

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СЕРВИСА»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на Совете колледжа
Протокол № 4-1
от «08» 10 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ СПО ТО ТКПТС
Н.Н. Савушкин
«08» 10 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 121

ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СЕРВИСА»

**О КОНТРОЛЕ, ОЦЕНИВАНИИ
И ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Тула, 2013 г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о контроле оценивании и индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры контроля, оценивания и учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в ГОУ СПО ТО «Тульский колледж профессиональных технологий и сервиса» (далее Колледж)
- 1.2 Положение разработано в соответствии со статьей 28 пункт 11 части 3 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа
- 1.3 Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию контроля и индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Колледже.
- 1.4 Положение регламентирует деятельность преподавателей и мастеров производственного обучения Колледжа по контролю, оцениванию и индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ Колледжа.
- 1.5 Положение принимается на неопределенный срок.
- 1.6 Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Колледжа.
- 1.7 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (начального) профессионального образования является основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей основной профессиональной образовательной программы.
- 1.8 Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.
- 1.9 Под итоговым контролем понимается выставление оценок по учебным дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана соответствующей основной профессиональной образовательной программы по окончании их изучения.
- 1.10 Под промежуточным контролем понимается выставление обучающимся оценок по учебным дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана соответствующей образовательной программы на конец семестра.
- 1.11 Под текущим контролем понимается оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебного семестра по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана соответствующей образовательной программы.
- 1.12 Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана

соответствующей образовательной программы является обязательным и осуществляется в Колледже с 1-го курса.

- 1.13 Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем (куратором) или мастером производственного обучения Колледжа в начале учебного года на 1-м курсе.
- 1.14 Колледж осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных профессиональных образовательных программ соответствующего уровня.
- 1.15 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных профессиональных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях.
- 1.16 Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

- 2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы осуществляется на бумажных носителях в формах, утвержденных приказом директора колледжа.
- 2.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся: журналы учета теоретического и производственного обучения, зачетные книжки, личные дела обучающихся, книги учета (по дипломам), портфолио, дневники практики, дипломы об окончании Колледжа, сертификаты, свидетельства, экзаменационные и зачетные ведомости.
- 2.3. В журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы.
- 2.4. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, в соответствии с Положением о заполнении журнала теоретического обучения.
- 2.5. Результаты итогового оценивания обучающегося по дисциплинам учебного плана по окончании основной профессиональной

образовательной программы заносятся в журнал учета теоретического обучения и выставляются в приложение к диплому об окончании Колледжа.

2.6.К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

2.7.Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы может определяться решением администрации Колледжа, педагогом, решением методического совета или педагогического совета, заместителя директора Колледжа, родительским собранием.

Разработано

Нач. отдела ИПиМО

_____ Н.Ю.Холодкова