000 руб. Незавершенное производство на конец месяца составило 90000 руб.

[illegible]

Контрольные вопросы

1. Транспортно-заготовительные расходы – это... (приведите примеры).
2. Как ведется учет поступления материалов в организации?
3. Как ведется бухгалтерский учет материалов?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11

Тема: Расчет себестоимости готовой продукции и калькуляция затрат.

Цель работы: научиться рассчитывать себестоимость продукции и производить калькуляцию затрат.

Задание.

Проставить корреспонденцию счетов. Определить сумму прямых и косвенных расходов на изготовление готовой продукции, списать косвенные расходы на себестоимость пропорционально прямым затратам. Определить себестоимость одного изделия и составить калькуляцию затрат на единицу продукции.

Исходные данные

В цехе № 1 швейной фабрики изготавливают швейные изделия для мужчин, в цехе № 2 – для женщин. В течении месяца отражены хозяйственные операции, связанные с изготовлением готовой продукции.

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Д	К
1	Списаны ткани			
	- для цеха № 1	235000		
	- для цеха № 2	244600		
2	Списана фурнитура			
	- для цеха № 1	44800		

	- для цеха № 2	55200		
3	Списаны нитки			
	- для цеха № 1	12850		
	- для цеха № 2	10230		
4	Начислена з/пл работникам производства			
	- цеха № 1	84640		
	- цеха № 2	75680		
5	Начислен налог на з/пл работникам			
	- цеха № 1			
	- цеха № 2			
6	Начислена амортизация оборудования			
	- цеха № 1	10200		
	- цеха № 2	9740		
7	Начислена амортизация основных средств общепроизводственного оборудования	5600		
8	Начислена з/пл обслуживающему персоналу	15790		
9	Начислен налог на з/пл			
10	Начислена з/пл административному аппарату	26780		

11	Начислен налог на з/пл			
12	Акцептован и оплачен счет за электроэнергию в цехах	7950		
13	Акцептован и оплачен счет за установку программы в бухгалтерию	5650		
14	Акцептован и оплачен счет за водопровод в цехах	11540		
15	Акцептован и оплачен счет за рекламу готовой продукции	3640		
16	Списаны общепроизводственные расходы на изготовление продукции			
	- цеха № 1			
	- цеха № 2			
17	Списаны общехозяйственные расходы на изготовление продукции			
	- цеха № 1			
	- цеха № 2			
18	Списана на склад готовая продукция			
	- цеха № 1 (155 шт.)			
	- цеха № 2 (175 шт)			

Соберем счет 20

Прямые затраты:

Состав прямых затрат		Сумма прямых затрат на изготовление		
		Цех 1 20.1	Цех 2 20.2	Итого прямых затрат ?
1				
2				
3				
4				
	Итого			

Рассчитаем пропорцию прямых затрат (удельный вес каждого цеха в общей стоимости) :

1.

2.

Соберем косвенные затраты

сч 25

сч 26

Д	К	Д	К

Рассчитаем косвенные затраты

Косвенные затраты:

счет	Сумма косвенных затрат	Сумма косвенных затрат на изготовление	
		Цех 1	Цех 2
25			
26			
итого			

Рассчитаем себестоимость

Себестоимость:

показатели	Сумма затрат на изготовление	
	Цех 1	Цех 2
Прямые затраты		
Косвенные затраты		
итого		
Количество изделий		
Себестоимость 1 изделия		

Рассчитаем калькуляцию затрат на 1 изделие.

Калькуляция затрат:

№ п / п	Показатели	Сумма затрат на изготовление			
		Расчет	Цех 1	Расчет	Цех 2
1					
2					
3					
4					
5					
6					
	Итого				

	Количес тво изде лий	X	1 5 5	X	1 7 5
	Ито го	X	?	X	?

Контрольные вопросы

1. Что называется калькуляцией себестоимости продукции?
2. Каков порядок расчета себестоимости единицы продукции?
3. Как ведется учет косвенных затрат?
4. Какие счета используются для учета затрат на производство?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 12

Тема: Оформление бухгалтерскими записями процесса реализации.

Цель работы: закрепить теоретические знания по оформлению бухгалтерскими записями процесс реализации.

Задание.

