

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский колледж профессиональных технологий и сервиса»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.  
С. Курдюмов



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы  
среднего профессионального образования

ГПОУ ТО «Тульский колледж профессиональных технологий и сервиса»

*наименование образовательного учреждения*

по специальности среднего профессионального образования

**38.02.03**

*код*

**ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ**

*наименование профессии / специальности СПО*

Квалификация (ии): Операционный логист

Форма обучения - заочная

Нормативный срок обучения - 2 года и 10 мес.

на базе среднего общего образования

*основного общего / среднего (полного) общего*

Профиль получаемого профессионального образования - социально-экономический

*при реализации программы среднего (полного) общего образования*

1. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (В НЕДЕЛЯХ)

Сводные данные по бюджету времени									
Курсы	самостоятельное изучение материала	учебная практика	производственная		Лабораторно-экзаменационная сессия	промежуточная аттестация	государственная итоговая аттестация	каникулы	Всего по курсам
			по профилю специальности	преддипломная					
<b>I</b>	36	0	0	0	4	1	0	11	52
<b>II</b>	31	0	5	0	4	1	0	11	52
<b>III</b>	21	0	5	4	4	1	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

## 2. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ																																							
индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной программы очной формы обучения (академических часов)			Объем образовательной программы заочной формы обучения (академических часов)																	Распределение нагрузки															
																								Обзорный и установочные занятия				1 курс			2 курс			3 курс					
																								1 семестр		2 семестр		всего часов	3 семестр		4 семестр		всего часов	5 семестр		6 семестр		всего часов	
																								всего занятий	Лекции		Лабораторные и практические		консультации	курсовая работа (проект)	производственная практика	лекции		Практические и лабораторные		зачет	консультации		экзамен
аудиторных	ДЮ	аудиторных	ДЮ	лекции	Практические и лабораторные	лекции	Практические и лабораторные	лекции	Практические и лабораторные																														
				3186	1062	2124	3186	360	2706	480	0	218	254	0	20	360	80	16	44	20	10	22	160	72	24	60	4	8	24	160	70	26	48	16	6	26	160		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			636	196	440	636	564	72	0	36	36	0	0	0	28	4	12	12	0	0	56	4	0	4	0	0	0	8	4	2	2	0	1	5	8			
ОГСЭ.01	Основы философии	дз (2)		64	16	48	64	56	8	4	4				4	2		2			8							0							0				
ОГСЭ.02	История	дз (2)		64	16	48	64	56	8	4	4				4		2	2			8							0							0				
ОГСЭ.03	Иностранный язык		р (6)	134	16	118	134	110	24	12	12				4	2	2				8	4		4				8	4	2	2		1	5	8				
ОГСЭ.04	Физическая культура	дз (2)		236	118	118	236	228	8	4	4				4		2	2			8							0							0				
ВЧ ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	дз (2)		46	10	36	46	38	8	4	4				4		2	2			8							0							0				
ВЧ ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	дз (2)		46	10	36	46	38	8	4	4				4		2	2			8							0							0				
ВЧ ОГСЭ.07	Социальная психология	дз (2)		46	10	36	46	38	8	4	4				4		2	2			8							0							0				
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл			290	78	212	290	240	50	0	24	26	0	0	0	16	2	10	4	2	6	32	8	4	6	0	1	3	18	0	0	0	0	0	0	0	0		
ЕН.01	Математика		р (2)	80	28	52	80	68	12	6	6				6	2	4		2	6	12							0							0				
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		р (4)	94	30	64	94	76	18	8	10										0	8	4	6		1	3	18							0				
ВЧ ЕН.03	Экологические основы природопользования	дз (2)		46	10	36	46	38	8	4	4				4		2	2			8							0							0				
ВЧ ЕН.04	Информатика	дз (2)		70	10	60	70	58	12	6	6				6		4	2			12							0							0				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			1214	356	858	1214	1008	206	0	92	106	0	20	0	36	10	22	4	8	16	72	24	10	16	4	2	6	54	36	2	26	16	0	0	80			
ОП.01	Экономика организации		р (2)	66	22	44	66	54	12	6	6				6	2	4		2	4	12							0							0				
ОП.02	Статистика		р (2)	70	22	48	70	58	12	6	6				6		6		2	4	12							0							0				





### 3. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

#### 3.1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

Настоящий учебный план разработан на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 834.

