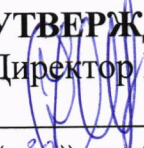


ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  
на заседании Педагогического Совета  
Протокол № 8  
от « 30 » 08 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ ТО «ТКПТС»  
 /С.С.Курдюмов  
« 30 » 08 2016 г.

Положение № 181а

О методическом совете

Тула, 2016 г.

## 1. Общие положения

1.1 Методический Совет государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский колледж профессиональных технологий и сервиса» (ГПОУ ТО «ТКПТС») (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом колледжа, целью которого является управление качеством образовательного процесса и решение вопросов профессиональной подготовки по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)/подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), нормативной и методической документацией Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Тульской области, запросами регионального рынка труда Тульской области.

1.2 Методический Совет в своей деятельности руководствуется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральными законами РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Министерства образования Тульской области по вопросам среднего профессионального образования (учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской работы), также Уставом колледжа, приказами директора, решениями педагогического совета, Совета колледжа, настоящим положением и иными локальными актами.

1.3 Совет формируется из председателей предметных цикловых комиссий, заведующих отделениями, начальника отдела методической работы, а также может включать в совещательном составе заместителей директора, руководителей отделов, имеющих отношение к организации учебно-воспитательного процесса и организации практик, методистов, представителей работодателей и организаций, сотрудничающих с колледжем. В состав Совета в обязательном порядке включаются заместитель директора по управлению образовательным процессом, заместитель директора по учебно-производственной деятельности.

1.4 Руководство Советом осуществляется заместителем директора по управлению образовательным процессом.

1.5 Работа в Совете выполняется ее членами на общественных началах.

## 2. Задачи Методического Совета

2.1 Основными задачами Методического Совета являются:

- рассмотрение, корректировка основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) в части программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по направлениям среднего профессионального образования на основе ФГОС, рабочих учебных планов с учетом общеобразовательного, обязательного и вариативного компонентов;

- координация работы рабочих групп (по мере необходимости), предметных цикловых комиссий по формированию содержательного компонента ОПОП;

- разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов и ОПОП в соответствии с изменяющимися требованиями Учредителя, ведомственных структур, работодателей и потребностями рынка труда;

- оценка качества составления рабочих учебных программ, рабочих учебных планов с точки зрения их соответствия требованиям ФГОС по реализуемым направлениям подготовки в колледже;

- разработка структуры учебно-методических комплексов, в том числе электронных, по дисциплинам и МДК;

- разработка предложений по формированию тематики и активизации научно-исследовательской работы преподавателей и студентов;

- установление связей и обмен опытом работы с другими образовательными учреждениями среднего профессионального образования;
- изучение и обобщение передового опыта преподавателей колледжа и других образовательных учреждений, в т.ч. по развитию современных активных форм организации учебного процесса;
- разработка предложений по повышению квалификации преподавателей;
- разработка предложений по проведению смотров-конкурсов (преподаватель года; мастер года, лучшая методическая разработка и т.п.);
- разработка и внесение предложений по вопросам материального и морального поощрения отличившихся преподавателей;
- рассмотрение и согласование вопросов доплаты по итогам классного руководства и воспитательной работы, заведования кабинетами, с учетом предложений начальника отдела по воспитательной работе, заместителя директора по управлению образовательным процессом, начальника отдела методической работы, мнений руководителей предметных цикловых комиссий и заведующих отделениями;
- рассмотрение и утверждение вопросов рейтинговой оценки деятельности преподавателей;
- рассмотрение вопросов о составе и председательстве цикловых комиссий, а также вопросов доплаты по итогам руководства ими.

### **3. Организация деятельности и полномочия Методического Совета**

3.1. Работа Методического Совета осуществляется на основании текущих и перспективных планов, перспективного плана работы колледжа, разрабатываемого с учетом документов Минобразования и науки РФ, Министерства образования Тульской области, региональных мониторингов в сфере профессионального образования, приказов и распоряжений директора колледжа.

3.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

3.3 Решения Совета являются правомочными, если при их принятии я присутствовало не менее 50% от числа членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

3.4 Решения Методического Совета по принципиальным вопросам обеспечения и управления качеством подготовки обучающихся являются информационной основой принятия управленческих решений по колледжу, в том числе для разработки соответствующих учебных планов, положений, методических рекомендаций.

3.5 Заседания Методического Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Совета. Материалы Методического Совета хранятся в отделе методической работы колледжа.

### **4. Права Методического Совета**

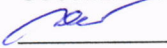
4.1. Методический Совет имеет право:

- рекомендовать кандидатуры преподавателей и мастеров производственного обучения для повышения квалификации;
- ставить вопрос о публикации материалов и ином распространении передового педагогического опыта, накопленного преподавателями;
- ходатайствовать перед руководством колледжа о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-исследовательской и методической работе.

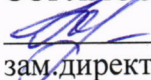
## 5. Контроль за деятельностью Методического Совета

5.1. В своей деятельности Методический Совет подотчётен педагогическому совету, директору колледжа. Общий контроль за деятельностью Методического Совета осуществляет заместитель директора по управлению образовательным процессом.

Составитель

 Н.Ю.Холодкова  
начальник отдела методической работы

СОГЛАСОВАНО

 Л.В.Юрищева  
зам.директора по УОП

Рассмотрено и одобрено на заседании Методического Совета  
Протокол № 1 от 31 . 08 . 2016 г.