1. Проставьте корреспонденцию счетов в хозяйственных операциях, на основании исходных данных.

Исходные данные

№ п / п	Хозяйс твенные операции	Д	К
1	Получена прибыль от реализации готовой продукции		
2	Оплачены рас хо ды за погрузочно-разгрузочные работы с р/сч		
3	Оплачена реклама готовой продукции с р/сч		
4	Списана реализованная продукция по производственной себестоимости		
5	Оплачены из кассы рас хо ды, связанные с реализацией продукции		
6	Начислена амортизаци я оборудования в це хе.		

2. Проставьте корреспонденцию счетов и определите сумму коммерческих расходов.

Исходные данные

В течении месяца отражены расходы, связанные с реализацией готовой продукции:

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Д	К
1	Начислена оплата за услуги работникам логистической компании	44500		
2	Начислены обязательные платежи на оплату (30,2 %)	?		
3	Акцептован счет за хранение продукции на складе	10300		
4	Оплачен счет за хранение продукции на складе	10300		
5	Акцептован счет за доставку продукции	12800		
6	Оплачен счет за доставку продукции	12800		
7	Списаны коммерческие расходы на счет реализации	?		

Счет 44

Д	К

3. Поясните, что происходило на счете 90, проставьте корреспонденцию счетов и определите финансовый результат от реализации.

Исходные данные

На счете 90 отражены следующие суммы по операциям, связанным с реализацией готовой продукции:

Счет 90

Д	К
120000	180000
5600	
3400	
Од=	Ок=

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Д	К
1				

4. Проставьте корреспонденцию счетов к указанным операциям и определите на какую сумму был предъявлен счет покупателю.

Исходные данные

От реализации готовой продукции получена прибыль – 55000 руб., производственная себестоимость готовой продукции – 174000 руб., коммерческие расходы связанные с продажей составили - 16400 руб.

№ п/п	Содержание операции			

Сче т 90

Д	К
Од=	Ок=

Счет покупателю предъявлен на сумму_____руб.

Контрольные вопросы

1. Какие счета предназначены для учета готовой продукции?
2. Назовите виды затрат, связанных с продажей готовой продукции.
3. Каким образом определяется финансовый результат от реализации продукции?
4. В чем заключается особенность счета 90.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 13

Тема: Определение финансового результата от реализации продукции.

Цель работы: Научиться определять финансовый результат от реализации продукции.

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе

Учет реализации готовой продукции ведется на активно – пассивном счете 90 «Продажи». По дебету счета отражаются расходы, связанные с изготовлением и реализацией продукции (себестоимость +коммерческие расходы), а по кредиту – выручка от продажи. В конце каждого месяца счет 90 закрывается для определения финансового результата. Счет 90 сальдо не имеет и в балансе не отражается. Финансовым результатом от реализации может быть прибыль или убыток, которые списываются на счет 99 «Прибыль или убыток». Прибыль от реализации продукции определяется как разница между выручкой и затратами на производство.

Задание.

Проставьте корреспонденцию счетов. Определите финансовый результат деятельности организации.

Исходные данные

Малое предприятие ООО «Шик» занимается пошивом одежды. В течении месяца отражены хозяйственные операции:

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
1	Получены материалы от поставщика	45600		
2	Оплачены материалы	45600		
3	Списаны материалы в швейный цех	25000		
4	Начислена амортизация швейного оборудования	1200		
5	Начислена заработная плата швей	10050		
6	Начислен налог на з/пл 30,2 %	?		
7	Отражена выручка от реализации швейных изделий	96500		
8	Себестоимость составила (сч.20)	?		
9	Готовая продукция отправлена на склад	?		
10	Расходы на продажу	10060		
11	Списан финансовый результат от реализации	?		

Счет 20		Счет 43		Счет 90	
Д	К	Д	К	Д	К

Контрольные вопросы

1. Дайте характеристику счета 99.
2. Счет 91 предназначен для.....
3. Дайте определение прибыли.
4. Охарактеризуйте счет 84 и поясните как распределяется нераспределенная прибыль?

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 14

Тема: Оформление приходных расходных кассовых ордеров, авансовых отчетов, платежных поручений

Цель работы: Усвоить оформление первичных документов

Информационное и методическое сопровождение работы: Бланк отчета к практической работе, калькулятор, план счетов.