Настоящий учебный план опирается на следующие нормативно-правовые документы:

- федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06. 2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся"
- приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480);
- письмо МП-05-401 от 14.04 2021 Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями.
- письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с «Методическими рекомендациями по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»);
- письмо Минпросвещения России от 20.12.2018 г. № 03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»);
- приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 г. № 60252);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Приказ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355;
- Приказ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования;
- Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования («Письмо» Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443)

В структуре учебного плана также отражены решения локальных актов колледжа и протоколы Методического совета.

#### 3.2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Начало учебного года по заочной форме обучения перенесено на более поздние сроки и отражено в календарном графике.

Окончание учебного года определено рабочим учебным планом и календарным графиком.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно - экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1 и 2 курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не превышает 8 часов в день.

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 11 недель, сессия - 4 недели, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия - 4 недели, преддипломная практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) - 6 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты) для программ подготовки специалистов среднего звена, консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее - сессия), периодич-



ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)									
<b>ПМ.02</b>	<b>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>	<b>306</b>	<b>204</b>	<b>102</b>	<b>66</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	<b>372</b>	<b>210</b>	<b>162</b>
МДК.02.01.	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	102	68	34	24	4	20	126	72	54
МДК.02.02.	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	102	68	34	22	2	20	124	70	54
МДК.02.03.	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	102	68	34	20	0	20	122	68	54
УП.02	Учебная практика									
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)									
<b>ПМ.03</b>	<b>Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</b>	<b>204</b>	<b>136</b>	<b>68</b>	<b>64</b>	<b>24</b>	<b>40</b>	<b>268</b>	<b>160</b>	<b>108</b>
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	102	68	34	24	4	20	126	72	54
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	102	68	34	40	20	20	142	88	54
УП.03	Учебная практика									
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)									
<b>ПМ.04</b>	<b>Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>	<b>102</b>	<b>68</b>	<b>34</b>	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>162</b>	<b>108</b>	<b>54</b>
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	102	68	34	60	40	20	162	108	54
УП.04	Учебная практика									
ПМ.04	Производственная практика (по профилю специальности)									

### 3.5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, а также правила трудового законодательства.

Учебная практика и производственная практика завершаются дифференцированными зачетами.

Проведение практики регламентировано Положением «Об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ГПОУ ТО «ТКПТС»

### 3.6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### *Формы и процедуры текущего контроля знаний:*

Текущий контроль знаний и умений студентов осуществляется в течение семестра, проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. К текущему контролю относятся: проверка знаний и навыков студентов, закрепленных при выполнении лабораторных работ, групповых упражнений (при необходимости), контрольных, практики и других форм учебных занятий. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос и др.) выбираются преподавателем



исходя из специфики учебной дисциплины. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения студентов и их аттестации.

Текущий контроль производится на основании Положения о формах, периодичности, и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГПОУ ТО «ТКПТС» (от 31.08.2020 № 245)

**Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в том числе наличие или отсутствие сессий (экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели):**

Система оценок, форма проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается в соответствии с Уставом колледжа, Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», Положением «О планировании, организации и проведении экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям.

Каждый семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, в соответствии с видами промежуточной аттестации согласно учебному плану. Допускается проведение комплексных дифференцированных зачетов (экзаменов, в том числе квалификационных), промежуточной аттестации в виде итоговых контрольных работ. В течение семестров проводится текущий контроль успеваемости, определяющий готовность студентов к сессии.

На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет;
- экзамен (квалификационный) по результатам изучения профессионального модуля.

Форма проведения зачета, дифференцированного зачета, экзамена (в том числе квалификационного) устанавливается предметной цикловой комиссией и доводится до сведения студентов заблаговременно, но не позднее, чем за месяц до аттестации.

В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (модулю);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умение студента применять полученные знания на практике, демонстрировать сформированность профессиональных, общих компетенций;
- способность студента демонстрировать требуемые умения и практический опыт;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа или представления продукта/технологического процесса.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

Оценка, полученная в качестве итоговой оценки промежуточной аттестации, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной), журнал учебных занятий и экзаменационную ведомость (в том числе и «неудовлетворительно».)

Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей, независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

При выставлении итоговой оценки, касающейся результатов промежуточных экзаменов тех дисциплин, изучение которых определено учебным планом в течение нескольких семестров, указывается окончательная оценка, которую определяет преподаватель этой дисциплины, исходя из всех итоговых оценок по каждому из семестров.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	1	2	3	4	5	6	Формы промежуточной аттестации		1	2	3	4	5	6
								зачеты	экзамены						
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>														
ОГСЭ.01	Основы философии		1					дз (1)							
ОГСЭ.02	История		1					дз (1)							
ОГСЭ.03	Иностранный язык								э (3)						1
ОГСЭ.04	Физическая культура		1					дз (1)							
ВЧ ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи		1					дз (1)							
ВЧ ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии		1					дз (1)							
ВЧ ОГСЭ.07	Социальная психология		1					дз (1)							
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>														
ЕН.01	Математика								э (1)	1					
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности								э (2)				1		
ВЧ ЕН.03	Экологические основы природопользования		1					дз (1)							
ВЧ ЕН.04	Информатика		1					дз (1)							
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>														
ОП.01	Экономика организации								э (1)	1					
ОП.02	Статистика								э (1)	1					
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)						1	дз (3)							

ОП.04	Документационное обеспечение управления				1			дз (2)												
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности				1			дз (2)												
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит							Э (2)											1	
ОП.07	Бухгалтерский учет							Э(1)				1								
ОП.08	Налоги и налогообложение							Э(1)				1								
ОП.09	Аудит						1	дз (3)												
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности							э(2)											1	
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности			1				дз (1)												
ВЧ ОП.12	Основы маркетинга						1	дз (3)												
ВЧ ОП.13	Трудовое право и трудовые отношения						1	дз (3)												
ВЧ ОП.14	Основы предпринимательства						1	дз (3)												
ВЧ ОП.15	Арбитражный процесс						1	дз (3)												
ВЧ ОП.16	Основы бизнес-планирования						1	дз (3)												
ВЧ ОП.17	Мерчендайзер в розничной торговле						1	дз (3)												
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>																			
<b>ПМ.01</b>	<b>Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</b>																		1	
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)																		1	
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов																			
УП.01	Учебная практика																			
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)								дз (2)											
<b>ПМ.02</b>	<b>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>																		1	
МДК.02.01.	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении																		1	
МДК.02.02.	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов																			
МДК.02.03.	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов																			
УП.02	Учебная практика																			
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)									дз (2)										
<b>ПМ.03</b>	<b>Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</b>																			1
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)																			1
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе																			
УП.03	Учебная практика																			
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)									дз (3)										
<b>ПМ.04</b>	<b>Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>																			1
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций																			1
УП.04	Учебная практика																			
ПМ.04	Производственная практика (по профилю специальности)									дз (3)										
			0	9	0	2	0	8				0	5	0	7	0	5			
			9		2		8					5		7		5				
			1	2	3	4	5	6				1	2	3	4	5	6			

### Формы проведения государственной (итоговой) аттестации:

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающиеся по ППССЗ, не имеющие среднего общего образования, в соответствии с частью 6 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" вправе бесплатно пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования. При успешном прохождении указанной государственной итоговой аттестации аккредитованной образовательной организацией обучающимся выдается аттестат о среднем общем образовании.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

На государственную (итоговую) аттестацию отведено 6 недель.

### **3.7. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ**

Консультации предусматриваются за счет внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год. Часы консультаций учитываются при распределении учебной нагрузки преподавателей. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем самостоятельно в зависимости от сложности учебного материала и уровня подготовки обучающихся.

В период подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Цель консультации – систематизация знаний учащихся по дисциплине и практическая подготовка к экзамену.

Предэкзаменационные консультации проводятся преподавателями в один из рабочих дней, предшествующих проведению экзамена.

### **4. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДР. ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики;  
информационных технологий в профессиональной деятельности;  
экономики организации;  
статистики;  
менеджмента;  
документационного обеспечения управления;  
правовых основ профессиональной деятельности;  
финансов, денежного обращения и кредита;  
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;  
анализа финансово-хозяйственной деятельности;  
безопасности жизнедеятельности;  
междисциплинарных курсов;  
методический.

#### **Лаборатории:**

компьютеризации профессиональной деятельности;  
технических средств обучения.  
Учебный центр логистики.

#### **Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

#### **Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