Пояснения к работе:

Организацию, формы и технику ведения бухгалтерского учета, предприятия выбирают самостоятельно. Ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несут руководители. Бухгалтерский учет в организациях может осуществляться: бухгалтерией, бухгалтером, состоящим в штате или работающим по договору, руководителем лично.

Задание 1.

1. Из кассы организации ООО «Луч» выдано на командировочные расходы Иванову С.П. 15700 руб., основание – приказ № 13 от 30 сентября 20 г. Кассир Павлова Н.Л. , глав.бух Шутова Н.Ю.
На основании указанных данных оформите расходный кассовый ордер (Форма КО-2). Поясните какие реквизиты имеет документ и к какому виду бухгалтерских документов относится.
2. В кассу организации поступили денежные средства от покупателя Фоминых Р.А. 5000.00 руб. за продукцию, основание – договор, счет-фактура от 15. 09.20 г.
На основании указанных данных оформите приходный кассовый ордер (Форма КО – 1) .
3. В кассу предприятия ООО «Дуга» пол учен остаток подотчетной суммы 1360

руб. от Петровой И.П., основание – авансовый отчет № 21 от 20 декабря текущего года, кассир – Молокова А.Д., главбух – Сидорова С.П.

На основании указанных данных оформите приходный кассовый ордер.

4. Из кассы предприятия ООО «Маяк» выдано в подотчет на хозяйственные нужды Фомину Сергею Ивановичу – 6500 руб., основание – приказ № 23 от 14 декабря текущего года, кассир Радионова Л.В., главбух Павлова С.Л.

На основании указанных данных оформите расходный кассовый ордер.

Задание 2. На основе данных заполните журнал-ордер № 1, ведомость № 1 за ноябрь текущего года

1. Остаток денег в кассе на 01.11 = 6950 руб.
2. хозяйственные операции за месяц:

№ документа	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
п/о № 5	Поступили в кассу деньги по чеку с р/с	350000
п/о № 6	Поступила в кассу выручка за проданную продукцию от покупателя	85000
р/о № 18	Выплатена из кассы заработная плата работникам организации	215000
р/о № 19	Выдано в подотчет Иванову М.С. на командировочные расходы	14000
п/о № 7	Возвращен в кассу остаток неиспользованной подотчетной суммы от Поповой Р.Т.	1600
п/о № 8	Поступила в кассу выручка за продукцию от ИП Филиной	75000
р/о № 20	Выдано в подотчет на хозяйственные нужды Дудину В.Т.	9700

р/о № 21	Сданы деньги в банк на р/сч	50000
----------	-----------------------------	-------

ВЕДОМОСТЬ № 1- по дебету № 50 «Касса» с кредита счетов Сальдо на начало месяца-----руб.

Строка №	Дата (или за) как ие числа	Счет 51	Счет 62	Счет 71	Счет_____	Счет_____	Счет_____	Счет_____	Итого
	А	1	2	3	4	5	6	7	8
Итого с Кредита счетов									Оборот по Дебету

Сальдо на конец месяца _____руб.

ЖУРНАЛ- ОРДЕР № 1- по кредиту счета № 50 «Касса» в дебет счетов

Строка №	Дата (или за) как ие числа	Счет 51	Счет 70	Счет 71	Счет_____	Счет_____	Счет_____	Счет_____	Итого
	А	1	2	3	4	5	6	7	8
Итого в Дебет счетов									Оборот по Кредиту

2. На основании пре дставлен ного журнала хозяйственны х операций за декабрь запо лните учетный регис тр журнал-ордер № 2 и ведомость № 2.

На начало месяца на счете 51 нахо дилось денежны х средств 258000 руб.

Содержание операции	Сумма	Д	К
1. Получены деньги в кассу с р/сч по чеку	38600		
2. Погашен краткосрочный кредит	75000		
3. Получены деньги от учредите лей	25000		
4. Оплачен счет поставщика	22000		
5. Погашена кредиторская задолженнос ть	5800		
6. Из кассы выдано на р/сч	64000		

ВЕДОМОСТЬ № 2- по дебиту счета № 51 «Расчетный счет» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца _____руб.

Строка №	Дата (или за) какие числа	Счет ____	Счет _____	Счет _____	Счет_____	Итого
	А	1	2	3	4	5
Итого с Кре дита счетов						Оборот по Дебету

Сальдо на конец месяца _____руб.

ЖУРНАЛ – ОРДЕР№ 2- по кредиту счета №51 «Расчетный счет» в дебет счетов

Строка №	Дата (или за) какие числа	Счет _____	Счет _____	Счет _____	Счет_____	Итого
----------	------------------------------	------------	------------	------------	-----------	-------

	А	1	2	3	4	5
Итого в дебет счетов						Оборот по кредиту _____

Задание 3:

Обработать выписки банка и заполнить учетный регистр журнал –ордер № 2, ведомость № 2.

Исходные данные: выписки банка (учебные формы)

1. Сбербанк России

Выписка банка с лицевого счета с 25 марта по 26 марта 2014

ООО «Магнат »

Счет 408028165000256030525 пассивный

Входящий остаток (пассив)

250 000 руб.

Дата	№ документа	БИК БАНКА	Счет	Д	К
25.03	1 плат.поруч.	0	310020000... ...	70000 (сч 60)	-
25.03	2 плат.поруч.	0	310020000... ...	20000 (сч 50)	-
25.03	3 пл.поруч.	0	310020000..... .	50000 (сч 50)	-
25.03	4 пл.поруч.	0	00022000... ...	90000 (сч 60)	-
25.03	1 объявлен.	0	002200333... ...	-	45000 (сч 50)
25.03	От покупат.	0	22334400... ...	-	80000 (сч 62)
25.03	От покупат.	0	45600000... ...	-	130000 (сч 62)
25.03	От покупат.	0	55555555... ...	-	80000 (сч 62)
25.03	От покупат.	0	62333322... ...	-	40000 (сч 62)
25.03	От покупат.	0	22630000... ...	-	80000 (сч 62)

ИТОГО обороты	230000	455000
Исходящий остаток	475000	

Подпись

ВЕДОМОСТЬ № 2- по дебиту сче та № 51 «Расчетный счет» с кредита счетов

Са льдо на начало месяца _____руб.

Строка №	Дата (или за) какие числа	Счет _____	Счет _____	Счет _____	Счет _____	Ито го
	А	1	2	3	4	5
Итого с Кредита счетов						Оборот по Дебету _____

Сальдо на конец месяца _____руб.

ЖУРНАЛ – ОРДЕР № 2- по кредиту сче та №51 «Расчетный счет» в дебет счетов

Строка №	Дата (или за) какие числа	Счет _____	Счет _____	Счет _____	Счет _____	Итого
	А	1	2	3	4	5
Итого в дебет счетов						Оборот по кредиту _____

Задание 4 .

Оформите авансовый отчет.

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с подотчетными лицами и определить сумму неиспользованных подотчетных средств, внесенных в кассу ООО «Мастер».

На основании приведенных авансовых отчетов подотчетных лиц заполните журнал-ордер № 7 «Расчеты с подотчетными лицами» и аналитические данные к этому счету за период.

Исходные данные

Менеджеру ООО «Мастер» Ильюхину А.И. На основании приказа руководителя организации по расходному кассовому ордеру № 24 от 12 октября 20_г. выдан аванс в сумме 6000 руб. на закупку инвентаря для офиса организации. Деньги выданы сроком на три дня.

Задолженности по подотчетным суммам у Ильюхина А.И. нет.

Ильюхин А.И. предоставил в бухгалтерию авансовый отчет об израсходованных суммах. К авансовому отчету приложены следующие оправдательные документы:

- товарный и кассовый чеки магазина розничной торговли «Канцтовары» на общую сумму 700 руб.;
- счет-фактура и накладная фирмы «Крокус» на электронно-вычислительную технику на общую сумму 3800 руб., в том числе НДС по ставке 18% — 580 руб.;
- квитанция к приходному кассовому ордеру «Крокус», полученная от Ильюхина А.И., на сумму 3800 руб.

Авансовый отчет Ильюхина А.И. принят и проверен бухгалтерией и утвержден руководителем организации.

Остаток неиспользованной подотчетной суммы внесен в кассу ООО «Мастер» 16 октября 20__г.